

福州英华职业学院

公开招标文件

项目名称：福州英华职业学院跨境电商实训系统采购项目

（项目编号：FZYHH【2026】01-02）

福州英华职业学院

2026 年 4 月

福州英华职业学院

关于跨境电商实训系统项目公开招标采购公告（二次）

根据国家采购与招投标法律法规、福州英华职业学院的相关制度等有关规定，福州英华职业学院就跨境电商实训系统采购项目进行公开招标，欢迎有意向的合格供应商参与投标。

本次采购的相关信息如下：

一、采购内容：

（一）项目名称：福州英华职业学院跨境电商实训系统采购项目

项目编号：FZYHH【2026】01-02

（二）采购项目品名、数量及技术规格：

明细详见：招标内容及要求。

（三）结算方式：项目完工 30 个工作日后，中标候选人提出书面验收申请，采购人组织相关人员按招标文件、投标文件以及合同相关条款要求进行验收，经采购人验收合格且无质量问题及违约责任，由中标候选人提出申请且开具全额发票后 30 个工作日内支付，如遇节假日（寒暑假）予以顺延。

（四）项目地点：福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号。

（五）公开招标内容及要求、预算金额、最高限价：采购内容及要求。

二、投标保证金及履约保证金

（一）公开招标保证金：供应商向采购人缴纳对应的公开招标保证金。

采购包	采购标的	投标保证金金额
1	跨境电商实训系统采购项目	¥10,000.00 (大写：人民币壹万元整)

（二）保证金只接受网银方式缴纳。请将网银打印凭证发送至指定邮箱

（fzacchqc@163.com，转账备注：“项目编号：FZYHH【2026】01-02”；邮件名：供应商单位名称+投标（响应）事项）；

（三）保证金账户信息

开户名称：福州英华职业学院

单位地址：福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号

开户银行：中信银行闽侯支行

银行账号：8111 3010 1260 0850 148

（四）成交通知书发出后中标候选人的公开招标保证金直接转为履约保证金，未成交的供应商其公开招标保证金将在该项招标工作结束后 10 个工作日内按原账户无息返还；

（五）有下列情形之一的，保证金不予退还：

1. 供应商在提交投标文件截止时间后修改或撤回投标文件以及无故放弃的；
2. 除因不可抗力，供应商放弃成交资格或不按采购要求与采购人签订合同的；
3. 项目未经采购人书面同意而进行转包或分包的；
4. 有围标、串标等违法违规行为的；
5. 提供虚假资料或弄虚作假参与采购项目的；
6. 采购文件规定的其他情形。

三、供应商资格要求

参加本次公开招标活动的供应商必须具备以下条件：

- 1、具有独立承担民事责任的能力
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、符合法律、行政法规规定的其他条件；
- 7、中国境内合法注册的企业法人；
- 8、具有本次采购货物的设计、制作、供货、售后服务等的相应经验和能力；
- 9、采购项目的生产厂家或经销商；
- 10、供应商不得存在下列情况之一：

（1）供应商最近三年内被“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”“信用中国（福建）

（<https://xy.fujian.gov.cn/#/home>）”网站列入失信执行人、税收违法案件当事人名单、政府采购违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满）。

（2）法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控

股公司不得在本项目采购招标中同时参加。

四、供应商资格审查方式

资格审查方式：**资格后审**。

五、投标文件获取

本次投标文件在福州英华职业学院官网——“通知公告”栏上发布（网址：<https://www.fzacc.com/index.html>），由有意向供应商自行下载，其他任何媒介上转载的采购信息均为无效。

六、报名要求

（一）递交投标文件时间：**2026年5月15日11时00分**前将投标文件（要求密封）递交到福州英华职业学院行政楼（鹤龄楼）后勤管理处202办公室。

（二）投标文件接收截止时间：**2026年5月15日11时00分**。

（三）开标时间：**2026年5月15日前**，具体时间以采购人通知为准，如有变更**以电话形式通知，请保持电话通畅**。

（四）**供应商是否出席公开招标现场：需要出席**。

七、投标文件递交方式

现场递交：

（1）投标文件接收地点：福州英华职业学院行政楼（鹤龄楼）后勤管理处202办公室。

（2）联系人及联系方式：**刘老师 15806036998**

八、与本次招标有关的商务事宜请按下列通讯方式联系

采购人联系人及方式：

单位部门：福州英华职业学院后勤管理处

联系地址：福建省福州市闽侯县荆溪镇关口内西山128号，后勤管理处行政楼202办公室

邮政编码：350101

参数咨询：陈老师 15606063112

开标咨询：刘老师 15806036998

监督电话：王老师 15959776607

联系时间：工作日 9:00-11:30，14:00-17:00。其他时间概不接待。

福州英华职业学院

2026年4月24日

友情提醒：

1. 报名后请各供应商持续关注本学院官方网站可能发生的相关变化等信息。如没有及时获悉相关变化而引起的后果由供应商自负。

2. 请供应商认真阅读公开招标文件，严格遵守时间，资料等按相关约定提供，如有疑问请及时来人、来函、来电询问。

3. 采购公告发出后，供应商根据采购公告内容，在获取投标文件前，可提出询问；报名结束后，未报名和未获取投标文件的，不能质疑。

4. 如投标人认为投标文件、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3个工作日内，以书面形式提出（加盖公章，填写联系人姓名和电话）发送至 fzacchqc@163.com。

第一章 公开招标须知

一、公开招标须知前附表

公开招标须知前附表是对公开招标须知的补充和细化，二者如有矛盾，以前附表中的要求和规定为准。

供应商的资格要求：见招标文件“采购公告”

（一）资格证明文件资料要求：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	投标响应声明	详见声明函
2	单位负责人授权书	①供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②供应商为自然人的，可不填写本授权书。
3	营业执照等证明文件	①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。
4	提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交投标文件截止时间推算）应符合下列规定：a. 成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。b. 成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。c. 无法按照以上a、b项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满1年及以上的供应商、成立年限满半年但不足1年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。
5	依法缴纳税收证明材料	①供应商提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定：a. 提交投标文件截止时间前（不含提交投标文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交投标文件截止时间前六个月（不含提交投标文件截止时间的当月）中任一月份的税收缴纳凭据复印件。b. 提交投标文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。c. 若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
6	依法缴纳社会保障资金证明材料	①供应商提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定：a. 提交投标文件截止时间前（不含提交投标文件截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的供应商，提供提交投标文件截止时间前六个月（不含提交投标文件截止时间的当月）中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复

		印件。 b. 提交投标文件截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。 c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。
7	具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函（若有）	①采购文件未要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商应提供本声明函。②采购文件要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的，供应商可不提供本声明函。
8	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	①重大违法记录：指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
9	信用记录查询结果	①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目提交投标文件截止当日。②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）”“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”“信用中国（福建）（https://xy.fujian.gov.cn/#/home）”。③信用记录的查询：由招标小组通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。④经查询，供应商参加本项目采购活动（响应截止时间）前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。

（二）特定资格条件：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	补充说明	关于【一般资格证明文件中“3、提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）”】的补充说明：针对“a. 成立年限满1年及以上的投标人，提供经审计的上一年度的年度财务报告”，投标人提供2024年度或者2025年度经审计的财务报告均视为符合要求。本招标文件中若有与此处不一致的，以此处补充说明为准。

（三）投标保证金：必须缴纳，**未缴纳投标文件无效。**

（四）是否接受联合体形式的响应投标：否。

（五）投标文件有效期：首次投标文件提交截止时间起**90个日历日**。

（六）投标保证金退还的其它要求：无。

（七）招标过程中可能发生实质性变动的内容：招标小组可以根据招标文件和招标情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，招标文件中的其他内容不变动。实质性变动的内容须经采购人代表确认。

（八）信息公告指定媒体（以下简称：“指定媒体”）：

1、福州英华职业学院官网，网址 <https://www.fzacc.com/index.html> 。

2、工采通电子招投标交易平台，网址 <https://easy-prt.com/home> 。

※上述指定媒体的有关信息若不一致，应以**福州英华职业学院官网**发布的为准。

(九) 是否组织现场勘察或召开开标前答疑会： 否。

(十) 合同签订时限： 自成交通知书发出之日起 30 个日历日内 。

(十一) 投标文件的要求：

1、投标文件：纸质投标文件**正本 1 份、副本 4 份**，副本可用正本的完整复印件，并与正本保持一致（若不一致，以正本为准）；**电子文本 1 份（用 U 盘或光盘保存）**。正、副本必须用 A4 幅面纸张打印装订，必须用胶装（为永久性、无破坏不可拆分）装订成册，封面须加盖公章及骑缝章（或每页加盖公章）；副本可用正本的复印件，并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致，则以正本为准。

2、投标文件正本须经供应商的法定代表人或其委托代理人在投标文件对应签字处签字和在对应的盖章处盖单位公章，投标文件正本还须逐页盖章或盖骑缝章，副本可以采用经盖章的投标文件正本复印，复印必须清晰。

3、电子文本 1 份；电子投标文件制作要求：word 格式 1 份，正本的纸质投标文件签字、盖章后完整扫描保存为 PDF 格式 1 份，电子投标文件内容应与纸质投标文件正本一致，不一致的以纸质投标文件正本为准。电子投标文件用 **U 盘或光盘**保存，提交后概不退还。

※注意：供应商未按（1）（2）要求提交投标文件，将导致其投标文件按**无效响应处理**。

(十二) 备注说明

1、供应商应根据自身实际情况提供上述资格要求的证明材料。

2、供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

第二章 专项附件： 评审的标准和方法

一、招标小组

1.1 采购人根据项目的特点依法组建招标小组。

1.2 招标小组

由采购人代表和评审专家两部分共 3 人组成。

1.3 招标小组负责具体招标和评审事务，并按照下列原则依法独立履行有关职责：

1.3.1 评审应保护国家利益、社会公共利益和各方当事人合法权益，提高采购效益，保证项目质量。

1.3.2 评审应遵循公平、公正、科学、严谨和择优原则。

1.3.3 评审的依据是招标文件和投标文件，招标文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

1.3.4 招标小组应按照招标文件规定推荐中标候选人或根据采购人的授权确定中标人。

1.3.5 评审应遵守下列评审纪律：

①评审情况不得私自外泄，有关信息由采购人统一对外发布。

②对采购人或供应商提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。

③不得收受供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系，则应主动声明并回避。

④全体招标小组成员应按照招标文件规定进行评审，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

⑤评审中应充分发扬民主，推荐中标人候选人或根据采购人授权确定中标人后要服从评审报告。

※对违反评审纪律的评委，将取消其评委资格，对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

二、招标程序

2.1 招标文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经招标由供应商提供最终设计方案或解决方案的，招标结束后，招标小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

2.3 只有资格审查和实质性响应审查均合格且按规定提交最后报价的合格供应商才能参加综合评分。

三、综合评分的标准和方法

3.1 招标小组将采用综合评分法对提交最后报价的合格供应商的投标文件和最后报价进行综合评分。具体综合评分的标准和方法如下：

3.3.1 招标小组将对相应采购包提交最后报价的合格供应商从技术、商务及报价部分分别进行评议并评分，并汇总出技术、商务及报价部分的综合得分。综合得分最高的供应商将被推荐为第一中标候选人，综合得分第二高的供应商将被推荐为第二中标候选人，综合得分第三高的供应商将被推荐为第三中标候选人。如果出现相同的综合得分，则最后报价低的供应商排序在前优先推荐；如果最后报价仍相同，则技术部分得分高的供应商优先排序在前推荐。

3.3.2 具体评审标准和方法：

(1) 投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标综合评审总得分从高到低顺序推荐 3 名以上中标候选人供应商，其中评审总得分最高的供应商为第一中标候选人。

(2) 每个供应商的评审总得分 $FA = F1 \times A1 + F2 \times A2 + F3 \times A3$ ，其中：F1 指价格项评审因素得分、F2 指技术项评审因素得分、F3 指商务项评审因素得分，A1 指价格项评审因素所占的权重、A2 指技术项评审因素所占的权重、A3 指商务项评审因素所占的权重， $A1 + A2 + A3 = 1$ 、 $F1 \times A1 + F2 \times A2 + F3 \times A3 = 100$ 分（满分时）。

(3) 各项评审因素的设置如下：

采购包 1：综合评分法

各项评审因素的设置如下：

报价部分评分 PF 满分为 30.0000 分

F1 指价格项评审因素得分 = (评标基准价/投标报价) × 100 × 价格项评审因素所占的权

重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中选的
唯一依据。

招标其他：无

技术部分评分 PT 满分为 44.0000 分

序号	项目	分值	描述
1	技术指标响应评审	30.00	<p>“技术和服务要求”中各项要求的响应承诺情况，由评委进行评议并评分，技术参数完全满足招标文件要求的得 30 分。</p> <p>其中：</p> <p>（1）标注“★”号的技术参数为不允许负偏离的实质性条款，任何 1 条负偏离则视为投标无效（共计 10 项）；</p> <p>（2）标注“▲”号的技术参数全部满足招标文件要求的得 10 分，每负偏离一项扣 1 分（共计 10 项）；</p> <p>（3）标注“●”号的技术参数为要求演示的条款，全部满足要求的得 20 分，演示不满足要求或者不齐全或者未提供的视为负偏离，每负偏离一项扣 2 分（共计 10 项）；</p> <p>一档 10-20 分：投标人演示内容软件可操作性强，界面设计好，功能完善丰富，完全达到用户要求。</p> <p>二档 5-10 分：投标人演示内容软件可操作性较好，界面设计较好，功能完整，基本满足采购要求。</p> <p>三档 5-0 分：投标人演示内容软件可操作性、界面、功能设计有缺陷或低于其他档次产品。</p> <p>（4）正偏离不加分，负偏离按以上评审标准进行评审，负偏离采取扣分的，分值扣完为止。</p>
2	团队保障	5.00	<p>（1）投标人拟派项目负责人具有 PMP 项目管理专业人员资格证书，提供证明材料的得 1 分，未提供或不符合要求的不得分。</p> <p>备注：提供人员名单和相关职称证明材料、并提供投标前 6 个月中任一个月社保缴纳证明。</p> <p>（2）投标人或投标人核心成员有省级或国家级大赛评审经验，并能提供证明材料计 1 分，未提供或不符合要求的不得分。</p> <p>备注：提供聘书或者邀请函件备查。</p> <p>（3）为了满足专业建设对东南亚市场的研究，投标人自 2023 年 10 月 1 日起至投标截止时间有和东南亚跨境电商相关平台合作国家级大赛及培训，每提供 1 项材料得 1.5 分，满分 3 分。</p> <p>备注：可提供相关大赛、或者培训合作等文件并加盖</p>

			公章作为佐证材料，否则不得分。
3	项目建设与实施方案	5.00	<p>根据投标人提供的项目建设和实施方案在项目建设目标、建设内容、项目安装、调式、交付方案，人力资源和技术力量配置等内容评标委员会进行评审，独立确定各投标人所属档次并打分。</p> <p>一档5分：项目建设和实施方案是与招标方业务需求高度契合的定制化解决方案，分模块详细说明技术路线，提供试运行期维护方案，包含风险预案（如设备延迟到货的替代方案等）项目实施人员配备充足、分工合理明确，很好保障项目实施质量及按期交付</p> <p>二档3分：项目建设和实施方案量化指标满足大部分需求，列出基础建设内容，有大致的实施步骤、计划，组织方案有具体内容，但不能根据学校要求进行调整，人员基础分工明确。</p> <p>三档1分：项目建设和实施方案量化指标满足最低标准，列出基础建设内容，实施步骤粗略、计划及组织方案有大致框架，人员无明确分工。</p> <p>注：投标人未提供或提供的内容不符合项目采购需求的，不得分。</p>
4	培训方案	4.00	<p>由评标委员会根据各投标人提供的培训方案（包括但不限于培训内容、培训进度、培训人员安排等）进行独立评审。</p> <p>第一档（4分）：包含项目所需的全部核心课程模块，关键里程碑节点明确，主讲教师具备相关领域高级职称或行业认证（附证书复印件）；</p> <p>第二档（2分）：内容完整详实，安排比较合理可行，满足用户要求，但有不足之处；</p> <p>第三档（1分）：培训计划或培训内容方面安排有缺陷；</p> <p>注：投标人未提供方案或提供的内容不符合的，得0分</p>

商务部分评分 PB 满分为 26.0000 分

序号	项目	分值	描述
----	----	----	----

1	质量服务方案	5.00	<p>根据投标人提供售后服务与维保方案，包含针对本项目提供的技术力量支持、响应时间、保障措施等方面进行综合评价。</p> <p>第一档（5分）：售后服务方案有针对性，服务内容详尽，形式、人员、维修时间、响应时间等服务保障措施适用本项目特性，切实可行的，得3分；</p> <p>第二档（3分）：售后服务方案有针对性，服务内容欠完整，服务内容详尽，形式、人员、维修时间、响应时间等服务保障措施一般，得2.5分；</p> <p>第三档（1分）：售后服务方案有针对性，服务内容较差、服务保障工作较差，整体方案较差；</p> <p>注：未提供此项内容的不得分。</p>
2	企业资质	10.00	<p>1、投标人具备 ISO9001 质量管理体系证书、ISO14001 环境管理体系证书 ISO45001 职业健康安全管理体系证书、3A 级企业信用等级证书，全部提供 3 分，不提供或者提供不全不得分。（提供证书复印件并加盖投标人公章。原件备查。）</p> <p>2、投标人提供相关软件著作权登记证书复印件加盖投标人公章，且证书署名公司与投标人名称一致，防止软件技术上产生著作权争议（或纠纷）。全部提供得满分 3 分，提供不全或者不提供不得分。（软件著作权登记证书原件备查）</p> <p>3、为系统化完善课程建设，满足我校综合型人才的培养需求，投标人需提供配套人工智能课程资源移动端学习平台，需配备《PyTorch 深度学习实例教程》系列资源，包含但不限于：1《PyTorch 深度学习实例教程》课程标准 1 套、2《PyTorch 深度学习实例教程》1 本、3PPT 课件不少于 20 个、4 动画及视频不少于 40 个、5 相关代码不低于 10 个。（以上 1、2 项需提供封面截图，3、4、5 项须提供对应资源清单作为佐证材料，并加盖投标供应商公章）移动端须具备管理功能，须采用基于学校统一身份认证系统的账号授权登录机制，基于用户的选课信息，移动端能动态加载并展示该用户有权访问的所有课程资源列表，用户可学习课程、加入课程、练习题目、收藏课件、发表评论、下载课程资源，移动端提供测试功能，可进行成绩统计，多维度展示学生测试参数，包括测试用时，题目统计、测试得分、答错题目、实际用时、参考用时、题目正误详情展示学生测试情况等。（须提供移动端用户登录、课程资源列表、测试得分 3 项对应功能截图作为佐证材料，并加盖投标供应商公章）全部提供得满分 4 分，提供不全或者不提供不得分。</p>

3	综合实力	8.00	<p>1、投标人为教育部公布的供需对接就业育人项目合作企业，且连续 2 年入选教育部产学研合作协同育人项目合作企业的，得 2 分，需提供相关证明文件；未满足或未完全满足上述条件的，此项不得分。</p> <p>2、为了满足后期学校参加大赛的需求，投标人有连续三年以上参与教育部中国国际大学生创新大赛产业命题赛道命题经验的得 2 分备注：提供相关证明材料并加盖投标人公章，否则不计分</p> <p>3、投标人具备能每年为学校提供不少于 10 个 B2C 平台真实店铺的能力，且能够提供平台官方认证的讲师不少于 5 人并协助学校实训授课的，得 3 分，（提供相关证明文件并加盖投标人公章），未提供的不得分。</p> <p>4、为了更好的对接行业和体现社会服务，要求投标人有举办过行业在职员工技能大赛和行业员工培训经验得 1 分，要求提供培训合同文件复印件（原件备查），并加盖公章，不提供或者提供不足不得分。</p>
4	承接经验	3.00	<p>投标人自 2022 年 1 月 1 日以来有过类似跨境电商专业项目合作案例（以提供的中标通知书或签订的合同关键页（至少包含合同首页、金额页，盖章页）扫描件为准），每提供一个得 1 分，本项最高得 3 分。（须提供有效的合同扫描件并加盖投标人公章编入投标文件中，未提供的不得分）。</p>

（4）中标候选人排列规则顺序和并列同时的处理约定如下：

- a. 中标候选人按照综合评审总得分（FA）由高到低顺序排列推荐。
- b. 综合评审总得分（FA）相同的，按照经评审最后投标报价由低到高顺序推荐。
- c. 综合评审总得分（FA）且经评审最后投标报价仍然相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。
- d. 经前述顺序处理仍然并列相同的，则通过随机抽取方式确定优先顺序推荐。

投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标综合评审总得分从高到低顺序推荐 3 名以上中标候选人供应商，其中评审总得分最高的供应商为第一中标候选人。

第 2 节 公开招标须知

一、总则

1. 适用范围：

1.1 适用于招标文件载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2. 定义及要求：

2.1 “采购标的”指招标文件载明的需要采购的货物、服务、工程。

2.2 “采购人”指本次采购项目的买方、或业主方、或甲方。

2.3 “潜在供应商”按照招标文件规定进行获取文件，且有意向参加本项目响应投标的供应商。

2.4 “供应商”指按照招标文件规定进行获取文件，且已经提交投标文件的法人或其他组织或自然人。只有适合自然人参与和承接的政府采购项目，供应商才可以是自然人。

2.5 “单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

2.6 “供应商代表”指供应商（为法人或其他组织的）的单位负责人或由其授权的委托代理人，即单位负责人授权书中载明的接受授权方。供应商为自然人的，由本人签字并附身份证明。

3. 合格的供应商：

3.1 一般规定

3.1.1 供应商除了应遵守采购法及实施条例、非招标采购方式管理办法等法律法规外，还应遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求以及其他有关法律、法规和规章的强制性规定。

供应商对提供供应商资格承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓所提供资格承诺函内容不实的，可能涉嫌“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，将列入不良行为供应商记录名单，在一至三年内禁止参加我院的采购活动。

3.1.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的其他采购活动。

3.1.3 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得

参加本次采购活动。

供应商有责任检查自身情况，在投标文件中对是否违反以上一般规定做出如实声明，否则其投标文件将被否决。

3.2 供应商的资格要求：详见公开招标须知前附表。

4. 参与公开招标费用：

4.1 除法律法规或采购文件另有规定之外，供应商应自行承担其准备与参加公开招标所涉及的一切费用。

5. 采购人或者招标小组在采购过程期间对招标文件所作的澄清、修改或补充，均构成招标文件的组成部分，对采购人和供应商具有约束力。

6. 公开招标文件的澄清、补充、修改及现场考察等：

6.1 提交首次投标文件截止之日前，采购人或者招标小组可以对已发出的招标文件进行必要的澄清、补充或者修改，澄清、补充或者修改的内容作为招标文件的组成部分。

6.2 提交首次投标文件截止时间前，若采购人发布更正公告，则更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于公开招标文件的澄清、补充或修改等）作为招标文件组成部分，对采购人和供应商具有约束力。

二、投标文件编制

7. 应标要求

7.1 供应商可按照采购包号，对公开招标文件中载明的全部或部分采购包进行响应。对于能够详细列明采购标的技术、服务要求的采购项目，供应商响应时，对同一个采购包内所有的采购内容和要求必须进行完整响应，否则其相应采购包的投标文件将被否决。

7.2 供应商代表在同一个合同项下只能接受一个供应商的委托参加响应投标，否则其投标文件将被否决。

7.3 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容和要求，按招标文件的规定提供投标文件，并对其所提供的全部资料、承诺和声明的真实性、合法性和准确性负责。

7.4 除非公开招标须知前附表另有规定外，供应商提供的投标文件应使用中文文本，若有不同文字文本，以中文文本为准。

7.5 投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

7.6 除非公开招标须知前附表另有规定外，供应商承诺的报价应以人民币进行报价，合同实施结算时亦以人民币支付；所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

8. 首次投标文件的组成：

8.1 首次投标文件包括但不限于下列部分：

- (1) 响应函
- (2) 开标（报价）一览表（含详细报价书）
- (3) 资格证明文件
- (4) 投标保证金凭证
- (5) 技术和商务偏离表
- (6) 相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- (7) 供应商提交的其他资料
- (8) 要求作为投标文件组成部分的其他内容（若有）

9. 投标文件有效期：

9.1 投标文件有效期见公开招标须知前附表，投标文件承诺的有效期不得少于招标文件载明的有效期，否则其投标文件将被否决。

9.2 特殊情况下采购人可于投标文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝延长有效期，且其投标保证金可以退还，但其供应商资格将被取消。同意延长有效期的供应商，不需要也不允许修改其投标文件及投标承诺，但将要求其相应延长投标保证金有效期，有关退还和不予退还投标保证金的规定在有效期延长期内继续有效。

10. 投标保证金：

10.1 供应商应按公开招标文件规定的金额、形式等要求提交投标保证金。

供应商以汇款形式缴纳投标保证金的，应从其银行账户（基本存款账户）按照下列方式：公对公转账方式向招标文件载明的投标保证金账户提交投标保证金。投标保证金应于首次投标文件递交截止时间前到达招标文件载明的投标保证金账户，否则视为投标保证金未提交。

10.2 投标保证金为投标文件的重要组成部分之一。投标保证金用于保护本次招标活动免受供应商的违约或失信行为而引起的风险。未按规定提交投标保证金的，其投标文件将被否决。

10.3 投标保证金退还：

10.3.1 采购人将在采购活动结束后及时退还供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

10.3.2 质疑或投诉涉及的供应商，若其投标保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后，且没有发生法律法规或者招标文件规定的不予退还投标保证金情形，则由采购人给予及时退还。

10.4 如果供应商发生以下任何一种情况时，其投标保证金将被不予退还或通过保函进行索赔：

- (1) 供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；
- (2) 供应商在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 供应商在提交最后报价后要求退出投标的；
- (6) 供应商假借以他人名义参加投标或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；
- (7) 国家法律法规以及招标文件中规定的其他投标保证金不予退还的情形。

上述不予退还投标保证金的情况不能抵偿给采购人或采购代理机构造成损失的，供应商还要承担赔偿责任。

11. 投标文件基本编制要求：

11.1 供应商须编制由本须知规定组成的投标文件正副本份数详见公开招标须知前附表。投标文件正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，副本可以用正

本的完整复印件。投标文件封面上应标明“正本”、“副本”字样。正本与副本内容如有不一致，则以正本为准。

11.2 投标文件应由供应商代表签字并加盖公章。供应商代表如果不是公开招标须知中定义的“单位负责人”，则其投标文件中还必须提供“单位负责人授权书”。

11.3 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖供应商单位公章或由供应商代表签字确认。

11.4 供应商应提交证明其拟提供货物、服务或工程符合招标文件要求的技术和商务投标文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并对拟提供的货物、服务或工程的主要内容进行详细描述。

12. 纸质投标文件的密封、标识、签署和提交。

12.1 供应商应当将投标文件密封包装提交，并在外封套上标识项目名称、项目编号、供应商单位名称以及“于 之前（指首次投标文件递交截止日期及时间）不准启封投标文件”的字样。由于供应商未按照要求对其提交的投标文件进行密封、标识、邮寄确认等，由此可能产生的后果（包括拒收、误放、遗漏或提前拆封等情形），将由供应商自行承担相应结果，采购人不承担责任。

12.2 供应商应当在招标文件规定的提交投标文件截止时间前，将首次投标文件密封送达招标文件规定的指定地点。在截止时间后送达的首次投标文件为无效文件，采购人或者招标小组将不予接收。

12.3 供应商在首次投标文件递交截止时间前，可以对其所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或招标小组。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。供应商在提交投标文件截止时间前提交的补充、修改或者撤回申请要求，应当以原件书面形式并由供应商代表签署（供应商代表如果不是公开招标须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”），或者加盖供应商单位公章方可生效，否则采购人或招标小组将视为无效补充、修改或者撤回。采购人或招标小组不接受供应商口头、电话、传真或电子邮件形式提交的补充、修改或者撤回。

12.4 供应商在招标过程中根据招标小组要求，提交的有关澄清、说明、补充、更正投标文件以及最后报价投标文件等资料，均应由供应商代表签署（供应商代表如果不是公开招标

须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”），或者加盖供应商单位公章。

12.5 首次投标文件递交截止时间后，提交投标文件的供应商不足三家的，本次公开招标活动终止，除采购任务取消情形外，采购人将依法重新组织采购或者采取其他方式采购。

三、公开招标

13. 评审和招标基本准则

13.1 对所有供应商的评审和招标，都采用相同的程序 and 标准。

13.2 招标及评审过程将严格按照招标文件的要求和条件进行，招标小组将根据供应商的投标文件，按招标文件规定的招标程序及评审的标准和方法进行评审、招标，并推荐中标候选人。

14. 招标程序以及评审标准和方法

14.1 采购人将根据项目的特点依法组建招标小组。招标小组将根据招标文件规定的程序、评审标准和方法等内容对供应商进行评审、招标。

14.2 在进入招标阶段之前，**招标小组将对供应商提交的首次投标文件中资格证明文件以及其他投标文件是否对招标文件的要求作出实质性响应进行审查**。如果供应商资格审查和实质性响应审查不合格，则其投标文件将被招标小组否决，按无效处理，不进入招标阶段，招标小组将告知有关供应商。

14.2.1 供应商有下列情况之一者，其提交的投标文件将被视为未实质性响应招标文件要求，招标小组将否决其投标文件，按无效处理：

采购包 1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	情形 1	投标文件中提供的资格证明文件不全的；
2	情形 2	投标文件未按招标文件规定由供应商代表签字，或未按招标文件规定加盖供应商单位公章的；或供应商代表未获得有效授权的；
3	情形 3	供应商未按招标文件规定提交投标保证金的；

4	情形 4	投标文件有效期不满足招标文件要求的；
5	情形 5	响应内容与招标采购内容及要求有重大偏离或保留的，限制了采购人的权利或者减少中标人合同项下的义务；（由于招标项目本身特点，不能详细列明采购标的的技术、服务要求的除外）；
6	情形 6	投标文件中附有采购人无法接受的条件的；
7	情形 7	不符合招标文件中规定的其它实质性条款（比如：报价超过了招标文件规定的最高限价）。

14.2.2 其他情形

采购包：

技术符合性

情形	明细
其他情形	公开招标文件第三章“二、技术要求”中以“★”标注的技术参数为不允许负偏离的实质性要求，有未响应或负偏离的，按无效处理。

商务符合性

情形	明细
其他情形	公开招标文件第三章“三、商务条件”的内容均为不允许负偏离的实质性要求，有未响应或负偏离的，按无效处理。

其他情形 。

附加符合性：无

价格符合性：无

招标小组决定供应商的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

14.3 招标小组在对供应商进行投标文件**资格审查、实质响应性审查**时，可以要求供应商对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。招标小组要求供应商澄清、说明或者更正投标文件应当以书面形式作出。

14.4 只有资格审查和实质性响应审查合格的供应商才能进入招标阶段。招标小组所有成员将集中与单一供应商分别进行招标，并给予所有参加招标的合格供应商平等的招标机会。招标过程中，招标小组可以根据招标文件和招标情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动公开招标文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。招标过程中对招标文件作出的实质性变动是招标文件的有效组成部分，招标小组将及时以书面形式同时通知所有参加招标的供应商。根据采购项目的特点和需要，在招标过程中可能发生实质性变动的内容详见公开招标须知前附表第7项。

14.5 合格供应商应当按照招标文件的变动情况和招标小组的要求提交补充投标文件（首次投标文件中已经提交过的如资格证明文件等资料，不用重新提供），并由供应商代表签字或加盖供应商单位公章。供应商代表如果不是公开招标须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

14.6 招标文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，招标结束后，招标小组应当要求所有实质性响应的合格供应商在规定时间内提交最后报价。

14.7 招标文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经招标由供应商提供最终设计方案或解决方案的，招标结束后，招标小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家及以上供应商的设计方案或者解决方案，具体推荐数量和投票细则等内容按照“公开招标须知前附表”中专项附件：“评审的标准和方法”的相关条款规定执行，并要求其在规定时间内提交最后报价。

14.8 最后报价是供应商投标文件的有效组成部分。如果供应商的最后报价明显低于其他最后报价，使得其最后报价有可能影响商品或服务的质量或者不能诚信履约的，供应商应当按照招标小组要求，在规定时间内作出书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能合理说明其报价合理性的，招标小组可以做无效投标文件和无效报价处理。

14.9 招标小组将采用综合评分法对提交最后报价的供应商的投标文件和最后报价进行综合评分，具体评审的标准和方法详见公开招标须知前附表。招标小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名及以上中标候选人，并编写评审报告。如果中标候选人出现并列相同的评审得分，则相应处理方式按照“公开招标须知前附表”中专项附件：“评审的标准和方法”的相关条款规定执行。

14.10 供应商提交的投标文件和资料将给予保密，但不退回（有关证件或证照的原件除

外)。

五、合同授予

15. 授予合同的准则：

15.1 除不可抗力等因素外，合同将授予投标文件符合公开招标文件要求，能够圆满地履行合同，且被招标小组推荐为第一中标候选人的供应商。

15.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

15.3 为维护国家利益和社会公共利益，最低报价不是被授予合同的绝对保证。

16. 确定中标候选人：

采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的中标候选人中，按照综合评分得分排序由高到低的原则确定中标人，也可以书面授权招标小组直接确定中标人。采购人逾期未确定中标人且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为中标人。

17. 成交通知：

17.1 采购人在中标人确定后 3 个工作日内，在学院官网上公告成交结果，同时向中标人发出成交通知书。

17.2 成交通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。除不可抗力因素或政策原因外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者中标人拒绝签订采购合同的，均应当承担相应的法律责任。未中标人对成交结果公告如果有异议的，应当自成交结果公告刊登之日起 2 个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑，有关质疑、投诉的相关规定和要求，按照法律有关文件规定执行。

18. 签订合同：

18.1 采购人与中标人应当按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订采购合同。根据项目的特点和需要，采购人如果对签订合同的时间期限、地点有特别要求的，可以在成交通知书中进一步明确，中标人应当按照成交通知书的规定和要求，及时与采购人签订合同。

18.2 公开招标文件、中标人的投标文件及其有关澄清承诺文件等，均为签订采购合同的依据和组成部分。

六、询问、质疑与投诉

19. 询问

19.1 潜在供应商或供应商对本次采购活动的有关事项如有疑问，可向采购人提出询问，采购人将按有关规定进行答复。

20. 质疑

20.1 质疑应在公告时效内提出，并符合下列条件：

20.1.1 对招标文件提出质疑的，质疑人应为潜在供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的，质疑人应为供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

20.1.2 质疑人应提交质疑函原件。

20.1.3 质疑函应包括下列主要内容：

①质疑人的基本信息，至少包括：全称、地址、邮政编码、联系人及联系电话等；适合自然人参加投标的政府采购项目且质疑人为自然人的，质疑人提供本人的身份证复印件。质疑人为法人或其他组织的，提供统一社会信用代码营业执照或者组织机构代码证件复印件、单位负责人的身份证复印件；质疑人代表为委托代理人的，还应同时提供单位负责人授权书和委托代理人的身份证复印件。

②所质疑项目的基本信息，至少包括：项目编号、项目名称等；

③所质疑的具体事项（以下简称：“质疑事项”）；

④质疑人自身权益受到损害的事实依据和证明材料，至少包括：

a1 所质疑的具体事项事实存在的证明材料；

a2 所质疑的具体事项事实导致质疑人自身权益受到损害的证明材料，如：采购文件、采购过程或成交结果违法违规，损害自己合法权益等证明材料；

备注：若质疑的具体事项按照有关法律、法规和规章规定处于应当保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为

合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料视为无效）。

⑤针对质疑事项提出的明确请求和法律依据，

前述明确请求指质疑人提出质疑的目的、希望采购人对其质疑作出的处理结果，如：暂停采购活动、修改招标文件、停止或纠正违法违规行为、成交结果无效、废标、重新采购等，质疑人提出质疑请求还应当对相应的法律依据进行说明。

⑥提出质疑的日期以及质疑人代表联系方式，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

20.2 对不符合前文第 20.1 条规定的质疑，采购人将按照下列规定进行处理：

20.2.1 超过质疑时效提交的或者质疑人不是参与所质疑项目采购活动的供应商，书面告知质疑人其质疑不成立的原因和理由。

20.2.2 质疑函内容不符合规定的，告知质疑人修改、补充后在采购人规定的时效内重新提交质疑函原件。质疑人拒不修改或补充的，则采购人应当在质疑答复期内书面告知对方质疑不成立的原因和理由。

20.2.3 质疑人修改、补充质疑函超过质疑时效提交的按 20.2.1 款处理。供应商提交质疑函时，要认真阅读本章第 20 条关于质疑的相关规定，以免内容或资料不齐，需要修改补充而延误时间。

20.3 对符合前文第 20.1 条规定的质疑，采购人将按照政府采购法及实施条例的有关规定进行答复。

21. 投诉

21.1 若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出，质疑人可在答复期限届满之日起 15 个工作日内向招标文件中载明的监督人员投诉。

21.2 投诉应有明确的请求和必要的证明材料，投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

七、有关信息公告和监督部门

22. 采购信息公告媒体

22.1 本项目的有关信息，包括但不限于采购公告、更正公告（若有）、招标文件、招标文件的澄清或修改（若有）、成交公告、终止公告（若有）、废标公告（若有）等都将在招

标文件载明的指定媒体发布。潜在供应商或供应商务必随时关注，以免遗漏。

22.2 信息公告指定媒体：详见公开招标须知前附表。

七、根据采购项目特点或政策需要补充的其他内容

25. 履约保证金

25.1 成交通知书发出之日起，投标保证金自动转为履约保证金。

25.2 如果中标人拒不同意将投标保证金转为履约保证金的，则视为中标人拒绝与采购人签订合同，该中标人将承担违法行为的法律责任。

26. 其他新增内容：

26.1 根据采购项目特点或政策需要补充的其他新增内容详见公开招标须知前附表。

26.2 本项目中如涉及商品包装和快递包装的，其包装需求标准应不低于《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）规定的包装要求，其他包装需求详见采购文件具体规定。采购人、中标人双方签订合同及验收环节，应包含上述包装要求的条款。

第三章 采购内容及要求

一、项目概况（采购标的）

1. 本项目为福州英华职业学院跨境电子商务综合实训系统采购项目。
2. 采购文件中明确的所属行业：教育行业，投标人提供的软件类的产品须保证正版且为专业版，且满足采购人需求。

二、技术和服务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

标注说明：

- ★ 实质性响应条款，未满足则取消投标资格（共 10 项）
- 演示项条款，完全满足可得分（共 10 项）
- ▲ 扣分项条款，未能满足则扣分（共 10 项）

主要功能配置和技术参数

1. 技术指标

★本次项目拟采购跨境电商产教融合科教综合平台，平台包含三大模块：跨境电商理实一体实训系统模块，跨境电商综合实训仿真系统模块、海外社媒营销实训系统模块，三套系统属于同一品牌。（针对此项提供系统截图）

一、基本要求：

1. 软件基于 B/S 架构，遵循 HTML5 规范，通过软件浏览器就可实现平台操作。安装维护升级只需在服务器端进行，无站点数限制，技术平台具备良好的可扩展性，完美兼容主流浏览器，无须安装任何客户端及插件。
2. 本次采购的软件必须基于 .NET 平台开发框架（.NetFramework），以省级及以上权威机构出具的软件测试报告为准。（提供省级以上软件测试报告加盖供应商公章）

2. 功能指标

（一）学生端

1. 跨境电商理实一体实训系统（包含亚马逊、Shopee、Ozon、阿里国际案例实训系统）
 - 1.1 案例教学系统：聚焦跨境电商业务流程实操训练，通过知识地图的形式形象地展示平台核心业务节点，引导用户按业务逻辑进行学习训练。案例教学系统以课件、视频、案例为架构，每个业务节点都配备齐全的资源，满足教师备课教学和学生学习训练的不同场景的需要。
 - 1.2. 单支实训案例包含完整的任务说明、任务目标、学习讨论与总结内容，涉及素材上传的案例任务系统提供任务素材资源包，支持在线下载。
 - 1.3. 跨境电商案例教学系统分为自由模式和考核模式，自由模式中支持跨境电商业务流程中不同业务节点的数据流转，实现业务结果的延续相关性；考核模式中支持对案例训练结果进行评分，学生与教师都可以实现训练结果查询。
 - 1.4. 自由模式下，保留使用者注册的账号信息和密码，包括店铺账号和密码、买家账号和密码。
 - 1.5. 实训结果查询方式：系统支持在“我的实训”中查询正在进行的案例和已结束的案例数据。其中已结束案例模块支持查看成绩和查看练习两种形式查询案例训练结果。支持展示标准答案和操作答案的比对、结算操作得分成绩。

1.6. 考试竞赛：系统支持知识考核和技能考核两种考核形式。

1.7. 成绩中心：可查看到自己所对应的岗位所需要掌握的各项能力的进取情况，可查看个人分值与班级分值的对比，通过雷达图和曲线图表现个人能力状态和进步情况；可查看到自己各项能力分值的明细信息；可获取实训报告，报告内容包括个人基本信息、能力分值、考试成绩、教师评价、自我评价等内容，支持一键导出实训报告。

A、阿里国际案例实训系统

1. 跨境电商案例教学系统教学资源包括跨境电商 Alibaba（阿里巴巴国际站）知识点不少于 10 个；案例总数不少于 24 支业务案例，视频微课不少于 25 个，PPT 课件资源不少于 35 个。

2. 跨境电商案例教学系统业务知识点覆盖账号注册、店铺管理、产品管理、媒体中心、商机沟通、客户管理、营销中心、交易管理、数据分析、出口服务、店铺后台、市场前台等运营业务节点。

▲3. 账号注册业务：包含阿里巴巴国际站店铺注册资源包（阿里巴巴国际站介绍课件、国际站账号注册实操案例），在进入国际站实训平台时，可体验国际站开通流程。

4. 店铺管理业务：店铺信息管理资源包（商家工作台课件、A&V 认证课件、管理公司信息课件、全球旺铺课件、账户信息管理课件、管理公司信息实操案例、设置子账号实操案例、阿里国际 A&V 认证实操案例）。

5. 产品管理业务：包含产品运营工作台课件、发品规则及注意事项课件、发布产品课件、分组管理与排序课件、发布非直接下单品实操案例、发布直接下单品实操案例。

6. 媒体中心模块：粉丝通介绍课件、发布粉丝通实操案例。

★7. 商机沟通模块：RFQ 市场课件、RFQ 商机报价实操案例。（针对此项提供系统截图）

8. 客户管理模块：客群管理资源包（了解客户通课件、外贸邮设置课件、客群管理课件、新建动态客群实操案例）、营销活动资源包（新建 EDM 邮件模板课件、固定客群定向营销课件、动态客群定向营销课件、EDM 邮件营销课件、智能圈客站内营销课件、阿里国际-新建 EDM 邮件模板实操案例、阿里国际-智能圈客站内营销实操案例、新建 EDM 营销邮件实操案例）。

▲9. 营销中心业务：国际站橱窗课件、商家自营销中心资源包（自营销中心--优惠券课件、自营销中心--折扣营销课件、阿里国际-设置满折优惠券实操案例、阿里国际-设置满减优惠券实操案例、阿里国际-设置折扣营销实操案例），外贸直通车资源包（国际站流量渠道课件、外贸直通车课件、外贸直通车-爆款助推课件、外贸直通车-定向推广课件、外贸直通车-关键词推课件、外贸直通车-搜索人群再营销课件、外贸直通车-新品成长课件、阿里国际-定向推广实操案例、阿里国际-爆款助推实操案例、阿里国际-新品成长计划实操案例、阿里国际-搜索人群再营销实操案例）。

10. 交易管理业务：信保订单资源包（起草信保订单课件、起草信保订单实操案例，）、运费模板资源包（创建运费模板课件、设置运费模板实操案例）。

11. 数据分析业务：数据分析课件资源。

12. 出口服务业务：出口服务资源包（报关单证课件资、阿里国际-制作报关单证实操案例）。

13. 国际站首页：使用者可以进行买家账号注册、登录，商品推荐模块支持展示实训平台内上传的作业商品，可购买发布的产品，商品详情页根据不同的产品类型展示细节，买家可以在前台首页发布 RFQ 采购需求。

B、亚马逊理实一体案例实训系统

1. 跨境电商案例教学系统教学资源包括跨境电商 Amazon（亚马逊）知识点不少于 12 个；案例总数不少于 34 支业务案例，视频微课不少于 33 个，PPT 课件资源不少于 38 个。

★2. 跨境电商案例教学系统业务知识点覆盖注册账号、账户设置、刊登商品、管理库存、确定价格、A+页面、品牌旗舰店、广告、促销、买家消息、管理订单、联系平台等运营业务节点。（针对此项提供系统截图）

3. 注册账号业务：包含注册卖家账号资源包（注册卖家课件、注册账号实操案例）、网页介绍资源包（前台和买家端介绍课件、卖家后台介绍课件、数据报告课件）、平台政策资源包（平台政策规定课件、账户状况课件、客户服务和 CSBA 课件、产品合规性课件）。

▲4. 账户设置业务：包含配送设置资源包（卖家自配送及配送设置课件、配送地址实操案例、配送模板实操案例）、退货设置资源包（退货课件、退货常规设置实操案例、退货地址实操案例、退款不退货解决方案实操案例）、亚马逊物流设置资源包（亚马逊物流课件、FBA 不可售商品自动设置实操案例、FBA 可售商品自动设置实操案例）、礼品设置资源包（礼品选项设置课件、礼品选项设置实操案例）、通知首选项设置资源包（通知首选项设置课件、通知首选项设置实操案例）、假期付款和权限设置资源包（卖家资料设置课件、付款信息设置课件、假期设置课件、用户权限课件、付款方式设置实操案例、假期模式实操案例）。

5. 刊登商品业务：包含创建新商品资源包（创建新商品课件、创建新商品实操案例）、跟卖资源包（跟卖商品课件、跟卖商品实操案例）。

6. 管理库存业务：包含开始使用 FBA 资源包（FBA 货件课件、FBA 货件实操案例）、移除库存资源包（移除 FBA 库存课件、移除 FBA 库存实操案例）。

7. 确定价格业务：包含确定价格课件、自动定价实操案例

8. A+页面业务：包含 A+页面课件、A+增强型商品描述实操案例、A+品牌故事实操案例。

▲9. 品牌旗舰店业务：包含品牌课件、品牌旗舰店课件、品牌旗舰店实操案例。

10. 广告业务：包含广告课件、手动广告实操案例、自动广告实操案例。

11. 促销业务：包含促销资源包（促销及促销商品列表课件、购买折扣课件、买一赠一课件、促销商品列表实操案例、购买折扣实操案例、买一赠一实操案例）、其他活动资源包（优惠券课件、Prime 会员专享折扣课件、评论和评论计划 Vine 课件、Deal 课件、Outlet 清仓课件、优惠券实操案例、会员专享折扣实操案例）。

12. 买家消息业务：买家消息和邮件模版课件资源、邮件模版实操案例。

13. 管理订单业务：订单课件、多渠道配送课件、多渠道配送实操案例。

14. 联系平台业务：联系平台课件、联系平台实操案例。

●（演示项）15. Amazon 商城前台首页可以展示推荐商品、类目、搜索框等；搜索结果页可以展示学生自行上架的商品和系统内置商品；商品详情页显示商品图片、价格、描述等信息；买家端可以登录登出账号、加购物车、购买下单、取消订单等。（针对此项条款进行功能演示）

C、Shopee 理实一体案例实训系统

1. 跨境电商案例教学系统教学资源包括跨境电商 Shopee 平台核心业务节点不少于 12 个；案例总数不少于 29 支业务案例，视频微课不少于 30 个，PPT 课件资源不少于 31 个。

★2. 跨境电商案例教学系统平台核心业务节点覆盖注册店铺、市场前台/卖家后台、卖家店铺设置、商品管理、物流管理、订单管理、营销管理、客户服务、商店管理、财务管理、店铺数据、第三方 ERP 等运营业务节点。（针对此项提供系统截图）

3. 注册店铺业务：包含 Shopee 账号体系课件、店铺申请实操案例。

4. 卖家店铺设置业务：包含退货退款课件、我的地址实操案例；商家设置课件、商家设置微课、商家设置实操案例；子母账号管理课件、主账号关联店铺实操案例、子账号管理实操案例。

▲5. 商品管理业务：包含商品定价课件、定价工具实操案例；刊登全球商品课件、刊登全球商品微课、刊登全球商品实操案例；发布店铺商品课件、全球商品店铺发布微课、全球商品店铺发布实操案例。

6. 物流管理业务：包含物流解析课件、物流设置微课、物流设置实操案例。

●（演示项）7. 营销管理业务：包含官方活动课件、官方活动之优惠券实操案例、官方活动

之商品营销实操案例；店铺自营销课件、新增优惠券/折扣活动/套装优惠/加购优惠/限时抢购/运费促销/关注礼微课、新增优惠券/折扣活动/套装优惠/加购优惠/限时抢购/运费促销/关注礼实操案例；Shopee 广告课件、广告充值课件、搜索广告实操案例、关联广告实操案例。

（针对此项条款进行功能演示）

8. 客户服务业务：客户服务课件、自动回复实操案例、设置快捷短语实操案例。
9. 商店管理业务：包含商店介绍课件、商店介绍微课、商店介绍实操案例；商店分类课件资源、商店分类微课、商店分类实操案例。
10. 财务管理业务：包含财务解析课件、绑定跨境支付账号实操案例、注册跨境支付账号实操案例。
11. 店铺数据业务：包含运营政策课件、优选卖家课件。
12. 第三方 ERP 业务：包含 ERP 介绍课件、ERP 操作微课；
13. Shopee 商城首页可以展示商城产品类目、banner 图轮播、热门商品推荐。

D、Ozon 理实一体案例实训系统

★1. Ozon 平台核心业务节点需要不少于 10 个；案例总数不少于 20 支业务案例，视频微课不少于 20 个，PPT 课件资源不少于 25 个。（针对此项提供系统截图）

2. 平台核心业务节点需要覆盖账号注册、平台规则、商品刊登、商品优化、物流管理、营销推广、自营销管理、客户服务、卖家 API、数据分析等运营业务节点。

3. 账号注册模块：支持 Ozon 卖家账号注册、连连支付账户创建及品牌创建实训操作，配套平台介绍与注册流程主题课件、含营业执照、品牌图片及法人信息等注册素材的实操案例与操作视频。

4. 平台规则模块：系统在案例当中提供 Ozon 平台账号指标规则、商品评分规则等相关资料，为用户完成其他案例操作提供指导与参考。

5. 商品刊登模块：在 Ozon 平台商品信息规范指引下，系统支持用户通过不同方式包含手动上传、模板上传等方式添加单个或多个商品，以及复制已有商品。系统内置商品信息包含参数、图片、SKU 等相关资料，并提供对应课件资源与教学视频。

6. 商品页面优化模块：系统支持通过上传图片、视频及配置 JSON 格式的丰富内容，优化商品页面展示效果；其中，JSON 丰富内容功能提供预置模板。

★7. 物流管理模块：支持 realFBS 与 FBP 两种物流模式的实训操作，包括 realFBS 订单管理、配送方式设置、仓库新建，以及 FBP 供应申请创建、仓库添加与 JDL 合作签约；配套物流模式介绍主题课件、实操案例与操作视频。（针对此项提供系统截图）

8. 营销推广模块：支持 Ozon 平台多种营销推广活动的实训操作，包括按订单付款广告、品牌推广、店铺装修、留评获分及精选商品集设置；配套营销策略主题课件、含品牌 Logo 等装修素材的实操案例与操作视频。

9. 自营销管理模块：支持 Ozon 平台促销活动的实训操作，包括自主促销活动创建及平台促销活动设置；配套促销活动主题课件、含实际操作步骤的实操案例与操作视频。

10. 客户服务模块：支持 Ozon 联系平台客服及与买家沟通的实训操作，配套客服流程与退货处理主题课件、含俄语沟通话术的实操案例及联系客服操作视频。

▲11. 卖家 API 模块：支持 Ozon 获取 API 密钥的实训操作，配套 API 应用与 ERP 系统介绍主题课件、实操案例及操作视频。

12. 数据分析模块：系统内置的 Ozon 卖家中心数据，具备依据与订购数量、金额、转化率等相关指标构建数据看板的功能，从而实现深入的数据分析，以指导运营决策。

2、跨境电商综合实训仿真软件（包含亚马逊、Shopee、阿里国际实训教学/竞赛系统）

2.1 案例分为实训模式和竞赛模式，每个案例以产品为分类，分为不同的案例。案例可以选择进入实训模式，也可重置案例，重置案例可选择从平台注册开始，也可以选择保留平台注

册内容从商品上架开始。

2.2 供应商模块：系统提供同品类 10 家供应商供用户选择，每家供应商都显示商品信息、采购价、建议销售价、日产量以及物流天数，实训用户在选择跨境电商货源供应商时重点参考物流时效、采购价格和日生产量等核心要素来确定最优供应商。

2.3 商品关键词模块：系统采集不同平台的对应品类商品的热门关键词生成商品关键词库，每个商品关键词库中提供不少于 20 个关键词，并对各关键词从竞争度和浏览量两个维度进行标识，以满足不同运营周期选择最优关键词的需要。

2.4 系统资料库提供了两款商品上传的基本商品信息，包含商品重量、体积、属性、产品说明等信息。

2.5 商品图片银行：系统内置商品图片银行，点击上传选择对应的商品文件夹进行图片的选择，提供不少于 10 张商品不同角度、不同清晰度的图，实训用户根据展示商品的不同特点选择适合的图片来编辑商品 Listing 页面。

2.6 报告对应模块：点击按钮跳转到报告对应页面，页面展示经营商品的信息和属性与平台商品和属性，确认属性正确之后，点击报告对应按钮，进行第二款产品的报告对应，两款产品确认之后完成报告对应操作。

2.7 日常运营：实训用户可以根据需要对商品标题关键词、商品 Listing 页面的内容进行优化来进一步提升流量和订单量。

2.8 库存管理模块：系统支持统计实时库存数据，实训用户可以查看了解库存数据，综合订单量和采购生产物流时间等要素合理储备库存商品数量。

2.9 财务管理模块：系统支持实时统计店铺运营收入、支出等财务数据，提供销售收入、广告支出、物流支出、采购支出等分类财务数据查询。

2.10 实时订单排名：系统支持统计学生帐号每个产品的总订单量及当日销量、昨日销量排名，方便学生根据每个产品的销售情况，进行有针对性的应对措施。

2.11 数据分析模块：系统可记录实训周期内的产品订单、利润数据，实训用户可以查询订单数据折线图，根据波动趋势进行运营策略调整。

2.12 邮件营销模块：系统支持模拟买家与卖家进行邮箱互动。实训用户可以通过邮件向买家邀请评价、发送打折活动、店铺上新活动等信息来提升店铺流量和促进买家二次下单。

2.13 实训基础工具：系统提供运费计算、汇率计算等辅助工具，实训过程中可通过使用辅助工具核算商品定价、销售收入结汇等运营工作。

▲2.14 ERP 订单管理：系统支持供应链订货的功能，实训用户可以通过新增订单然后根据日订单数量选择商品填写采购数量向供应商订货来储备库存商品。

A、Alibaba 实训教学/竞赛系统

1. 系统内置各类辅助练习工具包含支持团队、资料库、询盘、E-mail、工作台。实训练习分为开设店铺、店铺运营管理、订单量增长方法、订单运营管理四大模块。其中开设店铺和店铺运营管理模块设置为流程图模式，便于用户更好的了解平台注册等相关流程的顺序。开设店铺模块包含选择供应商、平台注册、AV 认证、产品刊登。店铺运营管理模块包含报告对应、店铺装修中。（针对此项条款进行功能演示）

2. 支持团队：可以进行店铺商品上传之后属性和商品的确认。

3. 资料库：资料库内置实训所需要的商家公司资料、财务资料、供应商资料、商品资料、业务单证、汇率计算、运费计算、我的排名等满足实训练习需求的相关资料。

4. 询盘模块：系统仿真 Alibaba 平台询盘-报价的交易模式，实训过程中商家与买家之间通过沟通确认订单内容，生成交易订单。

5. E-mail：可以进行系统邮件的收取和发送。

6. 工作台：

- (1) 卖家入口：用户可通过卖家入口点击登陆进入 Alibaba 卖家后台。
- (2) 货代公司：用户可以通过货代公司进行订单单据的填写和发货。
- (3) 广告设置：用户可以通过广告设置进入 P4P 关键词推广和网红广告的设置。
- (4) AV 认证：系统仿真平台入驻前对商家进行 AV 认证的流程，实训过程中学生提交公司及法人代表的具体资料完成 AV 认证。

7. 平台注册：用户点击平台注册模块直接进入一比一仿真还原的 Alibaba 平台注册页面，进行平台注册的全流程操作。实训用户在注册跨境电商平台店铺和账号时，系统资料库提供店铺运营主体的工商注册资料、法人代表资料等基础资料。

8. AV 认证模块：用户点击开设店铺 AV 认证或工作台 AV 认证模块进入 AV 认证界面进行认证审核全流程操作，系统资料库提供店铺运营主体的工商注册资料、法人代表资料等基础资料。

9. 产品刊登：用户通过点击产品刊登按钮可直接跳转到 Alibaba 卖家后台登陆页面，登陆后通过产品管理或中发布产品进入产品刊登页面选择语言市场和类目后进行商品信息的编辑，内容包括商品基本信息、商品图片、商品关键词、商品规格（包含颜色、尺寸、重量、价格）等核心内容。

10. 订单报关模块：系统仿真外贸报关的流程，每一笔订单确认后生成订单出口合同，实训中学生需根据订单出口合同和公司补充材料完成商业发票、装箱单、代理报送委托书、代理报检委托书等报关材料的填写。

11. 付费推广模块：系统支持 P4P 关键词付费推广功能，推广排名是由关键词品质和关键词出价的算法实现。系统默认建议应商品关键词推广所需的热门关键词，并为每个关键词标识品质分数和推荐出价。实训用户在运营阶段可以通过为在售店铺商品添加付费推广获得更多流量和订单。

●（演示项）12. 广告营销模块：至少包含店铺活动推广、直通车推广两大核心内容。

①直通车推广：系统支持 Alibaba 直通车推广，点击直通车概况即可进入 Alibaba 直通车推广页面，点击新建推广或定向推广中新建推广可创建新的定向推广计划，设置推广名称，然后选择需要营销的商品，进行推广预算以及受众的设置，即可进行直通车定向推广。点击关键词推广可进入关键词推广页面，可以新增关键词组、查看关键词推广详情、添加关键词并进行出价、启动和暂停关键词推广、删除关键词出价。

②店铺活动：系统支持通过优惠券和折扣营销按钮即可进入 Alibaba 优惠券和折扣营销活动页面，可点击创建新的优惠券并对现有优惠券进行编辑、停止和复制操作，可以创建新的折扣营销活动等商品活动推广。（针对此条款进行功能演示）

B、亚马逊实训教学/竞赛系统

●（演示项）1. 系统内置各类辅助练习工具包含 ERP 工具、资料库、E-mail、支持团队以及 Amazon 卖家后台。实训练习分为开设店铺、店铺运营管理、订单量增长方法、订单运营管理四大模块。其中开设店铺和店铺运营管理模块设置为流程图模式，便于用户更好的了解平台注册等相关流程的顺序。开设店铺模块包含选择供应商、购买 UPC 码、平台注册。店铺运营管理模块包含产品刊登/商品定价、报告对应、配送设置、店铺装修中。（针对此项条款进行功能演示）

2. 支持团队：可以进行上传商品之后进行报告对应的确认和 FBA 头程发货的确认。

3. 资料库：资料库内置实训所需要的商家公司资料、财务资料、供应商资料、商品资料、生产信息、汇率计算、运费计算等满足实训练习需求的相关资料。

4. ERP 功能：系统内置店铺 ERP 管理功能，包含库存管理、订单管理、快递管理、财务统计、业绩曲线、广告设置、FBA 头程发货等，实训过程中可通过 ERP 管理工具提升店铺运营效率。

5. E-mail 模块：用户可通过邮箱接收 Amazon 平台的确认邮件，管理买家邮件以及通过邮箱与模拟买家进行沟通，进行折扣等其他店铺活动的营销推广。

6. 工作台模块：用户可通过工作台-Amazon 卖家入口点击登陆进入 Amazon 卖家后台。
7. 购买 UPC 码模块：实训用户在实训任务开始前需要为销售商品配置 UPC 码（商品条形码），确保店铺销售的所有品类 SKU 都有对应的 UPC 码。进入模块可提供不同的购买 UPC 码途径供用户选择，然后根据确认信息进行 UPC 码的购买。
8. 平台注册：用户点击模块直接进入一比一仿真还原的 Amazon 平台前台页面，点击注册进入平台注册的全流程操作。实训用户在注册跨境电商平台店铺和账号时，系统资料库提供店铺运营主体的工商注册资料、法人代表资料、银行账户资料等基础资料。
9. 产品刊登/商品定价：用户通过点击产品刊登/商品定价按钮可直接跳转到 Amazon 卖家后台页面，通过添加商品选择品类进行商品信息的编辑，内容包括商品基本信息、商品标题、商品描述、商品关键词、商品规格（包含尺寸、重量、颜色）、商品图片、商品定价等核心内容。

●（演示项）10. 配送设置模块：系统支持亚马逊海外仓物流模式，实训用户可以提前将在售商品提前在 FBA 仓库备货，提升物流效率。点击配送设置按钮跳转至 Amazon 卖家后台页面，在亚马逊物流模块选择商品填写入库数量，创建新的入库计划，操作完毕后按提示进入 ERP 的 FBA 头程发货进行 FBA 头程运输发货确认操作，点击发货按钮对弹出的单据及运输方式等进行填写选择，发票、销售确认书、报关报检单据可选择自动填充也可手动填充，选择海运拼箱运输进行查看费用之后显示运输费用进行确认。然后进入支持团队进行发货确认。（针对此项条款进行功能演示）

191. 付费推广模块：系统支持点击付费推广功能，推广排名是由关键词品质和关键词出价的两个要素的综合算法实现。实训用户在运营阶段可以通过广告营销按钮进入 CPC 广告设置，选择产品对应的关键词为在售店铺商品添加付费推广获得更多流量和订单。

12. 物流发货模块：系统支持手动物流发货，提供 DHL、邮政小包、E 邮宝、E 特快四种亚马逊常用物流渠道方案。实训用户在订单发货时可以根据不同物流成本和物流效率选择不同的物流发货渠道。

C、Shopee 实训教学/竞赛系统

●（演示项）1. 系统内置各类辅助练习工具包含 ERP 工具、资料库、E-mail、支持团队以及 Shopee 卖家后台。实训练习分为开设店铺、店铺运营管理、订单量增长方法、订单运营管理四大模块。其中开设店铺和店铺运营管理模块设置为流程图模式，便于用户更好的了解平台注册等相关流程的顺序。开设店铺模块包含选择供应商、平台注册。店铺运营管理模块包含产品刊登、报告对应、店铺装修中。（针对此项条款进行功能演示）

2. 支持团队：可以进行上传商品之后进行报告对应的确认和产品发布的确认。

3. 资料库：资料库内置实训所需要的商家公司资料、财务资料、供应商资料、商品资料、生产信息、汇率计算、运费计算等满足实训练习需求的相关资料。

4. ERP 功能：系统内置店铺 ERP 管理功能，包含库存管理、订单管理、快递管理、财务统计、业绩曲线、贷款等，实训过程中可通过 ERP 管理工具提升店铺运营效率。

5. E-mail 模块：用户可通过邮箱接收 Shopee 平台的确认邮件，管理买家邮件以及通过邮箱与模拟买家进行沟通，进行折扣等其他店铺活动的营销推广。

6. 工作台模块：用户可通过工作台-Shopee 卖家入口点击登陆进入 Shopee 卖家后台。

●（演示项）7. 平台注册：用户点击平台注册模块直接进入一比一仿真还原的 Shopee 平台前台页面，点击注册进入平台注册的全流程操作。实训用户在注册跨境电商平台店铺和账号时，系统资料库提供店铺运营主体的工商注册资料、法人代表资料、银行账户资料等基础资料。实训用户可根据平台规则完成 Shopee 平台主账号注册、入驻验证资料、店铺管理账号注册三个注册环节。完成注册之后进入系统 E-mail 进行邮件认证，点击邮件内容跳转至 Shopee 平台卖家验证页面，完成注册之后资料库公司资料页面可以显示账号与密码，即可用

账号登陆卖家后台。（针对此项条款进行功能演示）

8. 产品刊登：用户通过点击产品刊登按钮可直接跳转到 Shopee 卖家后台页面，通过全球商品或添加商品进入商品刊登页面输入关键词选择品类进行商品信息的编辑，内容包括商品基本信息、商品图片、商品属性、商品关键词、商品规格（包含尺寸、重量、价格）等核心内容。商品上传到全球商品库之后需要发布店铺商品，点击发布商品按钮，确认发布店铺，然后添加商品，选择相应商品进行确认发布。

★9. 官方自营销工具：系统支持 Shopee 平台七大官方自营销工具，包括优惠券、我的折扣活动、套装优惠、加购优惠、店铺限时抢购、运费促销、返 Shopee 币，实训用户可以为店铺、商品设置形式多样的促销活动来提升订单量。（针对此项提供系统截图）

10. 付费推广模块：系统支持 Shopee 广告点击付费推广功能，推广排名是由关键词品质和关键词出价的算法实现。系统默认建议应商品关键词推广所需的热门关键词，并为每个关键词标识品质分数和推荐出价。实训用户在运营阶段可以通过为在售店铺商品添加付费推广获得更多流量和订单。

11. 物流发货模块：系统支持手动物流发货，提供虾皮店配-711 等 Shopee 平台常用物流渠道方案。实训用户在订单发货时可以根据不同物流成本和物流效率选择不同的物流渠道方案。

12. 系统支持官方合作第三方支付合作商 Payoneer、PingPong 或 LianLian Pay 提现功能，实训过程中需要将店铺账号与支付平台绑定完成提现。

3、海外社媒营销实训系统

★3.1 系统分为首页、海外社媒 AI、课程资源、综合实训、考试中心、成绩中心、实训报告、个人中心八大模块。

3.2 系统首页支持选择不同平台进行营销实训练习，海外社媒平台包含 Facebook、Instagram、Tik Tok、YouTube 等主流平台选择。

★（1）Facebook 模块根据平台核心内容分为账号管理、内容营销、广告营销三大模块，其中账号管理包含账号注册、账号维护，内容营销包含公共主页管理、公共主页内容营销，广告营销包含贴文速推广告、推荐广告、创建广告-销量、手动创建广告-互动、手动创建广告-流量、创建广告-销量（A/B 测试）、广告数据分析。（针对此项提供系统截图）

（2）Instagram 模块根据平台核心内容分为账号管理、内容营销、广告营销三大模块，其中账号管理包含账号创建与养护，内容营销包含专业账户搭建、红人营销，广告营销包含速推、对比帖子、创建广告、创建 Meta 广告。

▲（3）TikTok 根据平台核心内容分为账号管理、内容营销、广告营销三大模块，其中账号管理包含账号创建与管理、账号养护，内容营销包含专业账户搭建、广告账户搭建、红人营销，广告营销包含单组广告创建、多组广告创建、广告数据分析。

（4）YouTube 根据平台核心内容分为账号创建与维护、内容营销、付费营销三大模块，其中账号创建与维护包含账号创建与管理，内容营销包含专业账户搭建、内容发布、缩略图测试、视频模版设置，付费营销包含宣传作品、达人营销。

（5）四大平台三大模块分别设置初出茅庐、勤学标兵、学有小成徽章，完成对应模块的练习即可点亮对应徽章。

3.3 Facebook 仿真平台

（1）Facebook 账号注册与登录：支持 Facebook 平台账号创建、登录，支持双重验证，系统案例提供平台注册等相关实验资料。

（2）Facebook 个人主页：支持个人主页资料编辑，包含头像、封面照片、个性签名、公司、职位等个人信息；支持发帖、快拍、赞、评论；支持个人主页、公共主页账号搜索，支持移除/添加好友并消息互动。

●（演示项）（3）Facebook 公共主页：支持创建 Facebook 公共主页，点击公共主页开始新

建公共主页，包含公共主页名称、类别、个性签名、联系方式、地点、营业时间、添加头像、添加封面照片等信息设置；支持邀请好友构建公共主页受众群，支持开启洞察公共主页相关情况。公共主页支持发帖，包含文字、图片、视频等形式，并支持查看成效分析。支持专业账户管理界面、成效分析、广告中心、Meta business Suite 等。（针对此项条款进行功能演示）

（4）Facebook 小组：支持发现并加入小组，查看小组讨论。支持创建小组，设置包括小组名称、封面照片、添加说明、发帖等。

（5）Facebook 活动：支持发现活动、参加活动；支持新建活动，设置包含活动背景页、活动名称、开始日期和时间、结束日期和时间、地点、活动详情等。

（6）Facebook 速推：支持查看帖子成效分析以及速推帖子，速推包含设置目标、进阶赋能型素材、特殊广告类别、受众、投放期、总预算、版位、添加支付方式等操作。

（7）Facebook 广告：支持创建、广告系列，支持互动、流量、销量目标，可选择手动创建或推荐设置创建两种情况。广告系列设置包括为广告系列名称、特殊广告类别、声明广告类别、广告系列预算、竞价策略、A/B 测试；一个广告系列下允许创建、删除或复制多个广告组，广告组设置包括广告组名称、转化发生位置、成效目标、单次成效费用目标、动态素材、预算和排期、进阶赋能型受众、新建受众、版位；一个广告组下允许复制、删除或创建多个广告，广告包括设置广告名称、身份、格式（单图片或视频、轮播、精品栏）、目标位置（即时体验、网站、Facebook 活动、拨打电话）、广告创意（图片广告/视频广告）、广告预览等。支持广告数据分析包含覆盖人数、展示次数、单次成效费用等关键指标，并支持结合广告数据调整广告策略，包括增加预算、扩大投放范围或关闭表现不佳的广告。

3.4 Instagram 仿真平台

（1）Instagram 账号创建与登录：支持账号登录与立即注册；支持编辑主页，包含头像、网站、个性签名等个人信息，支持选择在主页中显示帐户推荐；支持账户互联，添加 Facebook 账号；支持更改密码、双重验证等；支持账号搜索、关注并发消息聊天。

（2）Instagram 创建帖子：支持创建新帖子，发帖形式包含图片、短视频等，支持帖子互动包括赞、收藏、评论等。

（3）Instagram 专业账号：支持个人账户/专业账号切换，专业账号设置包括帐户类型、在主页上显示类别、联系方式；管理界面支持内容成效分析、账户成效分析。

（4）Instagram 速推：支持速推主页内容、对比 2 篇帖子，设置包含选择希望用户在看到广告后执行哪项操作、特殊要求、受众、投放期、预算、支付方式等操作。

（5）Instagram 创建广告：支持设置包括素材（照片和视频）、说明文字、希望用户在看到广告后执行哪项操作、特殊要求、希望向谁展示广告、单日预算、投放期、支付方式等操作。

（6）Meta 广告管理工具：Instagram 支持利用 Meta 广告管理工具创建广告，广告系列设置包括为广告系列名称、特殊广告类别、声明广告类别、广告系列预算、竞价策略、A/B 测试；一个广告系列下允许创建、删除或复制多个广告组，广告组设置包括广告组名称、转化发生位置、成效目标、单次成效费用目标、动态素材、预算和排期、进阶赋能型受众、新建受众、版位；一个广告组下允许复制、删除或创建多个广告，广告包括设置广告名称、身份、格式（单图片或视频、轮播、精品栏）、目标位置（即时体验、网站、Facebook 活动、拨打电话）、广告创意（图片广告/视频广告）、广告预览等。

3.5 TikTok 仿真平台

（1）TikTok 账号创建：支持 TikTok 平台账号登录与注册，系统案例提供平台注册等相关实验资料。

（2）TikTok 主页：支持编辑个人主页，设置包括图片头像、用户名、名称、个人简介等。

（3）TikTok 互动：支持查看和搜索账号并关注、发消息互动；支持查看视频并点赞、评论

等。

(4) TikTok 视频发布：系统提供素材库可供选择视频，支持编辑视频描述，选择允许用户合拍、拼接，是否 AI 生成的内容、披露视频内容和进行版权检查；已发布视频支持编辑、查看数据分析、删除。

(5) TikTok 推广作品：推广作品支持选择目标，选择内容，选择推广包或自定义推广，支持编辑观众、预算和持续时间；支持支付方式管理、充值到账户；支持查看订单历史记录。

(6) TikTok 企业号：支持创建与管理企业号，含概览、观众、视频等数据分析。

●(演示项)(7)TikTok 广告管理平台(TikTok for Business)：支持创建 TikTok for Business 账户登录与注册，注册支持设置公司详情、账单信息，系统案例提供注册相关信息资料；广告管理平台支持关联数据来源，连接 TikTok 和 shopify；支持支付设置，包括账户设置（基本信息、管理权限、结算信息）、支付信息；支持受众管理（可创建自定义受众、相似受众）、评论管理；支持受众洞察等。（针对此项条款进行功能演示）

▲(8)TikTok 广告创建：支持创建推广系列，包括覆盖人数、视频播放量、销量-TikTok Shop、销量-网站等推广目标选择；推广系列设置包括系列名称、特殊广告分类、推广系列预算、拆分对比测试；一个系列下允许添加、复制或删除广告组，广告组设置包括广告组名称、商品广告类型、广告位、受众定向、关键词扩展、预算和排期、出价和优化、优化位置（网站、即时体验页面）；一个广告组下允许删除或创建多个广告，广告设置包括广告名称、商品详情、创意素材、广告文案、广告发布身份、即时体验页面、监测等；支持广告数据分析包含平均点击成本、千次展示成本、点击率关键指标，并支持结合推广数据来调整广告策略，包括增加预算、扩大投放范围或关闭表现不佳的广告。

3.6 YouTube 仿真平台

(1) YouTube 账号创建：支持 YouTube 账户登录与创建账户，系统案例提供平台创建账号等相关实验资料；支持搜索、查看并订阅他人频道；支持浏览首页视频和 Shorts，支持点赞、保存、评论。

(2) YouTube 频道创建：支持创建频道、自定义频道，支持设置横幅图片、照片、名称、标识名、邀请管理员等；支持新建播放列表，设置标题、说明、公开范围和排序顺序。

★(3) YouTube 视频发布：支持上传视频，设置标题、说明、缩略图（上传文件、测试并比较）、播放列表，设置观众、年龄限制、加工的内容、标签、类别、评论和评分，支持添加卡片（视频、播放列表、频道）；支持对已发布视频查看详细信息、更改、删除、宣传；支持视频的默认上传设置，包括标题、说明、公开范围、标签。（针对此项提供系统截图）

(4) YouTube 宣传作品：支持查看视频数据分析，包括内容、流量来源、地理位置等；支持折线图、条形图进行数据比较；支持宣传广告，设置目标、视频、定位、预算、结算；支持编辑、删除已宣传广告；支持查看宣传广告数据，包括状态、花费、推广展示量等。

7、红人营销：平台内置红人/达人营销案例，覆盖多个品类及受众群体，支持搜索并查看他人账号筛选出红人/达人，通过聊天工具（发消息）或邮件系统（发邮件）与红人/达人进行直接沟通，推动合作洽谈。

●(演示项)8、系统平台每个模块内置知识提升、知识巩固、案例材料、AI 演示。知识提升内置模块对应的理论知识，知识巩固内置与知识提升匹配的习题；案例材料内置实训所需的各类材料；AI 演示教学助手结合平台教学案例，支持“理论学习+操作演练”的双重模式。（针对此项条款进行功能演示）

9、海外社媒 AI 模块：内置优质数据资源，提供个性化的专业知识引导，支持社媒营销应用。

10、课程资源模块：系统内置海量课程资源，包含海外社媒营销的市场环境分析、海外社媒营销的独特价值、社媒营销的理论基础、海外社媒营销的受众分析与定位、红人营销趋势报告等。

- 11、考试中心：系统内置考试中心，支持进行理论考核和实训考核。
- 12、成绩中心：系统内置成绩中心，支持查看理论考核成绩和实训考核结果，包括考核名称、考核时间、得分等。

▲13、实训报告：系统内置实训报告，报告内容包括个人基本信息、学习进程概览、综合实训成绩概览、系统平均及建议、教师评价等内容；支持通过数据看板形式，实时查看明细信息，掌控个人的分值表现、能力状态和进步情况等，支持生成实训报告并一键导出。

（二）管理员端

1、组织架构管理：

（1）支持对学校、学院、专业、班级、教师进行新增、编辑、删除管理。

（2）支持新增、批量新增、导出学生，支持对学生进行编辑、评价、重置密码、删除操作。

2、课程管理：支持编辑、禁用课程，支持编辑知识内容、知识练习；支持新增、编辑、删除课件，课件类型支持PPT、视频、动画、微课。

3、理论试题管理：支持新增、导入、导出试题，试题类型支持单选题、多选题、判断题、填空题，支持对现有试题进行编辑、删除等操作；支持进行手工组卷和智能组卷两种组卷方式，手工组卷通过选择试题来组成试卷，智能组卷通过设置题目来源、组卷顺序、试卷数量、组卷规则来一键生成试卷，支持从本地导入试卷；支持新增、删除、开放、禁用、编辑、复制知识考核，支持查看成绩。

4、案例管理：支持新增、启用、禁用、公开、隐藏、删除案例，支持设置包括案例名称、案例模式、案例平台、时长、任务背景等内容，支持录入答案、重置答案；支持新增、启用、禁用、复制实训考试，支持班级选择、有效时间、考试类型、案例选择等；

5、内置数据：支持编辑、删除平台全局数据，包括图库、视频、好友、小组、公共主页、活动等。

6、成绩管理：支持查看实训成绩、考试成绩，支持查看明细、批量导出成绩。

（三）教师端

1、组织架构管理：支持新增、编辑、删除、限制管理班级；支持新增、批量新增、导出学生，支持对学生进行编辑、评价、重置密码、删除等操作。

2、理论试题管理：支持新增、导入、导出、修改、查看、删除试题，试题类型支持单选题、多选题、判断题、填空题，支持对现有试题进行编辑、删除等操作；支持进行手工组卷和智能组卷两种组卷方式，手工组卷通过选择试题来组成试卷，智能组卷通过设置题目来源、组卷顺序、试卷数量、组卷规则来一键生成试卷，支持从本地导入试卷；支持新增、删除、开放、禁用、知识考核，支持查看成绩。

3、实训案例管理：支持新增、启用、禁用、公开、隐藏、删除案例，支持设置包括案例名称、案例模式、案例平台、时长、任务背景等内容，支持录入答案、重置答案；支持新增、启用、禁用、删除、复制考试，支持班级选择、有效时间、考试类型、案例选择等；

4、成绩管理：支持查看实训成绩、考试成绩，支持查看明细、批量导出成绩。

（四）、中标人演示及违约责任要求

中标人须在中标后 3 个工作日内，携带符合投标文件全部承诺及技术要求的相关设备、资质原件，至采购人指定现场完成演示。若演示结果与投标文件承诺的核心功能、关键技术指标或响应方案存在实质性不符，将认定为虚假应标；招标人有权单方取消其中标资格、解除合同，将其列入供应商不良记录名单，视情上报相关主管部门，且中标人需承担由此产生的全部法律责任及损失。

三、商务条件

序号	参数性质	类型	要求
1	★	交货时间	自合同签订之日起 15 个日历日。
2	★	交货地点	福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号
3	★	交货条件	货到安装调试，最终验收合格。
4	★	是否邀请投标人验收	不邀请投标人验收
5	★	履约验收方式	期次 2，说明：根据招标文件、合同及投标文件规定执行。
6	★	合同支付方式	由中标候选人出具本项目全部货款的 100% 的发票，在中标候选人完工交付并经采购人验收合格且无质量问题及违约责任后，由中标候选人提出申请后 30 个工作日内，采购人将货款 95% 打至中标候选人指定账户。剩余 5% 的货款作为质保金，质保期满后，由中标候选人提出书面申请，经采购人质量保证期验收合格且无质量问题、违约责任及未了事宜后 30 个工作日内无息支付。如遇节假日（寒暑假）予以顺延。
7	★	履约保证金	有，自成交通知书送达之日起，投标保证金自动转为履约保证金。 退还条件：项目验收合格后，经采购人确认无质量问题及违约责任后无息退还。
8	★	质保期（质量保修期）	不低于 3 年，自项目最终验收合格之日起计算。

其他商务要求：

注：以下商务要求均为“★”标示的内容，为不允许负偏离的实质性要求。

1. 投标人为本次项目提供的货物必须通过合法渠道获得，具有在中国境内的合法使用权和用户保护权；必须是制造厂家生产的崭新的未开箱的原包装设备，货物的制造标准及技术规范等有关资料必须符合相关标准、规范要求。

2. 验收

2.1 验收

中标人所提供的设备必须严格是制造厂家生产的崭新的未开箱的原包装设备，保证设备质量合格且全新且为专业或者企业版本，完全符合采购人需求、国家及招标文件标准。若中标人提供的设备不符合上述要求，采购人有权拒收，并要求中标人在规定时间内无偿提供符合要求的设备，同时中标人需承担因此给采购人造成的一切损失。所有设备按厂家设备验收标准（符合国家或行业或地方标准）、招标文件、投标文件等有关内容进行验收。中标人提供设备的制造标准及技术规范等有关资料必须严格符合中国相应有关标准、规范要求，具体标准和规范以国家现行有效标准以及招标文件中明确的技术规格详细配置和要求为准。若中

标人提供的资料不符合上述要求，采购人有权要求中标人在规定时间内重新提供符合要求的资料，由此产生的一切费用和损失由中标人承担。

2.2 验收阶段分为：到货验收、安装调试、试运行、稳定运行、预验收和最终验收五个阶段。

2.2.1 到货验收

(1) 中标人在设备出厂前，应按设备技术标准规定的检验项目和检验方法进行全面检验；中标人在本合同货物交付给采购人后，应随同货物向采购人出具供货证明、产地证书（如有）、出厂检验报告和设备质量合格证等相关材料；结果必须符合以上条款验收标准的要求后，投标人配合采购人做好到货验收。

(2) 设备在安装地安装完毕后，中标人应对所有设备的性能进行自检，检验结果必须符合招标文件技术要求以及合同中相关条款，同时向采购人提供自检记录。

2.2.2 安装、调试

① 中标人负责派技术人员到现场进行安装、调试，直至验收合格。

② 本项目采购产品包含软、硬件，货物交货时应按国家有关标准要求及采购人硬件设施要求（必须满足教学需求）进行安装。

③ 中标人在软件部署之前及运行期间，需对软件运行环境进行全方位评估。及早排查物理安全、网络安全、操作系统安全、数据安全、系统安全、管理安全等各类安全问题，对平台性能故障和操作故障做出预防，并制定相关反应措施。

④ 验收前，中标人须提供完整的技术资料（包含不限于产品说明书、用户手册、出厂明细表或装箱单、制造厂质量合格证书及其他相关文件资料）。

⑤ 中标人在货物到货之前须提供一份详细的货物清单及验收方案报告。中标人应以书面形式通知采购人所要完成的工作和准备、进行验收的项目种类及验收开始时间，此通知书需经采购人认定后方可执行。采购人与中标人一起对所验收的项目进行测试。货物安装调试（包括整机性能试验）过程，中标人应作详细检验记录，并将检验记录提交给采购人。

2.2.3 试运行

货物完成安装调试，经采购人使用部门核查达到使用标准后，经采购人使用部门书面并签署安装调试合格结果单，采购人第一次开课使用起，即进入试运行阶段，试运行不得少于2个月。

2.2.4 稳定运行

试运行结束后，中标人自检、调试后确信设备已全部达到招标文件中的技术要求，经采购人使用部门书面确认并签署试运行通过结果单后，进入稳定运行阶段，稳定运行时间不得少于2个月。

2.2.5 预验收

稳定运行期间不存在各项问题后，经采购人使用部门书面确认并签署稳定运行通过结果单后，中标人提出书面申请，采购人使用部门对设备的性能及其参数等进行预验收。

2.2.6 最终验收

预验收合格后，由采购人组织相关人员（含监督人员及有关专家等）按招标文件以及合同相关条款要求对设备进行验收，验收结果符合本项目招标文件和合同要求为合格。

2.2.7 培训及其次数要求

在最终验收之前，中标人应对采购人相关人员进行培训，培训次数不低于5次，培训内容应包括硬件基础操作、系统维护、标配软件使用及故障排查，确保采购人人员能熟练独立操作为止；如后期采购人人员有变动，中标人仍需要对采购人人员组织相关培训，直至采购人人员能熟练独立操作为止；保修期内的所有因培训而产生的费用均由中标人承担。培训期间做好培训记录，作为后期最终验收凭证之一。

2.2.8 验收标准：本项目直至最终验收所产生的一切费用由中标人承担（采购人聘请验收专家的费用并入投标报价内）。

3. 产品质量应当满足国家标准、行业标准、地方标准、制造厂家企业标准（上述标准不一致时，以较为严格者为准），包装质量应当能够经受本合同约定的运输方式，若出现包装破损、产品损坏、产品受污染等情形，采购人有权拒收相关货物，并要求中标人换发货物或予以退货。产品的技术资料应当完备，符合原厂出品的标准。产品的技术标准应当能够满足采购人的要求。

4. 技术资料要求、专用工具和特殊工具

4.1 验收时，中标人应向采购人提供以下目录的技术资料壹套，各项指标和参数应符合验收标准，采购人有权委托中国有资格单位或机构对设备性能、精度进行校核。

4.1.1 出厂明细表（装箱单）；

4.1.2 出厂检验报告和合格证书；

4.1.3 使用说明书；

4.1.4 安装手册、操作手册、维修手册；

4.1.5 设备安装、调试维修线路原理图（如有）；

4.1.6 零部件目录；

4.1.7 相关文件、支持程序软盘或光盘；

4.1.8 安装、维修及操作手册；

4.1.9 提供原产地制造商的产品证明；

4.1.10 合同中要求的其它文件资料。

4.2 中标人向采购人免费提供专用工具和特殊工具（如有）。

4.2.1 专用工具：中标人向采购人免费提供一套维修所需的专用工具及清单（清单详见招标/投标文件）。

4.2.2 特殊工具：中标人向采购人提供货物安装和维修所需的特殊工具及清单和中文说明书，其费用包含在合同总金额中。

5. 本项目投标金额包含设备从到货使用直至保修期满所有本合同约定责任和义务中所产生的相关费用（包含不限于：税费、备件、专用工具、搬运及货物就位、安装、调试、检验、技术培训、技术资料、运输保险及垃圾清运、聘请专家费等全部费用）。

6. 投标人须承诺提供货物搬迁、网络调试等服务，协助安装采购人系部需要的软件，保障货物按系部要求做好教学软件安装等，保证教学软件正常使用，验收合格后质保期内提供每年不少于一次上门清灰服务，由此所产生的费用由中标人承担（并入投标报价内）。

7. 质量保证期及售后服务

7.1 保修期即为质量保证期，投标设备需原厂原装且不低于3年保修期。

保修责任：所有产品（包含不限于配件等）需原厂原包装，适用于采购人教学需求；保修期自验收合格之日起计算；保修期内，中标人提供无偿保修（无偿保修范围包括维修所需的零配件、人工费、交通费等所有维修费用）。中标人提供终身维修。

中标人应根据采购人教学需求，定期提供网络安全工具的版本升级服务，并在升级前与采购人协商确定升级方案和时间安排。

7.2 保修期内，提供安装、调试、售后等相关的现场免费技术培训。

在保修期内，免费进行设备安全调试；设备发生故障，应按照采购人要求时间免费上门检修维护，免费更换零部件，免费不定期对设备维保。

7.3 承诺在3年保修期内，对所提供的软硬件平台进行免费维护和升级。

7.4 保修期内设备运行发生故障时，除因不可抗力，中标人在接到采购人故障通知后2小时内响应，24小时内应给予解决方案并委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更

换有缺陷的零部件或整机等服务，并及时填写维修报告（包括故障原因、处理情况及采购人意见等）报采购人备案，若 48 小时内无法排除故障，则应先提供与该设备型号、规格及技术指标相一致的备品或更新的兼容产品供采购人使用，保证教学正常进行。如逾期未维修或未提供备用产品供采购人使用，采购人有权另请他人维修或采购同类可替代产品，其中发生一切费用由中标人承担。保修期内，如因中标人原因不能及时修复，保修期将相应顺延；中标人有责任对设备进行不定期的巡查检修。

7.5 中标人维修电话：【 】。

7.6 若中标人未在采购人要求时间内排除故障，或未及时提供备用机，除扣罚违约金外，采购人有权请第三方维修，因此产生的产品维修费用由承担，中标人还需承担在此期间给采购人造成的损失。

7.7 一年内同一故障修理 2 次无法修复设备，采购人有权要求中标人更换新机，所有相关费用（包括但不限于运费、安装费、人工费）由中标人承担。

7.8 在 3 年的保修期内，中标人若存在产品质量问题、不履行保修义务等违约行为，采购人有权扣除质保金以弥补因中标人违约受到的损失。

7.9 保修期结束后，上述维修响应时间和相关要求与保修期内一样。

7.10 免费保修期结束后，中标人对于设备仍须提供终生的免费升级服务，直到报废为止；中标人同时应负责对平台继续提供使用和免费技术支持服务。设备保修期过后，收到采购人通知后 2 小时内响应，24 小时内派人到达现场解决，承担终身维修服务。维修过程只收取配件费（人工费免费），且以最优惠价格提供。

7.11 在保修期结束前 1 个月，中标人要对设备进行一次全面的维护与保养，同时根据要求将平台内所有软件模块功能升级到最新版本，并形成书面报告，如发现潜在问题，应负责排除。

8. 知识产权

中标人提供的平台、设备必须严格符合国家知识产权法律、法规的规定且确保产品为正品且不存在任何侵犯第三方知识产权的情况。中标人应切实保证采购人不会受到任何第三方关于侵犯知识产权等方面的指控。若出现此类指控，中标人应在接到采购人通知后的 24 小时内积极与第三方进行交涉，并承担由此产生的一切法律责任、费用和后果，包括但不限于赔偿金、违约金、律师费、调查取证费、差旅费等。若因中标人未能及时有效处理导致采购人遭受任何直接或间接损失，中标人应在采购人提出索赔要求后的 10 个工作日内全额赔偿。

9. 违约责任

9.1 中标人不按时提交履约保证金的，视为放弃中标，投标保证金不予退还，对采购人造成的损失，采购人有权要求中标人另行支付合同总价款的 30% 的赔偿。

9.2 因中标人原因造成合同无法按时签订，视为中标人违约，采购人有权没收其履约保证金，如保证金不能弥补中标人违约对采购人造成的损失，中标人还需另行支付合同总价款的 30% 的赔偿。

9.3 在签订合同之后，中标人要求解除合同、不履行或不能履行本合同，视为中标人违约，采购人有权单方面解除合同，没收其履约保证金，对采购人造成的损失，采购人有权要求中标人另行支付中标总额 30% 的违约金。

9.4 中标人未按技术要求提供设备或货物不符合质量标准或经验收不合格，采购人有权拒收，中标人应在接到采购人通知后 7 日内免费更换，否则采购人有权没收履约保证金并要求赔偿损失；如因此造成延期交货，按延期交货处理；如拒绝更换合格产品或时间超过合同约定的期限尚未交付合格产品，均按不能履行本合同的约定承担违约责任。

9.5 除发生不可抗力事件外，因中标人自身原因造成不能交货、逾期交货、不能安装、逾期完工的，中标人应按每逾期一日 1000 元的标准向采购人支付违约金，直至交齐货物且

完成所有相关工作之日止。若中标人逾期交货或完工超过 15 天，采购人有权立即终止合同，没收履约保证金同时中标人应向采购人偿付逾期违约金（合同总价款的 30%），同时还需赔偿采购人因逾期所遭受的全部直接和间接损失。

9.6 合同生效后，中标人应在 **15 个日历日内**如期送货上门。除发生不可抗力事件外，若因合理原因（如市场需求显著变化、采购人库存场地出现重大问题等）导致采购人需要拒绝收货或中途退货，采购人应提前通知中标人，双方协商解决方案，如中标人因此遭受损失，采购人可给予合理补偿。

9.7 货物安装调试和运行测试结束、预验收合格且培训完毕后，中标人提起验收申请后 20 个工作日内完成验收或要求整改，最终验收合格且收到中标人提供的符合要求的发票等材料后的【30】个工作日内，采购人将货款 95%打至中标候选人指定账户。剩余 5%的货款作为质保金，质保期满后，由中标候选人提出书面申请，经采购人质量保证期验收合格且无质量问题、违约责任及未了事宜后 30 个工作日内无息支付。如遇节假日（寒暑假）予以顺延。

9.8 所供产品在正常使用情况下发生安全事故的，中标人应承担法律和经济责任，同时采购人有权追偿。

9.9 中标人提供的货物必须是全新的、合格的货物，中标人提供的货物不符合本合同及招标文件要求的，采购人有权立即解除本协议。中标人应当支付本合同总金额 30%的违约金，并在采购人解除协议通知发出后的 5 个工作日内退还已收取的全部货款。采购人有权没收履约保证金，同时中标人应赔偿采购人因此遭受的全部直接损失（包括但不限于采购替代货物的差价、运输费、安装费等）和间接损失（包括但不限于因货物不合格导致的教学延误损失、采购人为此支付的额外费用等）。

9.10 中标人所供货物质量不合格的违约责任

9.10.1 若中标人所供货物在保修期头三个月内出现货物质量问题，采购人有权要求无条件免费更换有质量问题的设备，并有权要求中标人赔偿采购人合同总价款 15%的损失。

9.10.2 在保修期内，若中标人所供货物修理两次后，仍不能正常使用的产品，由中标人负责为采购人免费调换同型号同规格的产品或者退货。采购人并有权要求中标人赔偿采购人合同总价款的 15%的损失。

9.10.3 依据合同规定采购人提出换货的，中标人应在 20 天内无条件更换至合格（进口设备为 60 天内），换货所产生的费用由中标人自行承担；若更换后的产品还存在质量问题，采购人有权终止合同并要求中标人全额退还货款且中标人应向采购人偿付合同总价款的 30%的违约金，违约金不足以补偿采购人损失的，采购人有权要求中标人继续对不足部分予以赔偿。

9.11 中标人未能按照合同约定的时间提供服务的，每逾期 1 天，中标人应按照合同总金额的 0.3%向采购人支付违约金；违约金的上限为合同总金额的 30%。具体服务时间要求如下：售后响应时间不超过 2 小时，维修时间不超过 24 小时；培训次数不低于 5 次，直至采购人人员能熟练独立操作为止；更换服务应在接到采购人通知后 20 天内完成。

9.12 如中标人拒不退还合同款及拒不支付违约金或拒不赔偿的，采购人将通过法律途径追讨，其间的律师服务费、调查取证费、差旅费等所有费用均由中标人承担。

9.13 其他未尽事宜，待采购人与中标人签订合同时，由双方协商订立。

第四章 货物类采购合同

参考文本（最终以实际签订为准）

甲方（采购人）： 福州英华职业学院
地址： 福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号
联系人： 职务：

联系方式：

乙方（供货人）：

地址：

联系人： 职务：

联系方式：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标等采购文件、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称： _____

采购项目编号： _____

(3) 项目内容：

采购标的及数量： _____

品牌： _____ 规格型号： _____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

2. 合同标的及金额

合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

(1) 合同金额小写： _____ 大写： _____

该价款包括设备金额、包装费、运输费、保险费、装卸费、加工费、安装及相关材料费、调试费、软件费、检验费、培训费及税款等；除非双方另有约定，否则甲方不再向乙方支付任何其他款项。

(2) 付款方式：

合同签订生效后，由中标候选人出具本项目全部货款的 100% 的发票，在中标候选人完工交付并经采购人验收合格且无质量问题及违约责任后，由中标候选人提出申请后 30 个工作日内，采购人将货款 95% 打至中标候选人指定账户。剩余 5% 的货款作为质保金，质保期满后，由中标候选人提出书面申请，经采购人质量保证期验收合格且无质量问题、违约责任及未了事宜后 30 个工作日内无息支付。如遇节假日（寒暑假）予以顺延。

如乙方未及时提供发票或所提供发票不符合甲方要求等情况下，甲方有权顺延付款时间。现场交货条件下，乙方要求付款应提交下列单证和文件。

金额为有关合同货物价格 100 % 的增值税发票。

制造厂家出具的货物质量合格证书以及保修单等。

甲方已收讫货物的签收凭证等。

甲方签发的各项验收合格文件。

乙方账户信息：

开户银行：

账号：

纳税识别号：

3. 履行合同的时间、地点和方式

(1) 起始日期：_____年_____月_____日，完成日期：
_____年_____月_____日。

(2) 履约地点：_____

(3) 履约保障金：

乙方承诺自愿将投标保证金直接作为履约保证金；履约保证金自最终验收合格之日起自动转为质保金，质保金自验收合格之日起三年后无质量问题和违约责任后，乙方提出申请后 30 个工作日内无息返还，如遇节假日（寒暑假）予以顺延。

(4) 交货时间和地点：合同签订生效后，按照甲方要求的时间于_____年_____月_____日前完成建设并投入使用。

(5) 发货方式：送货上门到甲方指定的地点，运输过程中所产生的费用及风险由乙方承担。乙方应根据设备的形状和特性予以坚固包装，包装费用由乙方承担。包装应适合于长途运输，便于装卸和搬运，并应做好防雨、防潮、防震、防尘等防护措施，以确保设备能完好无损地运送到指定交货地点。由于包装不当造成设备及其任何零部件在运输过程中有任何损坏或丢失的，乙方应当根据甲方要求承担无偿退货退款、换货、修理等义务；给甲方造成损失的，乙方应当赔偿甲方因此受到的全部损失。

4. 合同验收

乙方所提供的设备必须严格是制造厂家生产的崭新的未开箱的原包装设备，保证设备质量合格且全新且为专业或者企业版本，完全符合甲方需求、国家及招标文件标准。若乙方提供的设备不符合上述要求，甲方有权拒收，并要求乙方在规定时间内无偿提供符合要求的设备，同时乙方需承担因此给甲方造成的一切损失。所有设备按厂家设备验收标准（符合国家或行业或地方标准）、招标文件、投标文件等有关内容进行验收。乙方提供设备的制造标准及技术规范等有关资料必须严格符合中国相应有关标准、规范要求，具体标准和规范以国家现行有效标准以及招标文件中明确的技术规格详细配置和要求为准。若乙方提供的资料不符合上述要求，甲方有权要求乙方在规定时间内重新提供符合要求的资料，由此产生的一切费用和损失由乙方承担。货物检验分出厂检验、到货验收、试运行测试（试运行和稳定运行）、预验收和最终验收五个阶段。

4.1 出厂检验：乙方在设备出厂前，应按设备技术标准规定的检验项目和检验方法进行全面检验；乙方在本合同货物交付给甲方后，应随同货物向甲方出具供货证明、产地证书（如有）、出厂检验报告和设备质量合格证等相关材料；结果必须符合以上条款验收标准的要求。

4.2 乙方自检：设备在安装地安装完毕后，乙方应对所有设备的性能进行自检，检验结果必须符合招标文件技术要求以及合同中相关条款，同时向甲方提供自检记录。

4.3 安装、调试、检验

4.3.1 乙方负责派技术人员到现场进行安装、调试，直至验收合格。

4.3.2 本项目采购产品包含软、硬件，货物交货时应按国家有关标准要求及甲方硬件设施要求进行安装（包含不限于电脑配置的系统需不得低于专业版，不得使用家庭版）。

4.3.3 乙方在软件部署之前及运行期间，需对软件运行环境进行全方位评估。及早排查物理安全、网络安全、操作系统安全、数据安全、系统安全、管理安全等各类安全问题，对平台性能故障和操作故障做出预防，并制定相关反应措施。

4.3.4 验收前，乙方须提供完整的技术资料（包含不限于产品说明书、用户手册、出厂明细表或装箱单、制造厂质量合格证书及其他相关文件资料）。

4.3.5 乙方在货物到货之前须提供一份详细的货物清单及验收方案报告。乙方应以书面形式通知甲方所要完成的工作和准备、进行验收的项目种类及验收开始时间，此通知书需经甲方认定后方可执行。甲方与乙方一起对所验收的项目进行测试。货物安装调试（包括整机性能试验）过程，乙方应作详细检验记录，并将检验记录提交给甲方。

4.3.6 乙方在甲方现场安装至最终验收所发生的一切费用（包括装卸费用）均包含在报价中。

4.4 试运行：货物于 年 月 日前完成安装调试，经甲方使用部门核查达到使用标准后，甲乙双方确认并签署安装调试合格结果单，甲方第一次开课使用起，即进入试运行阶段，试运行不得少于 X 个月。

4.5 稳定运行：试运行结束后，乙方自检、调试后确信设备已全部达到招标文件中的技术要求，经甲乙双方书面确认后进入稳定运行阶段，稳定运行时间不得少于 X 个月。

4.6 预验收：稳定运行期间不存在各项问题后，乙方提出书面申请，甲方使用部门对设备的性能及其参数等进行预验收。

4.7 最终验收：预验收合格后，由甲方组织相关人员（甲方人员、监督人员、有关专家等）按招标文件以及合同相关条款要求对设备进行验收，验收结果符合本项目招标文件和合同要求为合格。

4.8 培训次数要求：在最终验收之前，乙方应对甲方相关人员进行培训，培训次数不低于 5 次，直至甲方人员能熟练独立操作为止；如后期甲方人员有变动，乙方仍需要对甲方人员组织相关培训，直至甲方人员能熟练独立操作为止；保修期内的所有因培训而产生的费用均由乙方承担。培训期间做好培训记录，作为后期最终验收凭证之一。

4.9 验收结果经双方（含参验人员）确认后，双方代表必须按规定的验收交接单上的项目对照本合同填好验收结果并签名盖章。

4.10 最终验收所发生的一切费用由乙方承担（包含不限于甲方聘请验收专家的费用）。

4.11 产品质量应当满足国家标准、行业标准、地方标准、制造厂家企业标准（上述标准不一致时，以较为严格者为准），包装质量应当能够经受本合同约定的运输方式，若出现包装破损、产品损坏、产品受污染等情形，甲方有权拒收相关货物，并要求乙方换发货物或予以退货。产品的技术资料应当完备，符合原厂出品的标准。产品的技术标准应当能够满足甲方的要求。

4.12 技术资料要求、专用工具和特殊工具

4.12.1 验收时，乙方应向甲方提供以下目录的技术资料壹套，各项指标和参数应符合验收标准，采购人有权委托中国有资格单位或机构对设备性能、精度进行校核。

- ①出厂明细表（装箱单）；
- ②出厂检验报告和合格证书；
- ③使用说明书；
- ④安装手册、操作手册、维修手册；
- ⑤设备安装、调试维修线路原理图；
- ⑥零部件目录；
- ⑦相关文件、支持程序软盘或光盘；
- ⑧安装、维修及操作手册；
- ⑨提供原产地制造商的产品证明；
- ⑩合同中要求的其它文件资料。

4.12.2 乙方向甲方免费提供专用工具和特殊工具。

①专用工具：乙方向甲方免费提供一套维修所需的专用工具及清单（清单详见招标/投标文件）。

②特殊工具：乙方向甲方提供货物安装和维修所需的特殊工具及清单和中文说明书，其费用包含在合同总金额中。

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 中标（成交）通知书
- (3) 投标（响应）文件
- (4) 采购文件
- (5) 有关技术文件，图纸

(6) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 质量保证期及售后服务

6.1 保修期即为质量保证期，“合同标的”中的所有设备（含配件）需原厂原装不低于3年保修期。

保修责任：所有产品（包含不限于配件等）需原厂原包装，适用于甲方教学需求；保修期自验收合格之日起计算；保修期内，乙方提供无偿保修（无偿保修范围包括维修所需的零配件、人工费、交通费等所有维修费用）。乙方提供终身维修。

乙方应根据甲方教学需求，定期提供网络安全工具的版本升级服务，并在升级前与甲方协商确定升级方案和时间安排。

6.2 保修期内，提供安装、调试、售后等相关的现场免费技术培训。

在保修期内，免费进行设备安全调试；设备发生故障，应按照甲方要求时间免费上门检修维护，免费更换零部件，免费不定期对设备维保。

6.3 承诺在3年保修期内，对所提供的软硬件平台进行免费维护和升级。

6.4 保修期内设备运行发生故障时，除因不可抗力，乙方在接到甲方故障通知后2小时内响应，24小时内应给予解决方案并委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换有缺陷的零部件或整机等服务，并及时填写维修报告（包括故障原因、处理情况及采购人意见等）报甲方备案，若48小时内无法排除故障，则应先提供与该设备型号、规格及技术指标相一致的备品或更新的兼容产品供甲方使用，保证教学正常进行。如逾期未维修或未提供备用产品供甲方使用，甲方有权另请他人维修或采购同类可替代产品，其中发生一切费用由乙方承担。保修期内，如因乙方原因不能及时修复，保修期将相应顺延；乙方有责任对设备进行不定期的巡查检修。

6.5 乙方维修电话：【 】。

6.6 若乙方未在甲方要求时间内排除故障，或未及时提供备用机，除扣罚违约金外，甲方有权请第三方维修，因此产生的产品维修费用由乙方承担，乙方还需承担在此期间给甲方造成的损失。

6.7 一年内同一故障修理2次无法修复设备，甲方有权要求乙方更换新机。

6.8 在3年的保修期内，乙方若存在产品质量问题、不履行保修义务等违约行为，甲方有权扣除质保金以弥补因乙方违约受到的损失。

6.9 保修期结束后，上述维修响应时间和相关要求与保修期内一样。

6.10 免费保修期结束后，设备仍须提供终生的免费升级服务，直到报废为止；同时应负责对平台继续提供使用和免费技术支持服务。设备保修期过后，收到甲方方通知后2小时内响应，24小时内派人到达现场解决，承担终身维修服务。维修过程只收取配件费（人工费免费），且以最优惠价格提供。

6.11 在保修期结束前1个月，要对设备进行一次全面的维护与保养，同时根据要求将平台内所有软件模块功能升级到最新版本，并形成书面报告，如发现潜在问题，应负责排除。

7. 培训要求

乙方应根据新仪器特点，免费对甲方技术人员、管理人员进行操作、维修、保养等方面的专业培训，直至能独立操作。乙方委派的技术人员所需费用均由乙方承担。

乙方提供现场培训，可根据甲方需求举办不定期培训，提供解决有关本合同货物的使用、安装、测试、缺陷等问题的技术支持，以电话、微信、电子邮件、传真、到现场维护等方式及时做出解答和解决，帮助甲方提高日常基本维护技能和系统的操作、管理满足工作的需要。

8. 施工要求

乙方在施工期间，应当严格遵守甲方相关的规章制度，文明施工、做好施工保护措施（包括但不限于：电梯轿厢保护、地面保护等），确保安全施工。乙方对施工安全全权负责，包括但不限于甲方双方人员及第三人、

甲方设施设备等，如在施工期间造成损害（含意外），乙方承当全部责任（包含但不限于：经济及法律），同时乙方应当做好舆情处理，如造成甲方损失的，甲方有权追偿。

9. 权利瑕疵担保

- 9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。
- 9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。
- 9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

乙方提供的平台必须严格符合国家知识产权法律、法规的规定且确保产品为正品且不存在任何侵犯第三方知识产权的情况。乙方应切实保证甲方不会受到任何第三方关于侵犯知识产权等方面的指控。若出现此类指控，乙方应在接到甲方通知后的 24 小时内积极与第三方进行交涉，并承担由此产生的一切法律责任、费用和后果，包括但不限于赔偿金、违约金、律师费、调查取证费、差旅费等。若因乙方未能及时有效处理导致甲方遭受任何直接或间接损失，乙方应在甲方提出索赔要求后的 10 个工作日内全额赔偿。

11. 保密义务

甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。乙方必须严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》及其他有关法律法规，保证甲方保密信息（包含不限于账号、密码及网络传输等信息）仅限于直接参与技术合作的有关人员范围内知悉，不得外传。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。

15. 违约责任

15.1 乙方不按时提交履约保证金的，视为放弃中标，投标保证金不予退还，对甲方造成的损失，甲方有权要求乙方另行支付合同总价款的 30%的赔偿。

15.2 因乙方原因造成合同无法按时签订，视为乙方违约，甲方有权没收其履约保证金，如保证金不能弥补乙方违约对甲方造成的损失，乙方还需另行支付合同总价款的 30%的赔偿。

15.3 在签订合同之后，乙方要求解除合同、不履行或不能履行本合同，视为乙方违约，甲方有权单方面解除合同，没收其履约保证金，对甲方造成的损失，甲方有权要求乙方另行支付中标总额 30%的违约金。

15.4 乙方未按技术要求提供设备或货物不符合质量标准或经验收不合格，甲方有权拒收，乙方应在接到甲方通知后 7 日内免费更换，否则甲方有权没收履约保证金并要求赔偿损失；如因此造成延期交货，按延期交货处理；如拒绝更换合格产品或时间超过合同约定的期限尚未交付合格产品，均按不能履行本合同的约定承担违约责任。

15.5 除发生不可抗力事件外，因乙方自身原因造成不能交货、逾期交货、不能安装、逾期完工的，乙方应按每逾期一日 1000 元的标准向甲方支付违约金，直至交齐货物且完成所有相关工作之日止。若乙方逾期交货或完工超过 15 天，甲方有权立即终止合同，没收履约保证金同时乙方应向甲方偿付逾期违约金（合同总价款的 30%），同时还需赔偿甲方因逾期所遭受的全部直接和间接损失。

15.6 合同经双方确认签订盖章后生效，乙方应按照甲方指定的交货时间如期送货上门。除发生不可抗力事件外，若因合理原因（如市场需求显著变化、甲方库存场地出现重大问题等）导致甲方需要拒绝收货或中途退货，甲方应提前通知乙方，双方协商解决方案，如乙方因此遭受损失，甲方可给予合理补偿。

15.7 货物安装调试和运行测试结束、预验收合格且培训完毕后，乙方提起验收申请后 20 个工作日内完成验收或要求整改，最终验收合格后且收到乙方提供的符合要求的发票后的【30】个工作日内，将货款 95%打至乙方指定账户。剩余 5%的货款作为质保金，质保期满后，由乙方提出书面申请，经甲方质量保证期验收合格且无质量问题、违约责任及未了事宜后 30 个工作日内无息支付。如遇节假日（寒暑假）予以顺延。

15.8 所供产品在正常使用情况下发生安全事故的，乙方应承担法律和经济责任，同时甲方有权追偿。

15.9 乙方提供的货物必须是全新的、合格的货物，乙方提供的货物不符合本合同及招标文件要求的，甲方有权立即解除本协议。乙方应当支付本合同总金额 30%的违约金，并在甲方解除协议通知发出后的 5 个工作日内退还已收取的全部货款。甲方有权没收履约保证金，同时乙方应赔偿甲方因此遭受的全部直接损失（包括但不限于采购替代货物的差价、运输费、安装费等）和间接损失（包括但不限于因货物不合格导致的教学延误损失、甲方为此支付的额外费用等）。

15.10 乙方所供货物质量不合格的违约责任

15.10.1 若乙方所供货物在保修期头三个月内出现货物质量问题，甲方有权要求无条件免费更换有质量问题的设备，并有权要求乙方赔偿甲方合同总价款 15%的损失。

15.10.2 在保修期内，若乙方所供货物修理两次后，仍不能正常使用的产品，由乙方负责为甲方免费调换同型号同规格的产品或者退货。甲方并有权要求乙方赔偿甲方合同总价款的 15%的损失。

15.10.3 依据合同规定甲方提出换货的，乙方应在 20 天内无条件更换至合格（进口设备为 60 天内），换货所产生的费用由乙方自行承担；若更换后的产品还存在质量问题，甲方有权终止合同并要求乙方全额退还货款且乙方应向甲方偿付合同总价款的 30%的违约金，违约金不足以补偿甲方损失的，甲方有权要求乙方继续对不足部分予以赔偿。

15.11 乙方未能按照合同约定的时间提供服务的，每逾期 1 天，乙方应按照合同总金额的 0.3%向甲方支付违约金；违约金的上限为合同总金额的 30%。具体服务时间要求如下：售后响应时间不超过 2 小时，维修时间不超过 24 小时；培训次数不低于 5 次，直至甲方人员能熟练独立操作为止；更换服务应在接到甲方通知后 20 天内完成。

15.12 如乙方拒不退还合同款及拒不支付违约金或拒不赔偿的，甲方将通过法律途径追讨，其间的律师服务费、调查取证费、差旅费等所有费用均由乙方承担。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款 10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

乙方不得将合同转包、分包给其他供应商。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。不可抗力包括：战争、封锁、冲突、叛乱、罢工、雇主停工、内乱、骚动、政府对货物交易的限制、卖方上游供应商的原因、暴动、严重火灾或水灾或被人们所不能控制的自然因素。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过诉讼的方式解决争议。

19.2 在**甲方所在地**有管辖权的人民法院提起诉讼。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 法律适用

20.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

20.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

21. 合同生效

本合同自双方授权代表签字并盖章后生效。

22. 合同份数

本合同一式 陆 份，甲方执 叁 份，乙方执 叁 份，均具有法律效力。

甲方（采购人）：

法定（授权）代表人

纳税人识别号：

开户银行：

银行账号：

乙方（中标或中标人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

银行账号：

签订地点：福建省闽侯县

签订日期： 年 月 日

第五章 首次投标文件格式

编制说明

1、本附件所有格式为投标文件的组成部分，供采购人或代理机构编制招标文件时参考使用。由于新增政策、行业管理规定或者不同项目实际特点需要，则采购人或代理机构可以对有关表格进行必要的补充或修改，以满足实际项目的使用。

采购项目公开招标

投标文件

(首次)

项目名称：福州英华职业学院跨境电商实训系统采购项目

项目编号：FZYHH【2026】01-02

供应商名称：

联系人及联系方式：

日 期：

目 录

- 附件 1：响应函
- 附件 2：开标（报价）一览表（含详细报价书）
- 附件 3：资格证明文件
- 附件 4：投标保证金凭证
- 附件 5：技术和商务偏离表
- 附件 6：相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- 附件 7：供应商提交的其他资料
- 附件 8：要求作为投标文件组成部分的其他内容（若有）

联系电话（固定电话和移动电话）： _____

供应商代表： _____（签字）

供应商代表电子信箱： _____

供应商： _____（全称并加盖公章）

日期： _____年____月____日

开标（报价）一览表

项目编号：FZYHH【2026】01-02

项目名称：福州英华职业学院跨境电商实训系统采购项目

投标人名称：

序号	报价内容	计量单位	最高限价	投标报价	价款形式	交货期/工期/项目完成时间/服务时间
1	福州英华职业学院跨境电商实训系统采购项目	项	260000 元	{供应商响应}	总价	

合计投标报价：

备注：无

时间： 年 月 日

签章：

附件 2-1 详细报价书

说明：

1. 各供应商应根据公开招标文件的要求，在投标文件中提出为完成本项目相应采购包工作所必需包含的详细工作内容（如：详细具体货物或服务或工程量清单内容），并以此做出详细的报价书。详细报价书应做出详细完整的报价单价和合价，并汇总计算出报价总价。采购人或采购代理机构如果对详细报价书有统一格式要求的，可以进行规定或附表。如果没有特别要求的，则格式由供应商根据项目特点自行拟制。

2. 为完成相应采购包项下的全部工作所涉及的费用都应包含在详细报价书的各个单项中，供应商应充分考虑和评估。供应商未做详细分析或理解偏差错漏或不认真严谨等原因造成其未将本合同项下相关项目和费用列入详细报价书的，均视同相关项目和费用为已包含在详细报价书的其他单价或合价中，采购人在合同执行过程中，不再多还少补。

3. 对于不能详细列明采购标的的技术、服务要求的招标采购项目或者如优惠率投标、单价投标等特殊类型的招标采购项目，由供应商根据招标文件的具体规定和项目特点提交详细报价书，采购人或采购代理机构如果对详细报价书有统一格式要求的，可以进行规定或附表。如果没有特别要求的，则格式由供应商根据项目特点自行拟制。

供应商代表：_____（签字）
供应商名称：_____（全称并加盖公章）
日期：____年____月____日

附件3 资格证明文件

附件3-1 参加公开招标的声明函（若有）

致：福州英华职业学院

1、关于贵方____年____月____日项目（项目编号：_____）的采购公告（或采购邀请），本签字人代表供应商参加公开招标，我方提供公开招标文件中规定的相应资料和说明。本签字人确认投标文件中所有提交的文件、声明或资料（包括但不限于资格证明文件）是真实的、合法的、准确的、有效的。

2、供应商的基本概况：

2.1 供应商单位名称：_____

2.2 注册地址：_____

2.3 单位负责人姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____。

备注：“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

对于接受联合体形式的招标且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日期：_____年____月____日

附件 3-2 供应商的资格声明

致：福州英华职业学院

1、我方已知晓公开招标文件要求并认真审核自身情况，在此郑重声明，我方具备并满足下列各项条款的规定。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格供应商资格且我方的投标保证金将不予退还。

《中华人民共和国政府采购法》第二十二条对供应商的要求	供应商对是否符合要求做如实声明
(1) 具有独立承担民事责任的能力	
(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	
(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
(6) 法律、行政法规规定的其他条件。	
招标文件对合格供应商的一般规定	供应商对是否违反一般规定做如实声明
供应商除了应遵守政府采购法及实施条例、政府采购非招标采购方式管理办法及财政部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定外，还应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定。	
为采购项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的其他采购活动。	
列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加政府采购活动。	

2、我方对上述声明的真实性、合法性、准确性、有效性负责，并愿意根据招标文件和投标过程中贵方要求提供全部现有资料、数据、文件等予以证实。

备注：对于接受联合体形式的招标且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：_____（签字）

供应商名称：_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

附件 3-3 单位负责人授权书

致：福州英华职业学院

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为我方的供应商代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号：_____）的响应投标，全权代表我方处理响应投标过程的一切事宜，包括但不限于：递交投标文件、参与投标、澄清、签约等工作。供应商代表在响应投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

供应商代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：_____身份证号：_____手机：_____

供应商代表：_____身份证号：_____手机：_____

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：_____

接受授权方

供应商代表签字：_____

签署日期：____年____月____日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

要求：真实、有效、清晰

※注意：

1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加投标的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加投标的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。

3、负责投标文件签字的供应商代表如果不是上述规定的单位负责人，则供应商应当在投标文件中提供本授权书，纸质投标文件正本中的本授权书应为原件。供应商为自然人的，可不填写本授权书，但应当提供其身份证正反面复印件。

4、对于接受联合体形式的招标且供应商是联合体的，则只需要联合体的牵头方提交本授权书，在纸质投标文件正本中的本授权书应为原件。

附件 3-4 证明材料

注：根据采购文件须知前附表 1 第 1 项号的“（2）特定资格条件”要求，允许供应商采用资格承诺制的，可提供符合要求的 3-4-1 资格承诺函，视为满足采购文件的资格要求，供应商根据投标文件格式 3-4-1、3-4-2 提供其中一种证明材料，若重复提供导致的不利后果，由供应商自行负责。

附件 3-4-1 供应商资格承诺函

致：福州英华职业学院

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（自然人身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平公正和诚实信用等原则，依法诚信经营，并郑重承诺：

一、我单位（本人）具备采购文件要求以及《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

二、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”情形。

我单位（本人）对本承诺函及所承诺事项的真实性、合法性及有效性负责，并已知晓如提供资格承诺函不实，可能涉嫌《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第（一）项规定的“提供虚假材料谋取中标成交”违法情形。经调查属实的，愿意接受行政监管部门按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照，构成犯罪的，依法追究刑事责任”和政府采购法律法规有关规定处理。

供应商：名称（单位公章）：

日期： 年 月 日

注：

1. 我单位（本人）专指参加政府采购活动的供应商（含自然人）；
2. 资格承诺的供应商应在投标（响应）文件中按此模板提供承诺函，否则，视为未按照招标文件规定提交投标人的资格及资信文件，按资格审查不通过处理。

附件 3-4-2 证明材料

营业执照等证明文件

致：福州英华职业学院

供应商为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

供应商为非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

3、对于接受联合体形式的招标且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

财务状况报告

致：福州英华职业学院

供应商提供财务报告的

企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表或收入费用表、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

社会团体、民办非企单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

供应商提供资信证明的

非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意事项：

1、请供应商按照自身实际情况编制填写，在其中相应的（）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件即可。

2、供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照首次投标文件递交截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满1年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足1年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

※无法按照本格式注意事项第2.1、2.2条规定提供财务报告复印件的供应商，应按照本格式注意事项的要求选择提供资信证明复印件。

3、对于接受联合体形式的招标且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

依法缴纳税收证明材料

致：福州英华职业学院

1、依法缴纳税收的供应商

法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法减免税收的供应商

现附上我方依法免税证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（）中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的税收凭据复印件应符合下列规定：

2.1 首次投标文件递交截止时间前（不含截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供首次投标文件递交截止时间前六个月（不含截止时间的当月）中任一月份的税收凭据复印件。

2.2 首次投标文件递交截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3 若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

依法缴纳社会保障资金证明材料

致：福州英华职业学院

1、依法缴纳社会保障资金的供应商

() 法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

() 非法人（包括其他组织、自然人）的

自____年____月____日至____年____月____日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保险缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商

() 现附上我方依法不需要缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的()中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的社会保障凭据复印件应符合下列规定：

2.1 首次投标文件递交截止时间前（不含截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投供应商，提供首次投标文件递交截止时间前六个月（不含截止时间的当月）中任一月份的社会保险凭据复印件。

2.2 首次投标文件递交截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

具备履行合同所必需设备和专业技术能力证明材料 声明函

致：福州英华职业学院

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并对本声明承诺的真实性负责，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

※注意：

1. 招标文件“供应商的资格”中特定资格条件如果没有特别规定，则由供应商在投标文件中按上述格式提供其具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明即可，声明函应加盖供应商单位公章。。

2. 如果根据项目的特点和需要，对履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料有特别专项要求的，则采购人或采购代理机构应当在招标文件“供应商的资格”中特定资格条件进行明确约定，供应商可以不用提供上述格式要求的声明函，但必须按特定资格条件的规定提供相应专项证明材料，并对相应证明材料的真实性负责。

3. 对于接受联合体形式的投标且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致：福州英华职业学院

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此申明。

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：____年____月____日

※注意：

1、“重大违法记录”指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

2、请供应商根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

附件 3-5 信用记录查询结果

1、由供应商通过网站查询并打印供应商的信用记录。

2、经查询，供应商参加本项目采购活动（投标文件递交截止时间）前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。

3、供应商应了解自身的信用记录情况。当供应商受到 200 万以上罚款的行政处罚且该罚款不属较大数额罚款时，供应商应在电子投标文件中提供此项罚款不属于较大数额罚款的依据（如提供：相关法律制度的规定、行政执法机构对该罚款不属于较大数额罚款的认定或者其他有效依据）。

附件 3-6 其它资格证明文件 (若有)

说明：1、采购人可以根据项目的特点和需要，在招标文件“供应商的资格”中特定资格条件，对其它资格证明文件进行具体规定，供应商应按照招标文件要求，在此项下提供相关证明材料，并加盖供应商单位公章。

供应商代表_____ (签字)

供应商名称_____ (全称并加盖公章)

日期：____年____月____日

附件 4 投标保证金凭证

编制说明

1、在此项下提交的“投标保证金”材料可使用转账凭证复印件或从福建省政府采购网上公开信息系统中下载的有关原始页面的打印件。通过福建省政府采购网政府采购平台“保函服务”栏目办理电子保函的，提供电子保函电子格式。

2、投标保证金是否已提交按照招标文件规定执行。

附件 5-1 技术和服务要求响应表

供应商名称：（全称加盖单位公章）项目编号：_____

采购包	章节条目号	公开招标文件规定的技术和 服务要求	投标文件响应承诺	是否偏离及说明

注：（1）公开招标文件（含技术和服务要求等）规定的各相关条款要求，如果供应商在投标文件中没有以书面方式对公开招标文件规定的各项要求和条款提出不满足或不响应或负偏离，则视为供应商能够完全理解并满足本公开招标文件规定的各相关条款要求。如有不满足或不响应或负偏离，不管是多么微小，供应商都应在投标文件中按上表格式加以如实详细说明，否则，供应商成交后才提出或者被采购人发现的任何负偏离或不响应或不满足均视为中标候选人违约，按供应商虚假承诺骗取成交处理，采购人将取消其中标候选人资格，其投标保证金（如果未签订合同）将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。

（2）招标文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经招标由供应商提供最终设计方案或解决方案的；或者供应商需要说明的内容需要通过图片、视频等特殊表达；无法适用上表格式文字说明的，则供应商可在本表中进行相应说明和页码索引，再另页具体提交应答。

供应商代表签字：_____

附件 5-2 商务条件和其它事项响应表

供应商名称：（全称加盖单位公章）项目编号：_____

采购包	章节条目号	公开招标文件规定的商务条件要求	投标文件响应承诺	是否偏离及说明

注：（1）公开招标文件（含技术和服务要求等）规定的各相关条款要求，如果供应商在投标文件中没有以书面方式对公开招标文件规定的各项要求和条款提出不满足或不响应或负偏离，则视为供应商能够完全理解并满足本公开招标文件规定的各相关条款要求。如有不满足或不响应或负偏离，不管是多么微小，供应商都应在投标文件中按上表格式加以如实详细说明，否则，供应商成交后才提出或者被采购人发现的任何负偏离或不响应或不满足均视为中标候选人违约，按供应商虚假承诺骗取成交处理，采购人将取消其中标候选人资格，其投标保证金（如果未签订合同）将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。

（2）招标文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经招标由供应商提供最终设计方案或解决方案的；或者供应商需要说明的内容需要通过图片、视频等特殊表达；无法适用上表格式文字说明的，则供应商可在本表中进行相应说明和页码索引，再另页具体提交应答。

供应商代表签字：_____

附件6 相关技术、商务、服务响应承诺及资料

说明：

1. 采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在招标文件中对供应商需要提供的相关技术、商务、服务响应承诺及资料进行具体规定或附表格式，供应商应按照招标文件要求提供相关承诺及材料，并加盖供应商单位公章。

2. 如果没有特别要求的，供应商根据招标文件的要求以及特点，提供相关技术、商务、服务响应承诺及资料，格式自拟。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

附件7 要求作为投标文件组成部分的其他内容（若有）

说明：

1、采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在招标文件中对要求作为投标文件组成部分的其他内容进行具体规定或附表格式，供应商应按照招标文件要求提供相关承诺及材料，并加盖供应商单位公章。

2、供应商根据自身实际情况编写有关资料包括如供应商单位简介、公开招标文件要求提供或供应商自己认为体现自身优势，需要补充说明的其它资料，格式自拟。

供应商代表_____（签字）

供应商名称_____（全称并加盖公章）

日期：_____年_____月_____日