

福州英华职业学院

# 竞争性谈判文件

项目名称：福州英华职业学院广告宣传服务采购项目

（项目编号：FZYHH【2025】02-02）

福州英华职业学院后勤管理处

2025 年 11 月

# 福州英华职业学院

## 关于广告宣传服务项目竞争性谈判采购公告

根据国家采购与招投标法律法规、福州英华职业学院的相关制度等有关规定，福州英华职业学院就广告宣传服务采购项目进行竞争性谈判，欢迎有意向的合格供应商参与投标。

本次采购的相关信息如下：

### 一. 采购内容：

(一) 项目名称：福州英华职业学院广告宣传服务采购项目

项目编号：FZYHH【2025】02-02

(二) 采购项目品名、数量及技术规格：

广告制作内容包含：校园活动宣传广告服务，内容诸如户外及室内各类展板、宣传海报、喷绘和其他宣传展示服务等宣传物料，楼宇门牌以及与文化宣传有关的不锈钢等金属类产品制作服务，包括所需的现场勘察、设计、制作、安装和维修等服务。

明细详见：招标内容及要求。

(三) 广告制作结算方式：零星广告制作项目，成交供应商根据各个项目与对应的需求部门核对供货清单，成交供应商开具全额发票后，需求部门在 30 个工作日内予以结算。

(四) 服务期限：服务期原则为一年，一年一考核，最长服务期不超过 3 年。履约期间，成交供应商若达不到采购人招标文件相关要求或成交供应商未通过考核(即考核得分 85 分)的，采购人有权单方面终止合同，不再续签第二年合同且不对成交供应商任何补偿。成交供应商若达到采购人招标文件相关要求、合同要求且采购人通过考核(考核得分 $\geq$ 85 分)且无不良记录的续签第二年合同，以此类推，签订第三年合同。

(五) 项目地点：福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号。

(六) 招标内容及要求、预算金额、最高限价：招标内容及要求。

### 二. 竞谈保证金及履约保证金

(一) 竞争性谈判保证金：候选供应商向采购人缴纳对应的竞争性谈判保证金。

采购包	采购标的	竞争性谈判保证金金额
1	广告宣传服务	¥8,000.00 (大写：人民币捌仟元整)

(二) 保证金只接受网银方式缴纳。请将网银打印凭证发送至指定邮箱

([fzacchqc@163.com](mailto:fzacchqc@163.com) , 转账备注: “项目编号: FZYHH【2025】02-02”; 邮件名: 供应商单位名称+投标事项);

(三) 保证金账户信息

开户名称: 福州英华职业学院

单位地址: 福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号

开户银行: 中信银行闽侯分行

银行账号: 8111 3010 1260 0850 148

(四) 成交通知书发出后成交人的竞争性谈判保证金直接转为履约保证金, 未成交的供应商其竞争性谈判保证金将在该项竞谈工作结束后 10 个工作日内按原账户无息返还;

(五) 有下列情形之一的, 保证金不予退还:

1. 候选供应商在提交响应文件截止时间后修改或撤回响应文件以及无故放弃竞谈的;
2. 除因不可抗力, 供应商放弃成交资格或不按采购要求与采购人签订合同的;
3. 项目未经采购人书面同意而进行转包或分包的;
4. 有围标、串标等违法违规行为的;
5. 提供虚假资料或弄虚作假参与采购项目的;
6. 采购文件规定的其他情形。

### 三. 供应商资格要求

参加本次竞争性谈判活动的供应商必须具备以下条件:

- 1、具有独立承担民事责任的能力
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 5、参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- 6、符合法律、行政法规规定的其他条件;
- 7、中国境内合法注册的企业法人;
- 8、具有本次招标货物的设计、制作、供货、安装、售后服务等的相应经验和能力;
- 9、采购项目的生产厂家或经销商;
- 10、供应商不得存在下列情况之一:

(1) 供应商最近三年内被“信用中国 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))”“中国政府采购网

([www.cccp.gov.cn](http://www.cccp.gov.cn))”“信用中国(福建) (<https://xy.fujian.gov.cn/#/home>)”网站列入失信执行人、税收违法案件当事人名单、政府采购违法失信行为记录名单(处罚期限尚未届满)。

(2) 法定代表人为同一人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司不得在本项目采购招标中同时参加。

#### 四、供应商资格审查方式

资格审查方式：**资格后审**。

#### 五、响应文件获取

本次响应文件在福州英华职业学院官网——“通知公告”栏上发布(网址：<https://www.fzacc.com/index.html>)，由有意向供应商自行下载，其他任何媒介上转载的采购信息均为无效。

#### 六、报名要求

(一) 递交响应文件时间：**2025年12月3日16时00分**前将响应文件(要求密封)递交到福州英华职业学院行政楼(鹤龄楼)后勤管理处202办公室。

(二) 响应文件接收截止时间：**2025年12月3日16时00分**。

(三) 竞谈时间：**2025年12月5日前**，具体时间以采购人通知为准，如有变更以电话形式通知，请保持电话通畅。

(四) **候选供应商是否出席竞争性谈判现场：需要出席。**

#### 七、响应文件递交方式

现场递交：

(1) 响应文件接收地点：福州英华职业学院行政楼(鹤龄楼)后勤管理处202办公室。

(2) 联系人及联系方式：**张老师 18250489781**

#### 八、与本次谈判有关的商务事宜请按下列通讯方式联系

采购人联系人及方式：

单位部门：福州英华职业学院后勤管理处

联系地址：福建省福州市闽侯县荆溪镇关口内西山128号，后勤管理处行政楼202办公室

邮政编码：350101

**竞谈咨询：张老师 18250489781**

**监督电话：王老师 15959776607**

联系时间：工作日 9:00-11:30, 14:00-17:00。其他时间概不接待。

福州英华职业学院

2025 年 11 月 24 日

### 友情提醒：

1. 报名后请各候选供应商持续关注本学院官方网站可能发生的相关变化等信息。如没有及时获悉相关变化而引起的后果由候选供应商自负。

2. 请候选供应商认真阅读竞争性谈判文件，严格遵守时间，资料等按相关约定提供，如有疑问请及时来人、来函、来电询问。

3. 采购公告发出后，候选供应商根据采购公告内容，在获取响应文件前，可提出询问；报名结束后，未报名和未获取响应文件的，不能质疑。

4. 如投标人认为响应文件、竞谈过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 3 个工作日内，以书面形式提出（加盖公章，填写联系人姓名和电话）发送至 [fzacchqc@163.com](mailto:fzacchqc@163.com)。

# 第一章 竞争性谈判须知

## 一、竞争性谈判须知前附表

竞争性谈判须知前附表是对竞争性谈判须知的补充和细化，二者如有矛盾，以前附表中的要求和规定为准。

供应商的资格要求：见谈判文件“采购公告”

### （一）资格证明文件资料要求：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	谈判响应声明	详见声明函
2	单位负责人授权书	①供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。②供应商为自然人的，可不填写本授权书。
3	营业执照等证明文件	①供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。
4	提供财务状况报告（财务报告、或资信证明）	①供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照提交响应文件截止时间推算）应符合下列规定： a. 成立年限满 1 年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。 b. 成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。 c. 无法按照以上 a、b 项规定提供财务报告复印件的供应商（包括但不限于：成立年限满 1 年及以上的供应商、成立年限满半年但不足 1 年的供应商、成立年限不足半年的供应商），应选择提供资信证明复印件。
5	依法缴纳税收证明材料	供应商提供的税收缴纳凭据复印件应符合下列规定： a. 提交响应文件截止时间前（不含提交响应文件截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供提交响应文件截止时间前六个月（不含提交响

		<p>应文件截止时间的当月)中任一月份的税收缴纳凭据复印件。</p> <p>b. 提交响应文件截止时间的当月成立的供应商,视同满足本项资格条件要求。</p> <p>c. 若为依法免税范围的供应商,提供依法免税证明材料的,视同满足本项资格条件要求。</p>
6	依法缴纳社会保障资金证明材料	<p>供应商提供的社会保障资金缴纳凭据复印件应符合下列规定:</p> <p>a. 提交响应文件截止时间前(不含提交响应文件截止时间的当月)已依法缴纳社会保障资金的供应商,提供提交响应文件截止时间前六个月(不含提交响应文件截止时间的当月)中任一月份的社会保障资金缴纳凭据复印件。</p> <p>b. 提交响应文件截止时间的当月成立的供应商,视同满足本项资格条件要求。</p> <p>c. 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商,提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的,视同满足本项资格条件要求。</p>
7	具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函(若有)	<p>①采购文件未要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的,供应商应提供本声明函。</p> <p>②采购文件要求供应商提供“具备履行合同所必需的设备和专业技术能力专项证明材料”的,供应商可不提供本声明函。</p>
8	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明	<p>①重大违法记录:指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定,“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的,从其规定。</p>
9	信用记录查询结果	<p>①信用记录查询的截止时点:信用记录查询的截止时点为本项目提交响应文件截止当日。</p> <p>②信用记录查询渠道:信用中国(www.creditchina.gov.cn)”“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”“信用中国(福建)(https://xy.fujian.gov.cn/#/home)。”</p> <p>③信用记录的查询:由谈判小组通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。</p> <p>④经查询,供应商参加本项目采购活动(响应截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未届满的,其资格审查不合格。</p>

## (二) 特定资格条件:

谈判文件第四章对法定资格条件证明资料已有详细规定和要求,供应商按照第四章要求提

供。确因国家政府采购新政策规定或项目特点不能适用的或者需要补充增加的，则在特定资格条件中提出具体要求，但不得违反政府采购法律法规。

资格审查要求概况	评审点具体描述
关于资格中财务状况报告（财务报告、或资信证明、或投标担保函）、依法缴纳税收证明材料、依法缴纳社会保障资金证明材料说明	根据榕财采[2021]52号福州市财政局关于进一步推进政府采购领域优化营商环境工作的通知规定，供应商在投标（响应）时，按照规定提供相关承诺函的（详见谈判文件相关附件），无需再提交财务状况、缴纳税收和社保资金缴纳等证明材料。采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。供应商应当遵循诚实守信的原则，不得作出虚假承诺，承诺不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依法追究相关的法律责任。特此说明。

（三）谈判保证金：必须缴纳，未缴纳响应文件无效。

（四）是否接受联合体形式的响应谈判：否。

（五）响应文件有效期：首次响应文件提交截止时间起 90 个日历日。

（六）谈判保证金退还的其它要求：无。

（七）谈判过程中可能发生实质性变动的内容：谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，谈判文件中的其他内容不变动。实质性变动的内容须经采购人代表确认。

（八）信息公告指定媒体（以下简称：“指定媒体”）：

1、福州英华职业学院官网，网址 <https://www.fzacc.com/index.html>。

2、工采通电子招投标交易平台，网址 <https://easy-prt.com/home>。

※上述指定媒体的有关信息若不一致，应以福州英华职业学院官网发布的为准。

（九）是否组织现场考察或召开开标前答疑会：不组织。

（十）合同签订时限：自成交通知书发出之日起 30 个日历日内。

（十一）响应文件的要求：

1、响应文件：纸质响应文件**正本 1 份、副本 4 份**，副本可用正本的完整复印件，并与正本保持一致（若不一致，以正本为准）；**电子文本 1 份**。正、副本必须用 A4 幅面纸张打印装订，必须用胶装（为永久性、无破坏不可拆分）装订成册，封面须加盖公章及骑缝章（或每页

加盖公章); 副本可用正本的复印件, 并在封面标明“正本”、“副本”字样。正本与副本如有不一致, 则以正本为准。

2、响应文件正本须经供应商的法定代表人或其委托代理人在响应文件对应签字处签字和在对应的盖章处盖单位公章, 响应文件正本还须逐页盖章或盖骑缝章, 副本可以采用经盖章的响应文件正本复印, 复印必须清晰。

3、电子文本 1 份; 电子响应文件制作要求: word 格式 1 份, 正本的纸质响应文件签字、盖章后完整扫描保存为 PDF 格式 1 份, 电子响应文件内容应与纸质响应文件正本一致, 不一致的以纸质响应文件正本为准。电子响应文件用 U 盘或光盘保存, 提交后概不退还。

**※注意:** 供应商未按 (1) (2) 要求提交响应文件, 将导致其响应文件按**无效响应处理**。

## (十二) 备注说明

1、供应商应根据自身实际情况提供上述资格要求的证明材料, 格式可参考谈判文件第四章提供。

2、供应商提供的相应证明材料复印件均应符合: 内容完整、清晰、整洁, 并由供应商加盖其单位公章。

## 二、专项附件: 评定成交的标准和方法

### (一) 谈判小组

1、采购人根据项目的特点依法组建谈判小组。

2、谈判小组

由采购人代表和评审专家两部分共 3 人组成, 其中由评审专家 2 人, 由采购人代表 1 人。

### (二) 谈判程序

1、谈判程序按照谈判文件第一章第三节“竞争性谈判须知”“谈判程序以及评定成交的标准”的相关条款规定执行。

2、谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求, 需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的, 谈判结束后, 谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案, 并要求其在规定时间内提交最后报价。

（谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的项目，则此文本框中用于填写推荐数量和投票细则等内容，由采购人根据谈判项目实际情况进行具体编制和明确规定）

3、只有资格审查和实质性响应审查均合格且按规定提交最后报价的合格供应商才能参加评定成交的最后价格排序和成交候选人推荐。

### （三）最低评审价法和成交候选人推荐

1、谈判小组将采用最低评审价法对提交最后报价的合格供应商的响应文件和最后报价进行评审，并推荐成交候选人。如果谈判项目有多个采购包，则按相应采购包分别进行，具体评审的标准和方法如下：

采购包 1：最低评标价法

响应文件满足谈判文件全部实质性要求，且响应报价最低的供应商为成交候选供应商。

其他：无

2、成交候选供应商排列规则顺序如下：

a. 按照评审价由低到高顺序排列。

b. 评审价相同的并列。

c. 其他：无

2、合格供应商提交的最后报价为最后报价评审价。

3、谈判小组将从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价评审价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。如果成交候选人出现并列相同的最低评审价，则按照以下方式和顺序进行处理：

（1）谈判文件可以约定出现并列最低评审价情形时的优先顺序规则，具体规则为：无

（2）谈判文件未约定优先顺序规则时，则由谈判小组中的采购人代表从并列最低评审价名单中自行选择确定优先顺序

（3）采购人代表放弃自行选择确定权利的，则通过随机抽取方式确定优先顺序。

### （五）其他规定

## 1、其他规定

①评审应全程保密且不得透露给任一供应商或与评审工作无关的人员。

②评审将进行全程实时录音录像，录音录像资料随采购文件一并存档。

③若供应商有任何试图干扰具体评审事务，影响谈判小组独立履行职责的行为，其响应无效且不予退还谈判保证金或通过保函进行索赔。情节严重的，采购人将该供应商列入不良供应商库。

④根据采购项目的特点和需要，需要加以详细说明的其他谈判程序规定、要求等内容：无

## 三、竞争性谈判须知

### （一）总则

1. 适用范围：适用于谈判文件载明项目的采购活动（以下简称：“本次采购活动”）。

2. 定义及要求：

①“采购标的”指谈判文件载明的需要采购的货物、服务、工程。

②“采购人”指本次采购项目的买方、或业主方、或采购人。

③“潜在供应商”按照谈判文件规定进行获取文件，且有意向参加本项目响应该谈判的供应商。

④“候选供应商”指按照谈判文件第一章规定进行获取文件，且已经提交响应文件的法人或其他组织或自然人。只有适合自然人参与和承接的采购项目，供应商才可以是自然人。

⑤“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

⑥“供应商代表”指供应商（为法人或其他组织的）的单位负责人或由其授权的委托代理人，即单位负责人授权书中载明的接受授权方。供应商为自然人的，由本人签字并附身份证明。

3. 合格的供应商：

①一般规定

a、供应商除了应遵守政府采购法及实施条例、政府采购非招标采购方式管理办法及财政

部、福建省财政厅有关政府采购文件的规定外，还应遵守《中华人民共和国合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求以及其他有关法律、法规和规章的强制性规定。

b、为采购项目提供整体设计、规范编制或项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目除整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务之外的其他采购活动。

c、列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合供应商资格要求的，不得参加采购活动。

供应商有责任检查自身情况，在响应文件中对是否违反以上一般规定做出如实声明，否则其响应文件将被否决。

## ②特别规定

a、供应商的资格要求：详见竞争性谈判须知前附表。

b、是否接受联合体形式的响应谈判： 否 。

4. 参与竞争性谈判费用：除法律法规或采购文件另有规定之外，供应商应自行承担其准备与参加竞争性谈判所涉及的一切费用。

## （二）响应文件编制

### 1、应标要求

①供应商可按照采购包号，对竞争性谈判文件中载明的采购包进行响应。对于能够详细列明采购标的技术、服务要求的采购项目，供应商响应时，对同一个采购包内所有的采购内容和要求必须进行完整响应，否则其相应采购包的响应文件将被否决。

②供应商代表在同一个合同项下只能接受一个供应商的委托参加响应谈判，否则其响应文件将被否决。

③供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容和要求，按谈判文件的规定提供响应文件，并对其所提供的全部资料、承诺和声明的真实性、合法性和准确性负责。

④除非竞争性谈判须知前附表另有规定外，供应商提供的响应文件应使用中文文本，若有不同文字文本，以中文文本为准。

⑤响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译

的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

⑥除非竞争性谈判须知前附表另有规定外，供应商承诺的报价应以人民币进行报价，合同实施结算时亦以人民币支付；所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 2、首次响应文件的组成：

首次响应文件包括但不限于下列部分：

- (1) 谈判响应声明
- (2) 报价一览表（含详细报价书）
- (3) 资格证明文件
- (4) 谈判保证金凭证
- (5) 技术和商务偏离表
- (6) 相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- (7) 要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

## 3、响应文件有效期：

(1) 响应文件有效期见竞争性谈判须知，响应文件承诺的有效期不得少于谈判文件载明的有效期，否则其响应文件将被否决。

(2) 特殊情况下采购人可于响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝延长有效期，且其谈判保证金可以退还，但其供应商资格将被取消。同意延长有效期的供应商，不需要也不允许修改其响应文件及谈判承诺，但将要求其相应延长谈判保证金有效期，有关退还和不予退还谈判保证金的规定在有效期延长期内继续有效。

## 4、谈判保证金：

(1) 供应商应按竞争性谈判文件规定的金额、形式等要求提交谈判保证金。

①供应商以汇款形式缴纳谈判保证金的，应从其银行账户（基本存款账户）按照下列方式：公对公转账方式向谈判文件载明的谈判保证金账户提交谈判保证金。谈判保证金应于首次响应

文件递交截止时间前到达谈判文件载明的谈判保证金账户，否则视为谈判保证金未提交。

②供应商以“银行转账凭证”形式提交谈判保证金的；在首次响应文件递交截止时间前将“保证金银行转账凭证”文件放入响应文件中，否则视为未提交谈判保证金。“保证金银行转账凭证”的有效期应等于或长于电子响应文件承诺的有效期，否则其响应文件将被否决。

③其他形式：无

(2) 谈判保证金为响应文件的重要组成部分之一。谈判保证金用于保护本次谈判活动免受供应商的违约或失信行为而引起的风险。未按规定提交谈判保证金的，其响应文件将被否决。

(3) 谈判保证金退还：

①采购人将在采购活动结束后及时退还供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外（比如：开户行不存在或错误等情况，造成谈判保证金退还时间延误的结果，由成交的供应商自行承担和谅解等）。未成交供应商的保证金将在成交通知书发出后 10 个工作日内退还，成交供应商的保证金将在成交通知书发出后立即转为履约保证金，履约保证金的退还依据采购合同。

②质疑或投诉涉及的供应商，若其谈判保证金尚未退还，则待质疑或投诉处理完毕后，且没有发生法律法规或者谈判文件规定的不予退还谈判保证金情形，则由采购人给予及时退还。

(4) 如果供应商发生以下任何一种情况时，其谈判保证金将被不予退还或通过保函进行索赔：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商恶意串通的；
- (5) 供应商在提交最后报价后要求退出谈判的；
- (6) 供应商假借以他人名义参加谈判或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；
- (7) 国家法律法规以及谈判文件中规定的其他谈判保证金不予退还的情形。

上述不予退还谈判保证金的情况不能抵偿给采购人或采购代理机构造成损失的，供应商还要承担赔偿责任。

## 5、纸质响应文件基本编制要求：

(1) 供应商须编制由本须知规定组成的响应文件正副本份数详见竞争性谈判须知。响应文件正本和全部副本均应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写或复印，副本可以用正本的完整复印件。响应文件封面上应标明“正本”、“副本”字样。正本与副本内容如有不一致，则以正本为准。

(2) 响应文件应由供应商代表签字并加盖公章。供应商代表如果不是竞争性谈判须知中定义的“单位负责人”，则其响应文件中还必须提供“单位负责人授权书”。

(3) 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖供应商单位公章或由供应商代表签字确认。

(5) 供应商应提交证明其拟提供货物、服务或工程符合谈判文件要求的技术和商务响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并对拟提供的货物、服务或工程的主要内容进行详细描述。

## 6、纸质响应文件的密封、标识、签署和提交，按谈判文件相应章节规定要求提供。

7、供应商应当将响应文件密封包装提交，并在外封套上标识项目名称、项目编号、供应商单位名称、供应商联系人及联系方式以及“于 之前（指首次响应文件递交截止日期及时间）不准启封响应文件”的字样。由于供应商未按照要求对其提交的响应文件进行密封、标识、邮寄确认等，由此可能产生的后果（包括拒收、误放、遗漏或提前拆封等情形），将由供应商自行承担相应结果，采购人不承担责任。

8、供应商应当在谈判文件规定的提交响应文件截止时间前，将首次响应文件密封送达谈判文件规定的指定地点。在截止时间后送达的首次响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者谈判小组将不予接收。

9、供应商在首次响应文件递交截止时间前，可以对其所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或谈判小组。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。供应商在提交响应文件截止时间前提交的补充、修改或者撤回申请要求，应当以原件书面形式并由供应商代表签署（供应商代表如果不是竞争性谈判须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”），或者加盖供应商单位公章方可生效，否则采购人、采购代理机构或谈判小组将视为无效补充、修改或者撤回。采购人、采购代理机构或谈判小组不接受供应商口头、电话、传真或电子邮件

形式提交的补充、修改或者撤回。

10、供应商在谈判过程中根据谈判小组要求，提交的有关澄清、说明、补充、更正响应文件以及最后报价响应文件等资料，均应由供应商代表签署（供应商代表如果不是竞争性谈判须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”），或者加盖供应商单位公章。

11、首次响应文件递交截止时间后，提交响应文件的供应商不足三家的，本次竞争性谈判活动终止，除采购任务取消情形外，采购人将重新组织采购或者采取其他方式采购。

#### （四）竞争性谈判

##### 1、评审和谈判基本准则

（1）对所有供应商的评审和谈判，都采用相同的程序和标准。

（2）谈判及评审过程将严格按照谈判文件的要求和条件进行，谈判小组将根据供应商的响应文件，按谈判文件规定的谈判程序和评定成交标准进行评审和谈判，并推荐成交候选人。

##### 2、谈判程序以及评定成交标准

（1）采购人将根据项目的特点依法组建谈判小组。谈判小组将根据谈判文件规定的程序、评定成交标准等内容对供应商进行评审、谈判。

（2）在进入谈判阶段之前，谈判小组将对供应商提交的首次响应文件中资格证明文件以及其他响应文件是否对谈判文件的要求作出实质性响应进行审查。如果供应商资格审查和实质性响应审查不合格，则其响应文件将被谈判小组否决，按无效处理，不进入谈判阶段，谈判小组将告知有关供应商。

3、供应商有下列情况之一者，其提交的响应文件将被视为未实质性响应谈判文件要求，谈判小组将否决其响应文件，按无效处理：

采购包 1：

序号 符合审查要求概况 评审点具体描述

1 情形 1 响应文件中提供的资格证明文件不全的；

2 情形 2 响应文件未按谈判文件规定由供应商代表签字，或未按谈判文件规定加盖供应商单位公章的；或供应商代表未获得有效授权的；

- 3 情形 3 供应商未按谈判文件规定提交谈判保证金的；
- 4 情形 4 响应文件有效期不满足谈判文件要求的；
- 5 情形 5 响应内容与谈判采购内容及要求有重大偏离或保留的，限制了采购人的权利或者减少成交供应商合同项下的义务；（由于谈判项目本身特点，不能详细列明采购标的的技术、服务要求的除外）；
- 6 情形 6 响应文件中附有采购人无法接受的条件；
- 7 情形 7 不符合谈判文件中规定的其它实质性条款（比如：报价超过了谈判文件规定的最高限价）。

谈判小组决定供应商的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

#### 4、其他情形

采购包 1：

技术符合性

情形 明细

技术符合性 谈判文件“技术和服务要求”中所有技术参数为不允许负偏离的实质性要求，若出现负偏离，则按未实质性响应谈判文件要求处理，其谈判无效。

商务符合性

情形 明细

商务符合性 谈判文件“商务条件”中所有内容为不允许负偏离的实质性要求，若出现负偏离，则按未实质性响应谈判文件要求处理，其谈判无效。

价格符合性：无

5、谈判小组在对供应商进行响应文件资格审查、实质响应性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。

6、只有资格审查和实质性响应审查合格的供应商才能进入谈判阶段。谈判小组所有成员将集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的合格供应商平等的谈判机会。谈判

过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。谈判过程中对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组将及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。根据采购项目的特点和需要，在谈判过程中可能发生实质性变动的内容详见竞争性谈判须知。

7、合格供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求提交补充响应文件（首次响应文件中已经提交过的如资格证明文件等资料，不用重新提供），并由供应商代表签字或加盖供应商单位公章。供应商代表如果不是竞争性谈判须知中定义的“单位负责人”，则还必须提供“单位负责人授权书”。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

8、谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价。

9、谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，具体推荐数量和投票细则等内容按照“竞争性谈判须知前附表”中专项附件：“评定成交的标准和方法”的相关条款规定执行，并要求其在规定时间内提交最后报价。

10、最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。如果供应商的最后报价明显低于其他最后报价，使得其最后报价有可能影响商品或服务的质量或者不能诚信履约的，供应商应当按照谈判小组要求，在规定时间内作出书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能合理说明其报价合理性的，谈判小组可以做无效响应文件和无效报价处理。

11、谈判小组将从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照评审价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写评审报告。如果成交候选人出现并列相同的最低评审价，则相应处理方式按照“竞争性谈判须知前附表”中专项附件：“评定成交的标准和方法”的相关条款规定执行。

12、供应商提交的响应文件和资料将给予保密，但不退回（有关证件或证照的原件除外）。

## （五）合同授予

参考文本

1、授予合同的准则：除不可抗力等因素外，合同将授予响应文件符合竞争性谈判文件要求，能够圆满地履行合同，且被谈判小组推荐为第一成交候选人的供应商。

2、合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

3、确定成交供应商：采购人在出具评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价评审价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价评审价最低的供应商为成交供应商。

#### 5、成交通知：

(1) 采购人在成交供应商确定后2个工作日内，在采购人官网及指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

(2) 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。除不可抗力因素或政策原因外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，均应当承担相应的法律责任。未成交供应商对成交结果公告如果有异议的，应当自成交结果公告刊登之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

#### 6、签订合同：

(1) 采购人与成交供应商应详见须知前附表按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。根据项目的特点和需要，采购人如果对签订合同的时间期限、地点有特别要求的，可以在成交通知书中进一步明确，成交供应商应当按照成交通知书的规定和要求，及时与采购人签订合同。

(2) 竞争性谈判文件、成交供应商的响应文件及其有关澄清承诺文件等，均为签订采购合同的依据和组成部分。

### (六) 询问、质疑与投诉

#### 1、询问

(1) 潜在供应商或供应商对本次采购活动的有关事项如有疑问，可向采购人提出询问。

#### 2、质疑

(1) 质疑应在响应文件接收截止前 5 个工作日内提出，并符合下列条件：

①对谈判文件提出质疑的，质疑人应为潜在供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。对采购过程、结果提出质疑的，质疑人应为供应商，且两者的身份、名称等均应保持一致。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

②质疑人应提交质疑函原件。

③质疑函应包括下列主要内容：

a、质疑人的基本信息，至少包括：全称、地址、邮政编码、联系人及联系电话等；适合自然人参加谈判的政府采购项目且质疑人为自然人的，质疑人提供本人的身份证复印件。质疑人为法人或其他组织的，提供统一社会信用代码营业执照或者组织机构代码登记证件复印件、单位负责人的身份证复印件；质疑人代表为委托代理人的，还应同时提供单位负责人授权书和委托代理人的身份证复印件。

b、所质疑项目的基本信息，至少包括：项目编号、项目名称等；

c、所质疑的具体事项（以下简称：“质疑事项”）；

d、质疑人自身权益受到损害的事实依据和证明材料，至少包括：

a1 所质疑的具体事项事实存在的证明材料；

a2 所质疑的具体事项事实导致质疑人自身权益受到损害的证明材料，如：采购文件、采购过程或成交结果违法违规，损害自己合法权益等证明材料；

备注：若质疑的具体事项按照有关法律、法规和规章规定处于应当保密阶段，则应提供信息或证明材料为合法或公开渠道获得的有效证据（若证据无法有效表明信息或证明材料为合法或公开渠道获得，则前述信息或证明材料视为无效）。

④针对质疑事项提出的明确请求和法律依据

前述明确请求指质疑人提出质疑的目的、希望采购人对其质疑作出的处理结果，如：暂停采购活动、修改谈判文件、停止或纠正违法违规行为、成交结果无效、废标、重新采购等，质疑人提出质疑请求还应当对相应的法律依据进行说明。

⑤提出质疑的日期以及质疑人代表联系方式，至少包括：姓名、手机、电子信箱、邮寄地址等。

(2) 对不符合前文第(1)条规定的质疑, 采购人将按照下列规定进行处理:

①超过质疑时效提交的或者质疑人不是参与所质疑项目采购活动的供应商, 书面告知质疑人其质疑不成立的原因和理由。

②质疑函内容不符合规定的, 告知质疑人修改、补充后在3日内重新提交质疑函原件。质疑人拒不修改或补充的, 则采购人应当在质疑答复期内书面告知对方质疑不成立的原因和理由。

(3) 质疑人修改、补充质疑函超过质疑时效提交的按(六).2.(2)款处理。供应商提交质疑函时, 要认真阅读(六).2关于质疑的相关规定, 以免内容或资料不齐, 需要修改补充而延误时间。

3、对符合前文(六).2.(1)规定的质疑, 采购人在5个工作日内进行答复。

#### 4、投诉

(1) 若对质疑答复不满意或质疑答复未在答复期限内作出, 质疑人可在答复期限届满之日起15个工作日内向谈判文件中载明的监督管理部门投诉。

(2) 投诉应有明确的请求和必要的证明材料, 投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

### (七) 有关信息公告

#### 1、信息公告媒体

(1) 本项目的有关信息, 包括但不限于采购公告、更正公告(若有)、谈判文件、谈判文件的澄清或修改(若有)、成交公告、终止公告(若有)、废标公告(若有)等都将在谈判文件载明的指定媒体发布。潜在供应商或供应商务必随时关注, 以免遗漏。

(2) 信息公告指定媒体: 详见竞争性谈判须知。

### (八) 其他内容

**履约保证金:** 成交通知书发出后成交人的竞谈保证金直接转为履约保证金。如果成交供应商不同意将竞谈保证金直接转为履约保证金的, 则视为成交供应商拒绝与采购人签订合同, 该成交供应商将承担违法行为的法律责任。

## 第二章 采购内容及要求

### 一、项目概况（采购标的）

1、本项目为福州英华职业学院广告宣传服务采购项目。

2、候选供应商按合同包投标，对同一合同包内所有品目号内容投标时必须完整，本项目不允许分包。候选供应商报价应包含产品设计、制作、运输、搬运、简单物料拆除、安装配送、清理垃圾、验收结算、税费等本项目所需的一切费用。

3、候选供应商为本次项目提供的服务必须通过合法渠道获得，原厂原装产品，具有在中国境内的合法使用权和用户保护权。

4、本次招标的服务期限为一年，一年一考核，最长服务期不超过3年。履约期间，成交供应商若达不到采购人招标文件相关要求或成交供应商未通过考核（即考核得分85分）的，采购人有权单方面终止合同，不再续签第二年合同且不对成交人作任何补偿。成交供应商若达到采购人招标文件相关要求、合同要求，且成交供应商通过考核（考核得分 $\geq 85$ 分）且无不良记录的，可续签第二年合同，以此类推，签订第三年合同。

### 5、报价要求：

（1）本项目候选供应商采用统一“折扣率”形式进行报价， $\text{结算单价} = \text{基准单价} \times \text{折扣率}$ ，并根据采购人需求进行配送，按实际数量进行结算。

（2）候选供应商统计计算综合折扣率， $\text{综合折扣率} = \text{所有清单项目折扣率的算术平均值}$ 。

（3）供应商必须就所有制作内容进行报价，不得缺漏。如出现缺漏项，视为该缺漏项费用已包含在其他项目中，采购人不另行支付。报价应包括本项目的全部费用（含一切必须的辅助材料、设计、运输、安装、税收等所有费用）。

### 二、技术和服务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

#### ★1. 采购清单

#### 宣传广告服务（不含视频拍摄）预估需求清单

序号	品类	品名	参数	单位	基准单价	折扣率	结算单价	备注
1	喷绘类	KT板	写真喷绘冷板+小包边（灰色、金色、银色） 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	50			

	喷绘类	KT板	写真喷绘冷板 含版面设计、物料运输.	m <sup>2</sup>	30			
2	喷绘类	横幅	丝绸布印制, 宽度 60cm 含版面设计、物料运输以及相关 安装作业等	m	6			
3	喷绘类	横幅	丝绸布印制, 宽度 90cm 含版面设计、物料运输以及相关 安装作业等	m	8			
4	喷绘类	横幅	丝绸布印制, 宽度 110cm 含版面设计、物料运输以及相关 安装作业等	m	10			
5	喷绘类	520灯布	高清户外喷绘 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	10			
6	喷绘类	550灯布	高清户外喷绘 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	12			
7	喷绘类	户外背胶	高精度 UV 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	35			
		户外背胶	写真喷绘 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	20			
8	喷绘类	相纸	高精度喷绘腹膜 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	16			
9	喷绘类	室内背胶	高精喷绘, 长和宽≤20cm 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	张	1.5			
10	喷绘类	室内背胶	高精度喷绘腹膜 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	15			
11	喷绘类	户外透明背胶超透贴	户外透明 uv 喷绘材料 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	35			
		户外透明背胶超透	户外透明 uv 喷绘材料 防撞条 含版面设计、物料运输、旧料拆 除以及相关安装作业等	m	26			

		贴						
12	喷绘类	软膜 (灯箱)	高精度 UV 写真喷绘 软膜双面 UV 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	45			
			高精度 UV 写真喷绘只是软膜画面 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	35			
13	喷绘类	磁吸 灯箱/ 抽画 灯箱	高精度 UV 写真喷绘, 钢化玻璃, 抽拉换画 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	180			
			高精度 UV 写真喷绘, 抽拉换画 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	143			
14	喷绘类	PP 合成纸 /PP 背胶 /PVC 海报	高清写真 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	18			
15	喷绘类	磁吸 面板	软磁 UV 打印 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	135			
16	喷绘类	高清 单透 贴	单透贴喷绘材料, 网格型 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	28			
17	喷绘类	高清 户外 彩晶 格	反光彩晶格材料, 警示带 国产 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	60			
18	喷绘类	油画 布	高精度 UV 写真喷绘 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	30			
19	喷绘类	活动 KT 板	写真喷绘冷板 (KT 板)+35cm 铝合金活动包边, 60cm*90cm, 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	75			

20	展架类	门型展架	铁质门型, 含海报 (PP 纸写真喷绘), 800mm*1800mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	58			含海报
21	展架类		铁质门型, 800mm*1800mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	38			不含海报
22	展架类	门型展架	铁质门型, 含海报 (PP 纸写真喷绘), 1200mm*2000mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	96			含海报
23	展架类		铁质门型, 1200mm*2000mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	60			不含海报
24	展架类	门型展架	加重门型 (不低于 3KG), 含海报 (PP 纸写真绘), 800mm*1800mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	80			含海报
25	展架类		加重门型 (不低于 3KG), 800mm*1800mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	50			不含海报
26	展架类	门型展架	加重门型 (不低于 3KG), 含海报 (PP 纸写真喷绘), 1200mm*2000mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	100			含海报
27	展架类	门型展架	加重门型 (不低于 3KG), 1200mm*2000mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	70			不含海报
28	展架类	门型展架	注水门型 (不低于 15KG), 含海报 (PP 纸写真绘), 800mm*1800mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	100			含海报
29	展架类		注水门型 (不低于 15KG), 800mm*1800mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	75			不含海报
30	展架类	门型展架	注水门型 (不低于 20KG), 含海报 (PP 纸写真绘), 1200mm*2000mm 含版面设计、物料运输、旧料拆	套	161			含海报

			除以及相关安装作业等					
31	展架类		注水门型（不低于20KG），1200mm*2000mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	125			不含海报
32	展架类	丽屏展架	不低于25斤超重款（底座增配配重块），800mm*1800mm，含KT板 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	183			含KT板
33	展架类		不低于25斤超重款（底座增配配重块），800mm*1800mm， 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	143			不含KT板
34	展架类	丽屏展架	不低于25斤超重款（底座增配配重块），1200mm*2000mm，含KT板 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	195			含KT板
35	展架类		不低于25斤超重款（底座增配配重块），1200mm*2000mm， 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	150			不含KT板
36	展架类	易拉宝	塑钢材质，内容海报（PP纸写真喷绘），600m*1600m 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	45			
37	展架类	易拉宝	塑钢材质，内容海报（PP纸写真喷绘），800m*1800m 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	55			
38	展架类	易拉宝	塑钢材质，内容海报（PP纸写真喷绘），1000m*2000m 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	65			
39	展架类	桁架展板	桁架，租用，不含画面； 含画面及架子的安装拆卸等	m <sup>2</sup>	30			

40	其他类	楼层标识牌	ABS 双色板（强力胶），金底黑字，205*250mm（圆形），厚度1.3mm 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	张	15			
41	其他类	交通引导牌	铝板；1200*900mm，铝板厚度2厘；置插地钢管，管长3米，管径7.5cm，管的厚度1.2厘，含版面设计、物料运输、挖坑，埋地，施工安装	套	580			
42	其他类	交通引导牌	铝板；600*900mm，铝板厚度2厘；置插地钢管，管长3米，管径7.5cm，管的厚度1.2厘，含版面设计、物料运输、挖坑，埋地，施工安装	套	480			
43	其他类	交通指示牌	铝板；500*700mm，铝板厚度2厘；置插地钢管，管长3米，管径7.5cm，管的厚度1.2厘，含版面设计、物料运输、挖坑，埋地，施工安装	套	450			
44	其他类	交通引导牌	铝板；1200*900mm，铝板厚度2厘；背面需便于悬挂，含版面设计、物料运输、挖坑，埋地，施工安装	面	350			
46	灯箱类	软膜LED灯箱/灯条灯箱	铝合金边框，高亮LED灯（LED恒压一体化灯条），软膜高清写真喷绘，6CM厚度 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	180			
47	灯箱类	超薄灯箱/无边框灯箱	铝合金边框，高亮LED灯（LED恒压一体化灯条），画布高清写真喷绘，6CM厚度 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	230			
48	水晶字	12mm+3mm水晶字	3mm亚克力背UV，含安装，计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	1.2			
49	水晶字	15mm+3mm水晶字	3mm亚克力背UV，含安装，计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	1.4			

50	水晶字	18mm+3mm 水晶字	3mm 亚克力背 UV, 含安装, 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	2			
51	PVC 底+亚克力面层背 UV 字	5mmPVC+3mm 亚克力	结皮 PVC 雕刻+亚克力背 UV; 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	1.2			
52	PVC 底+亚克力面层背 UV 字	10mmPVC+3mm 亚克力	结皮 PVC 雕刻+亚克力背 UV; 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	1.4			
53		15mmPVC+3mm 亚克力	结皮 PVC 雕刻+亚克力背 UV; 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	1.6			
54		20mmPVC+3mm 亚克力	结皮 PVC 雕刻+亚克力背 UV; 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	1.8			
55	PVC 字	10mm 结皮 PVC	结皮 PVC 精工雕刻; 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	0.6			
56		15mm 结皮 PVC	结皮 PVC 精工雕刻; 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	0.7			
57		20mm 结皮 PVC	结皮 PVC 精工雕刻; 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	0.85			
58	球面钛金字	球面钛金字	金面不锈钢, 计量按单个最长边计量 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m	300			
59	PVC/雪弗板展板		5mm 厚结皮 PVC 异形雕刻, UV 印刷或易撕户外车贴护膜 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	50			
60	PVC/雪弗板展板		10mm 厚结皮 PVC 异形雕刻, UV 印刷或易撕户外车贴护膜 含版面设计、物料运输、旧料拆	m <sup>2</sup>	65			

		除以及相关安装作业等				
61	PVC/雪弗板展板	15mm 厚结皮 PVC 异形雕刻, UV 印刷或易撕户外车贴护膜 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	80		
62	亚克力展板	3mm 厚亚克力异形雕刻, 镜面磨边抛光, UV 印刷或易撕户外车贴护膜 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	200		
63	亚克力展板	10mm 厚亚克力异形雕刻, 镜面磨边抛光, UV 印刷或易撕户外车贴护膜 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	390		
64	亚克力展板	15mm 厚亚克力异形雕刻, 镜面磨边抛光, UV 印刷或易撕户外车贴护膜 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	m <sup>2</sup>	580		
65	过塑	A4	张	5		
66	绶带	旗帜布彩印内容, 锁边, 14.5X150cm、厚实、质感好	条	15		
67	牌匾	木质底托+面金箔纸, 40*60	个	30		
68	钛金腐蚀牌/铜牌	不锈钢/钛金腐蚀烤漆, 金色/银色可选 0.4*0.6	面	85		
69	裱褙	裱褙字画, 金属边框+亚克力透明面板	m	150		含安装
70		裱褙字画, 木质边框+亚克力透明面板	m	180		含安装
71	门牌/科室牌	28cm*12cm, 铝合金框架, 活动页: 亚克力+丝网印制	套	16		含安装
72		28cm*12cm, 活动页: 亚克力+丝网印制	张	5		含安装
73	去向牌/实训室门牌	铝合金定制抽拉去向牌, 款式定制 实训室门牌: 含学校 logo 及校名、系部, 可活动更换, 款式定	m <sup>2</sup>	200		含安装

		制					
74		亚克力定制抽拉滑动去向牌, 款式定制 实训室门牌: 含学校 logo 及校名、系部, 可活动更换, 款式定制	m <sup>2</sup>	630			含安装
75	桌牌	亚克力桌牌台卡 A4; T 型/L 型	个	16			
76		亚克力桌牌台卡 A5	个	10			
77	证件卡牌	PVC 卡牌, 双面定制内容, 80mm*120mm, 厚度 0.76mm, 含版面设计、物料运输等	张	2.6			
78	可更换面板楼层索引牌	插片抽拉款, 高清 UV 印刷, 防水防晒, 10mmPVC+5mm 亚克力面板+亚克力卡槽+3mm 亚克力插片, ; 计量按单个最长边计量, 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	cm	3.8			
79	电梯磁吸海报广告框	60cm*90cm, 厚度 16mm, 铝合金边框+KT 背板+高清海报+高清面板, 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	68			
80	意见箱	小号, 21cm*10cm*29cm, 复合塑料, 带锁	个	46			
81	意见箱	大号, 25cm*12cm*33cm, 复合塑料, 带锁	个	55			
82	意见箱	大号, 21cm*10cm*31cm, 复合金属 (铝合金), 带锁	个	35			
83	投票箱/选举箱	36cm*20cm*38cm, 密度板+铝合金条	个	73			
84	抽奖箱	29cm*29cm*29cm, 密度板+铝合金条	个	46			
85	运动会号码簿	17cm*25cm, 材质: 春亚纺	个	1.6			
86	奖状/聘书/荣誉证书等	外壳+内页, 展开 A4 大小, 需排版打印	套	4.8			

87	奖状/聘书/荣誉证书等	外壳+内页, 展开 A3 大小, 需排版打印	套	8.5			
88	奖状/聘书/荣誉证书等	仅内页, 展开 A4 大小, 需排版打印	张	1.5			
89	奖状/聘书/荣誉证书等	仅内页, 展开 A3 大小, 需排版打印	张	3			
90	金属奖杯	金属+塑料底座, 高 44-46cm*宽 22-25cm, 含定制金箔, 含版面设计、物料运输等	套	60			
91	金属奖杯金箔贴纸	定制金箔, 背胶, 适配金属奖杯, 含版面设计、物料运输等	张	3			
92	水晶奖杯	高 30cm*8cm, 内容定制, 含版面设计、物料运输等	套	100			
93	锦旗	60cm*90cm, 材质: 植绒布, 含配件, 含版面设计、物料运输等	面	65			
94	3.5 米注水刀旗 (单面)	3 米 5 旗杆+底座+单面旗, 旗面大小: 80x250cm; 旗面材质: 春亚纺双透布; 底座注水不低于 15KG, 旗杆材质: 铝合金/不锈钢/铁质烤漆, 旗杆壁厚: 2mm; 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	70			
	3.5 米注水刀旗 (双面)	3 米 5 旗杆+底座+双面旗, 旗面大小: 80x250cm; 旗面材质: 春亚纺双透布; 底座注水不低于 15KG, 旗杆材质: 铝合金/不锈钢/铁质烤漆, 旗杆壁厚: 2mm; 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	100			
	5 米注水刀旗	5 米旗杆+双孔注水底座+双面旗, 旗面材质: 春亚纺双透布; 旗杆: 高强度氧化铝合金, 壁厚 1.0mm; 左右旗座: 优质 PE 原生料吹塑; 注水重量不低于 80kg 含版面设计、物料运输、旧料拆除以及相关安装作业等	套	268			
95	1 号旗帜	2880mm*1920mm, 材质: 春亚纺, 含版面设计、物料运输等	面	82			

96	2号旗帜	1600*2400mm, 材质: 春亚纺, 含版面设计、物料运输等	面	48			
97	3号旗帜	1280*1920mm, 材质: 春亚纺, 含版面设计、物料运输等	面	28			
98	4号旗帜	960*1440mm, 材质: 春亚纺, 含版面设计、物料运输等	面	38			
99	5号旗帜	640*960mm, 材质: 春亚纺, 含版面设计、物料运输等	面	16.5			
100	旗杆	不伸缩, 2米手杆, 含旗杆球帽	根	20			
101	4号灯杆旗	国旗党旗五星红旗等, 用于国庆等特殊节日布置, 4号工字旗全套, 优质加厚涤纶面料, 防水防晒; 加粗不锈钢旗杆, 配件: 不锈钢横杆2个+2面旗帜+配件, 含安装。	套	210			含安装
		国旗党旗五星红旗等, 用于国庆等特殊节日布置, 4号工字旗全套, 优质加厚涤纶面料, , 防水防晒; 加粗不锈钢旗杆, 配件: 不锈钢横杆2个+2面旗帜++配件, 不含安装。	套	100			不含安装
102	5号灯杆旗	国旗党旗五星红旗等, 用于国庆等特殊节日布置, 5号工字旗全套, 优质加厚涤纶面料, , 防水防晒; 加粗不锈钢旗杆, 配件: 不锈钢横杆2个+2面旗帜++配件, 含安装。	套	200			含安装
		国旗党旗五星红旗等, 用于国庆等特殊节日布置, 5号工字旗全套, 优质加厚涤纶面料, , 防水防晒; 加粗不锈钢旗杆, 配件: 不锈钢横杆2个+2面旗帜++配件, 不含安装。	套	90			不含安装
103	拱门	25米拱门, 租赁, 含设计, 含拆装, 不低于3天,	天	起租600元, 每增加1天, 加50元; 增加3天以上(含3天)的, 每增加1天, 加30元			

拱门	20米拱门, 租赁, 含设计, 含拆装, 不低于3天,	天	起租 550 元, 每增加 1 天, 加 50 元; 增加 3 天以上(含 3 天)的, 每增加 1 天, 加 30 元			
拱门	18米拱门, 租赁, 含设计, 含拆装, 不低于3天,	天	起租 500 元, 每增加 1 天, 加 50 元; 增加 3 天以上(含 3 天)的, 每增加 1 天, 加 30 元			
拱门	15米拱门, 租赁, 含设计, 含拆装, 不低于3天,	天	起租 490 元, 每增加 1 天, 加 50 元; 增加 3 天以上(含 3 天)的, 每增加 1 天, 加 30 元			
拱门	10米拱门, 租赁, 含设计, 含拆装, 不低于3天,	天	起租 450 元, 每增加 1 天, 加 50 元; 增加 3 天以上(含 3 天)的, 每增加 1 天, 加 30 元			
<b>综合折扣率:</b>						

**备注:**

(1) 上述技术参数要求中, 关于“长、宽、高”等尺寸要求, 均允许±2%的偏离。

(2) 成交供应商按照采购人实际需求的数量供货, 货款在通过采购人验收后按照实际采购的数量给予结算。

(3) 没在以上材质的物料, 可与采购人协商报价。

**★2、制作要求:**

(1) 成交供应商提供的设计风格需符合采购人形象定位, 色彩搭配协调, 内容清晰准确, 突出宣传重点。

(2) 成交供应商提供的横幅、宣传栏、亚克力广告展板等材质环保耐用, 具备良好防水、防晒性能根据采购人需求提供至少 3 套设计方案供选择, 设计修改次数不限直至满意。

(3) 成交供应商应在接到采购人书面或正式通知后, 按约定的具体时间节点完成设计、制作与安装;

①需上门勘察测量项目，成交供应商应在【4】个小时内派人上门服务，接到采购人书面通知（含微信通知）起，【36】个小时内完成设计稿（若因采购人原因修改设计稿，应按照采购人要求延迟时间内完成）；确定设计稿后【5】个日历日内按照采购人要求将所需货物送到采购人指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

②无需上门勘察测量项目，接到采购人书面通知（含微信通知）起，【8】个小时内完成设计稿（若因采购人原因修改设计稿，应按照采购人要求延迟时间内完成）；确定设计稿后【4】个日历日内按照采购人要求将所需货物送到采购人指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

③紧急任务且需上门勘察测量项目，成交供应商应在【2】个小时内派人上门服务，接到采购人书面通知（含微信通知）起，【8】个小时内完成设计稿（若因采购人原因修改设计稿，应按照采购人要求延迟时间内完成）；确定设计稿后【4】个日历日内按照采购人要求将所需货物送到采购人指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

④紧急任务且无需上门勘察测量项目，接到采购人书面通知（含微信通知）起，【3】个小时内完成设计稿（若因采购人原因修改设计稿，应按照采购人要求延迟时间内完成）；确定设计稿后，物料齐全的【0.5】个日历日内按照采购人要求将所需货物送到采购人指定的地点并完成安装，直到货物正常使用；物料不齐全需备料的，应在接到采购人书面通知时，第一时间告知采购人情况后，确定设计稿后【1】个日历日内按照采购人要求将所需货物送到采购人指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

⑤特急任务且无需上门勘察测量项目，接到采购人书面通知（含微信通知）起，【1】个小时内完成设计稿（若因采购人原因修改设计稿，应按照采购人要求延迟时间内完成）；确定设计稿后，物料齐全的【2】个小时内按照采购人要求将所需货物送到采购人指定的地点并完成安装，直到货物正常使用；物料不齐全需备料的，应在接到采购人书面通知时，第一时间告知采购人情况后，确定设计稿后【6】个小时内按照采购人要求将所需货物送到采购人指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

（4）成交供应商应提供安装服务，安装过程规范，确保牢固安全。

（5）成交供应商提供的成品与设计稿一致，无明显色差、瑕疵。

（6）成交供应商提供的安装位置准确，符合采购人要求。

（7）成交供应商提供的各项宣传物料经采购人验收合格后视为完成。如在验收过程中发现问题，需在24小时内整改完毕；若问题严重影响使用，采购人有权要求重做或拒收。

### ★3、其他服务要求

(1) 成交供应商必须确保提供的产品是全新产品，各项技术参数指标应达到国家标准或行业标准以及招标文件的要求。

(2) 成交供应商应严格履行服务承诺，若产品出现质量技术等问题，应及时更换合格的产品，并承担由此引起的延长交付使用的经济责任。

(3) 成交供应商须拟派专业人员上门服务，7×24 小时实时与采购方沟通，接到电话后 4 小时内到达维修和送货地点。若成交供应商存在多次沟通不及时或未在规定时间内送货上门，采购方有权终止合同。

(4) 合同签订后，由成交供应商根据采购人实际需求，负责将中标产品按实际的需求供货（按需按次供货），并由其委派的技术人员到现场进行安装、调试至验收合格后交付采购人使用，相关费用包含在投标价格内。

(5) 成交供应商接到送货通知后，应按承诺的响应时间送货（如有特殊原因不能及时送达，需提前与采购人说明），没有在规定时间内交货造成的损失由成交供应商承担。

(6) 采购人拥有所有货品的所有版权（包含所有设计内容的设计源文档），有权保留所采购货品的制作数量、品种、规格的权利。

(7) 所有的货品以双方确认的下单稿为准，成交供应商的货品若出现内容、材质、印刷、装订等错误等质量问题，中标人应予以及时退换，退换时间经双方协商确认。

(8) 此次提供的服务项目、数量，非一次性设计制作印刷，需根据采购人工作需要安排，要求成交供应商分批次制作产品并供货，不得以单批次采购量少等理由拒绝采购人的订单需求，否则视为成交供应商违约。

(9) 服务期间遇到采购人需求超出采购清单的货物内容，需参考市场价双方另行协商确认，如高于市场价，采购人有权另行采购，成交供应商不得有疑议。

### 三、商务要求（以“★”标示的内容为不允许负偏离的实质性要求）

#### （一）采购包 1：

序号	参数性质	类型	要求
1	★	交货时间	根据采购人实际需求分批供货，中标人在接到采购人采购任务后，应按照采购人“制作要求”的时限范围内将物料按采购人要求送达指定地点；特殊产品服务双方另行商定。

2	★	交货地点	采购人指定地点
3	★	交货条件	交货验收合格后交付使用
4	★	是否邀请投标人验收	不邀请投标人验收
5	★	履约验收方式	1、期次 1，说明：根据国家相关标准和合同规定验收
6	★	合同支付方式	1、按月据实结算，结算价=基准单价×折扣率×实际数量（四舍五入后保留小数点后两位）。每月宣传物料供应服务结束，成交供应商提供相应的采购项目清单并开具经折扣率折算后的增值税普通发票给采购人下单部门，下单部门凭验收单、出入库单及相关的财务报销凭证，办理付款手续，达到付款条件起 30 个工作日内，支付项目清单总金额的 100.00%货款。
7	★	履约保证金	缴纳 缴纳方式：竞谈保证金直接转为履约保证金，合同履行到期后，经采购人确认无违约责任后无息退还。

**★（二）其他商务要求**

**以下商务要求均为“★”标示的内容，为不允许负偏离的实质性要求。**

**1、验收标准和方法**

（1）采购人或其代表有权检验和测试项目，以确认项目是否符合要求，由此产生的费用由供应商承担。检验和测试的内容、时间与地点由采购人确定，采购人将及时以书面形式把进行检验和测试的内容、时间、地点以及采购人代表的身份通知成交供应商。

（2）在供货的产品经采购人抽检合格后方可签收，成交供应商应协助采购人将抽样后的货物（在供货货物中抽样）送采购人指定第三方检测机构进行检测；对抽样送检所发生的合理消耗以及一切相关费用均由成交供应商承担。

（3）在抽检过程中，若发现产品规格型号、款式、质量有误等情况，成交供应商应承诺无偿更换。更换过程全部费用由成交供应商全权负责。若不能在采购人规定时间内完成改进工作，采购人可单方面解除合同，且成交供应商应向采购人返还采购人已支付的全部款项。

(4) 货物通过检验合格后，成交供应商方可按合同约定地点派送或安装。所有货物在验收合格不低于【 3 】个月内如发现有质量问题应免费更换，验收各方应在验收报告上签署确认。验收所发生的一切费用由成交供应商承担。

(5) 成交供应商提供产品质量需满足相关国家、行业标准，达到响应文件相应的可靠性及性能标准，所有技术参数未满足响应文件技术参数要求的，视为验收不合格，采购人有权终止合同。

## 2、售后服务

(1) 成交供应商保证所提供的产品不存在因材质、设计、印刻等问题引起的缺陷。成交供应商对所提供的采购物资提供“三包”，对质量不合格产品实行包换、包退。

(2) 维保期及免费质保期，期限不得低于为【 1 】年，自该次货物验收合格并交付使用之日起计算，维保期内货物发生故障或货物使用过程中出现磨损、破损、卷边、褪色、变形、安装松动等问题，成交供应商须在接到通知后【 1 】小时内响应，安排专业客服人员与采购人沟通，详细了解故障情况并记录。同时，根据故障类型和紧急程度，成交供应商确保在【 2 】个小时内到达现场。

成交供应商到达现场后，立即开展排查，对于常见问题，成交供应商确保在【 4 】小时内免费修复或更换，复杂问题解决时间不超过【 24 】小时。如到达指定现场后预计无法在【 24 】小时内解决的，成交供应商应在【 6 】小时内提供同型号、同规格或性能更优的备用产品，使采购人能够正常使用，且所有备用产品均经过严格检测，确保无质量问题。

若超过【 24 】小时未得到解决的或者货物经成交供应商【 3 】次维修仍不能达到合同约定的标准，采购人有权退货并要求成交供应商全额退还采购费用及承担相应的违约责任，同时由此产生的费用均由成交供应商负责。

如果在规定的维保期内，发现材料的质量或规格与合同要求不符，或材料被证实有缺陷，包括潜在的缺陷，使用不合适的材料等，成交供应商应在【 24 】小时内更换全新合格材料并承担一切责任及因此产生的所有运输、安装等相关费用。

在保修期内，成交供应商不定期安排工作人员进行广告标识安全检查，维修及保养，如发现质量问题实行包修、包换、包退，直至产品符合要求由此产生的一切费用及其他损失由成交供应商承担。

保修期结束后，成交供应商除提供无偿电话咨询外，成交供应商还提供每年【 2 】次的免费上门巡检服务，帮助采购人提前发现潜在问题并进行维护对于上门维护服务，成交供

应商将提供详细的费用清单(人工费用免费,材料费用由采购人负责),并在接到上门维护需求后【24】小时内安排技术人员上门。

(3) 候选供应商应响应以上本次项目售后服务要求并在投标文件中提供详细具体的售后服务条件及保证,也可视自身能力在投标文件中可提供更优、更合理的售后计划和内容。

### 3、违约责任

(1) 因成交供应商原因造成采购合同无法按时签订,视为成交供应商违约,成交供应商违约对采购人造成的损失,除没收竞谈保证金后,需另行向采购人支付履约保证金的【3】倍的违约金。

(2) 在签订采购合同之后,成交供应商要求解除合同的,视为成交供应商违约,对采购人造成的损失,除没收履约保证金后,需另行向采购人支付履约保证金的【3】倍的违约金。

(3) 若成交供应商出现以下情形中任意一种情况,均视为成交供应商违约,采购人将取消其成交资格,如果已经签订合同的则合同自动解除,且成交供应商还要承担相应的法律责任,同时除没收竞谈保证金后,需另行向采购人支付履约保证金的【3】倍的违约金:成交供应商成交后所提供的服务与竞争性谈判响应的不符的;成交供应商自动放弃成交资格的;成交供应商非因不可抗力原因不能履行合同的;成交供应商未按响应文件服务时限的。

(4) 因成交供应商原因发生重大质量事故(包含不限于:未考虑天气等自然因素、乙方人员未按照规范标准施工、乙方未做好安全培训、危险作业未配置足额的意外保险、未考虑安装位置是否存在坠落伤人危险等而造成的甲乙双方及第三人或甲方财务的损坏),除依约承担赔偿责任外,除没收竞谈保证金后,需另行向采购人支付履约保证金的【3】倍的违约金,还将按有关质量管理办法规定执行。同时,采购人有权保留更换成交供应商的权利,并报相关行政主管部门处罚;由此造成的一切责任(含法律和经济责任)均有成交供应商承担。

(5) 安全责任全权由成交供应商承担,采购人不承担任何经济及法律责任。此处安全责任包含不限于:项目施工期间的安全、安装后因乙方安装不牢固等原因造成的安全事故;此处造成伤害的群体包含不限于:乙方人员、甲方(泛指所有师生及在校服务商工作人员)人员、第三方人员。

若发生安全事故,除按国家有关安全管理规定及采购人有关安全管理办法执行外,并报相关行政主管部门处罚;发生重大安全事故或特大安全事故,除按国家有关安全管理规定及采购人有关安全管理办法执行外,同时采购人有权终止合同,除没收竞谈保证金后,需另行向采购人支付履约保证金的【3】倍的违约金,给采购人造成的损失,还应承担赔偿责任。

(6) 成交供应商应履行保密责任，不得擅自将该项目相关数据、资料对外发布，遵守相关保密法律法规，若发生泄密的，除依约承担赔偿责任外，还将按有关法律规定执行。

(7) 在明确违约责任后，成交供应商应在接到书面通知书起七天内支付违约金、赔偿金等。

(8) 其他违约责任以合同签订为准。

#### **4、知识产权**

成交供应商须保障采购人在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控，交付物严禁侵权（如抄袭他人作品、侵犯他人肖像权等）。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，成交供应商须与第三方交涉并承担可能发生责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交供应商应赔偿该损失。

#### **12、不可抗力**

因不可抗力因素造成违约的，遭受不可抗力一方应及时让对方知晓不能履行或不能完全履行的理由。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不能履行响应文件条款，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### **四、其他事项**

1、除响应文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但响应文件未列明的情形，则供应商应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。

2、其他：无。



### 3.1 价格形式

固定单价合同，具体单价详见附件清单。

### 3.2 合同价款包含范围

附件清单采购单价包括乙方为履行本项目所产生的一切费用，包含不限于：完成制作的人工费、设计费、知识产权费、税费、配送费、来往交通费、安装费、拆卸费、退换货、维修维护费等一切费用。

### 3.3 其他需说明的事项：无

## 四、服务范围、地点和时间

4.1 项目名称：甲方向乙方采购宣传广告服务（不含视频拍摄）

4.2 服务范围：甲方指定范围，以甲方需求为准。

4.3 服务地点：福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号福州英华职业学院，特殊需求以甲方通知为准。

4.4 服务完成时间

乙方应在接到甲方书面或正式通知后，按约定的具体时间节点完成设计、制作与安装；

①需上门勘察测量项目，乙方应在【4】个小时内派人上门服务，接到甲方书面通知（含微信通知）起，【36】个小时内完成设计稿（若因甲方原因修改设计稿，应按照甲方要求延迟时间内完成）；确定设计稿后【5】个日历日内按照甲方要求将所需货物送到甲方指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

②无需上门勘察测量项目，接到甲方书面通知（含微信通知）起，【8】个小时内完成设计稿（若因甲方原因修改设计稿，应按照甲方要求延迟时间内完成）；确定设计稿后【4】个日历日内按照甲方要求将所需货物送到甲方指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

③紧急任务且需上门勘察测量项目，乙方应在【2】个小时内派人上门服务，接到甲方书面通知（含微信通知）起，【8】个小时内完成设计稿（若因甲方原因修改设计稿，应按照甲方要求延迟时间内完成）；确定设计稿后【4】个日历日内按照甲方要求将所需货物送到甲方指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

④紧急任务且无需上门勘察测量项目，接到甲方书面通知（含微信通知）起，【3】个小时内完成设计稿（若因甲方原因修改设计稿，应按照甲方要求延迟时间内完成）；确定设计稿后，物料齐全的【0.5】个日历日内按照甲方要求将所需货物送到甲方指定的地点并完成安装，直到货物正常使用；物料不齐全需备料的，应在接到甲方书面通知时，第一时间告知甲方情况

后，确定设计稿后【1】个日历日内按照甲方要求将所需货物送到甲方指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

⑤特急任务且无需上门勘察测量项目，接到甲方书面通知（含微信通知）起，【1】个小时内完成设计稿（若因甲方原因修改设计稿，应按照甲方要求延迟时间内完成）；确定设计稿后，物料齐全的【2】个小时内按照甲方要求将所需货物送到甲方指定的地点并完成安装，直到货物正常使用；物料不齐全需备料的，应在接到甲方书面通知时，第一时间告知甲方情况后，确定设计稿后【6】个小时内按照甲方要求将所需货物送到甲方指定的地点并完成安装，直到货物正常使用。

## **五、服务要求**

### **5.1 设计能力及要求**

5.1.1 对于需要定制的物品，乙方必须严格按照甲方的要求进行设计、制作、安装和维护，乙方的设计须满足甲方要求。

5.1.2 甲方对乙方的版面内容有权提出修改意见，乙方应根据甲方的要求进行修改，并不得因此增加结算费用。

5.1.3 根据甲方的具体任务要求，做好各类广告产品的设计，设计要新颖、大方，符合大众审美观点，贴合甲方使用的场合、场景。

5.1.4 乙方在广告宣传产品的设计环节首次未能通过甲方的审核，必须按照甲方的要求限期进行修改，经返回修改并通过了甲方的审核，乙方完成相关设计工作后，必须在5天内将该工作的全部电子版原件按甲方指定的方式交于甲方备案存档，设计成果归甲方所有。

### **5.2 制作要求**

5.2.1 乙方所制作的广告产品，应符合国家相应技术规定，符合行业标准，并满足甲方需求。

5.2.2 所有广告标识正式生产制作前向甲方提交设计定稿，经甲方确认后方可加工生产，甲方可要求乙方提供相关效果图。

5.2.3 所有广告标识印制要求图片色彩均匀，画像清晰，日常标识色卡在每次制作中不得出现与上一次的色调偏差，如出现色调不符，甲方有权要求重做或不予支付该笔费用。

5.2.4 所有广告标识印制要求内容和标题字体清晰，无重影、叠影或模糊现象；需要安装的物品，除上述印刷要求外，还要求安装端正、美观、安全、牢固。

### **5.3 人员及其他要求**

5.3.1 乙方须指定至少 1 名项目管理人员负责工作对接,若项目管理人员不符合甲方要求,需在 3 日内进行更换。乙方在合同股行期间不随意更换项目管理人员,如有更换须提前十个工作日报备甲方同意后方可变更。

5.3.2 乙方具备能够高效完成甲方要求的设计团队,配备的设计人员不低于 3 人,且工作经验不低于 3 年,其中展陈设计专业类人员不少于 1 人,视觉设计类人员不少于 1 人,设计团队人员清单详见附件。在合同履行期间不随意更换设计人员,如有更换须提前十个工作日报备甲方同意后方可变更

5.3.3 合约期间,如特急紧急任务较多,乙方应当尽可能的满足甲方的需求,备料充足,保证甲方需求。

#### **5.4 实施要求**

5.4.1 乙方应积极主动地与甲方配合,随时响应甲方的各项要求,提供上门测量设计,按甲方要求提供上门对接服务。接到甲方书面通知至按甲方的要求将所需货物送到甲方指定的地点,自备安装工具到现场进行安装,直到货物正常使用且通过最终验收,期间所发生的一切费用由乙方承担。如遇紧急情况,需按甲方要求的时限加急完成,不补偿加急费用,不得影响甲方正常工作,其他可按甲方约定时间交货,其余未详尽服务交货期限由双方协商。

5.4.2 本项目施工地点为福建省福州市闽侯县荆溪镇关口内西山 128 号(特殊事项安装地点非校内的,以甲方通知为准)。在安装施工期间,乙方须采取必要的措施,避免影响甲方办公和生活秩序,保障甲方人员(含第三方人员)的安全。

5.4.3 乙方向甲方提供安装和维修所需辅材、特殊专用的工具、备件及清单和中文说明书,其费用均包括在合同金额内。所有材料、设备工具等应经甲方认可后方可使用,否则,甲方有权责令乙方更换,直至材料及设备符合竞争性谈判文件、响应承诺及合同的要求,所造成的损失由乙方负责。

5.4.4 乙方须能提供良好的技术支持和快速的应急响应和处理能力。

5.4.5 乙方应为项目工作人员配备专业技术工具,工作人员应具有相应的执业资质(如涉及高空作业的,须具有高空作业证书等)以及乙方自行为工作人员购买相关商业保险(除社医保外的,如:意外险等),并在施工或安装前报甲方审核,乙方必须文明施工、安全施工。乙方应加强工作人员的安全教育,相关人员人身财产安全事故责任均由乙方自行承担。

#### **5.4.6 安全文明施工要求**

①乙方应按照行政主管部门有关施工安全防护的规定、要求以及施工组织设计提出的措施，做好现场安全防护设施，确保项目安全施工，避免事故发生。

②乙方应保证施工期间，在施工范围内甲方师生及其他第三人的人身安全。乙方对现场所有已的建筑及建筑装饰、设备等负有保护责任，若施工时造成财产损坏，由乙方负责赔偿。

③甲方发现乙方安全防护设施不足或不到位，应责令乙方整改。乙方拒绝整改或整改不到位，甲方有权停止乙方施工。

④严禁乙方乱搭盖、乱占道；堆放材料的工棚严禁用作工人宿舍。施工中使用的材料应严格堆放在正在施工区域内并设置围挡，不得随意堆放占道。若因场地条件所限，无法留出交通通道，应设立明显指示和警示标志，疏导行人和车辆安全通行。

⑤乙方及其委托的施工单位应按照《建筑施工安全文明工地标准》DBJ13-81-2006、《建筑施工现场环境与卫生标准》J10796-2006、《建筑安全文明工地文件选编（福建省建设厅）》等相关法律法规以及标准规范进行施工，保证施工人员、师生及第三方人员的安全。若因违反安全文明施工相关规定，造成人身、财产损失，由乙方及其委托的施工单位自行承担全部责任，甲方不承担责任。

5.4.7 在合约期间，乙方禁止使用明火或者会产生大量火花类的设备，时刻注意施工安全，避免发生如电焊产生的火灾事件等。乙方承诺并保证乙方人员遵守甲方规章制度，接受甲方的管理，施工期间的安全由乙方全权负责，包括但不限于如因项目质量问题或施工问题等导致发生安全事故，造成甲乙任何一方及第三方人身损害、财产损失及甲方的设备设施校舍房屋的损坏等安全事故，由乙方承担全部责任（含经济及法律责任），甲方不承担任何责任

5.4.8 本项目的管理、维护均由乙方负责，乙方应确保其牢固、安全、完好、整洁、美观。遇台风、暴雨等情况应做好采取相应的安全防范措施及维护。

## 5.5 交货要求

5.5.1 现场交货:乙方应负责将货物初验收合格后，货物到达甲方指定现场并完成安装后，由甲方进行基本质量和数量检验合格即为现场交货。

5.5.2 最终交货:经甲方验收合格即为最终交货。

5.5.3 乙方须按甲方要求对宣传品进行包装、送货、安装，并提供送货清单。本项目技术及质量标准按国家相关标准执行，乙方应严格遵守《中华人民共和国广告法》及有关法律。

5.5.4 本项目“横幅”“竖幅”等安装涉及高空作业。乙方为甲方安装横幅等宣传品时，要确保安装的设备安全、牢固并保障安装工作人员的安全，如发生意外，其所有费用由乙方承担，工作完成后要按要求及时清理现场。

## 5.6 其他要求

乙方响应时已设计的文化 LOGO 设计方案应为原创，须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。

## 六、服务履约验收

甲方按照采购文件、乙方的响应文件和本协议约定的服务内容及质量要求按次组织对乙方所提供服务进行验收。具体如下：

6.1 在单个项目完工之后，由甲方使用部门进行验收，设计、制作应与使用部门定稿的设计图及材质要求一致，满足使用部门要求，如未达到验收标准，甲方可要求乙方返工，直至达到约定的标准，并由乙方承担返工的一切费用。

验收各方应在验收报告上签署确认。验收所发生的一切费用由乙方承担。

6.2 乙方货物质量须符合甲方的要求条件，验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或出现数量、型号与谈判文件(或乙方响应文件。合同要求等其他不符合标准及谈判文件规定之情形者，甲方有权拒绝接收，由乙方进行整改，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延，整改时限最长不得超过【 2 】个工作日，不得影响甲方正常工作的开展。若在【 2 】个工作日内未得到解决的，甲方有权根据逾期交货等相应违约责任进行处理，验收及整改期间所发生的一切费用由乙方负责。

6.3 所有货物在验收合格【 X 】个月内如发现有质量问题,乙方应在【 3 】个工作日内免费更换。

## 七、支付方式

7.1 按实结算：每次验收合格后，乙方与使用部门按项目清单按实结算。

7.2 每次结算由乙方提供送货清单，甲乙双方核对无误并通过甲方验收后，乙方开具增值税普通发票并提交相关材料。甲方在收到乙方合法有效的增值税普通发票和相关材料后【 30 】个工作日内将结算价款汇入乙方指定账户。

7.3 乙方指定账户信息

乙方账户名称：

乙方开户行：

乙方账号：

## 八、履约保证金

乙方自愿将投标保证金自动转为履约保证金。该履约保证金于合同履行完毕且无未了结事宜（含违约事宜），甲方在收到乙方书面申请后无息退还给乙方。如乙方未按合同有关规定履行其义务，甲方有权不予退还履约保证金。

## 九、售后维保服务要求

9.1 维保期及免费质保期，期限为【 X 】年，自该次货物验收合格并交付使用之日起计算，维保期内货物发生故障或货物使用过程中出现磨损、破损、卷边、褪色、变形、安装松动等问题，乙方须在接到通知后【 1 】小时内响应，安排专业客服人员与甲方沟通，详细了解故障情况并记录。同时，根据故障类型和紧急程度，乙方确保在【 2 】个小时内到达现场。

乙方到达现场后，立即开展排查，对于常见问题，乙方确保在【 4 】小时内免费修复或更换，复杂问题解决时间不超过【 24 】小时。如到达指定现场后预计无法在【 24 】小时内解决的，乙方应在【 6 】小时内提供同型号、同规格或性能更优的备用产品，使甲方能够正常使用，且所有备用产品均经过严格检测，确保无质量问题。

若超过【 24 】小时未得到解决的或者货物经乙方【 3 】次维修仍不能达到合同约定的标准，甲方有权退货并要求乙方全额退还采购费用及承担相应的违约责任，同时由此产生的费用均由乙方负责。

如果在规定的维保期内，发现材料的质量或规格与合同要求不符，或材料被证实有缺陷，包括潜在的缺陷，使用不合适的材料等，乙方应在【 24 】小时内更换全新合格材料并承担一切责任及因此产生的所有运输、安装等相关费用。

9.2 在保修期内，乙方不定期安排工作人员进行广告标识安全检查，维修及保养，如发现质量问题实行包修、包换、包退，直至产品符合要求由此产生的一切费用及其他损失由乙方承担。

9.3 保修期结束后，乙方除提供无偿电话咨询外，乙方还提供每年【 2 】次的免费上门巡检服务，帮助甲方提前发现潜在问题并进行维护对于上门维护服务，乙方将提供详细的费用清单(人工费用免费，材料费用由甲方负责)，并在接到上门维护需求后【 24 】小时内安排技术人员上门。

## 十、违约责任

### 10.1 合同签订、解除的违约责任

签订合同后因乙方任何违约行为导致本合同无法正常履行或提前终止，甲方有权不予退还履约保证金。

### **10.2 乙方人员相关违约责任（含安全责任）**

乙方拟派的项目管理人员要相对固定，因乙方原因需更换项目管理人员的，更换次数在合同期内不超过3次，乙方第4次更换项目管理人员的，向乙方支付违约金5000元/人次。若未经甲方同意擅自更换人员的，每发现一次应支付违约金1万元/人次，若乙方出现擅自更换情形达3次的，甲方有权解除合同并不予退还履约保证金。

因乙方原因发生重大质量事故（包含但不限于：未考虑天气等自然因素、乙方人员未按照规范标准施工、乙方未做好安全培训、危险作业未配置足额的意外保险、未考虑安装位置是否存在坠落伤人危险等而造成的甲乙双方及第三人或甲方财务的损坏），除依约承担赔偿责任外，除没收竞谈保证金后，需另行向甲方支付履约保证金的【3】倍的违约金，还将按有关质量管理办法规定执行。同时，甲方有权保留更换乙方的权利，并报相关行政主管部门处罚；由此造成的一切责任（含法律和经济责任）均有乙方承担。

安全责任全权由乙方承担，甲方不承担任何经济及法律责任。此处安全责任包含但不限于：项目施工期间的安全、安装后因乙方安装不牢固等原因造成的安全事故；此处造成伤害的群体包含但不限于：乙方人员、甲方（泛指所有师生及在校服务商工作人员）人员、第三方人员。

若发生安全事故，除按国家有关安全管理规定及甲方有关安全管理办法执行外，并报相关行政主管部门处罚；发生重大安全事故或特大安全事故，除按国家有关安全管理规定及甲方有关安全管理办法执行外，同时甲方有权终止合同，除没收竞谈保证金后，需另行向甲方支付履约保证金的【3】倍的违约金，给甲方造成的损失，还应承担赔偿责任。

### **10.3 设计稿不达标的违约责任**

合同执行过程中，如果乙方设计稿不能达到甲方服务要求的，甲方会给予发整改通知，整改通知累计5次，视为乙方配置的服务人员工作能力未达到甲方要求，甲方有权要求更换同等资质人员，乙方应在接到甲方通知之日起3日内进行人员调配，每逾期1日，需支付违约金200元，不够一天的时间计为一天。若乙方逾期30天(含)以上的，乙方除按约定交纳违约金外，甲方有权单方解除合同不予退还履约保证金，并不予支付剩余合同款。如因设计人员工作能力未达到甲方要求导致人员更换情形发生3次(含)以上的，甲方有权单方解除合同并不予退还履约保证金。

### **10.4 逾期提交设计稿的违约责任**

乙方逾期提交设计稿的，每逾期一天，乙方向甲方支付 200 元/天违约金，逾期达到 30 天视为乙方无法约，甲方可单方面解除合同并不予退还约保证金。逾期提交设计稿超过 3 次，甲方有权解除合同并不予退还约保证金。

#### 10.5 逾期交货违约责任

乙方逾期交货或乙方提供的货物未达到合同约定的标准，包括但不限于延迟交货、所送货物不符合甲方要求，每逾期一天，乙方向甲方支付 200 元违约金，逾期 30 天(含)以上的，视为乙方无法约，甲方可单方面解除合同并不予退还履约保证金。

#### 10.6 货物故障维修违约责任

维保期内，如货物出现故障、磨损破损、卷边等问题，乙方应在约定时间内提供服务。如乙方不能按时维修，每发现此类问题 1 次，乙方应按向甲方支付违约金 200 元。因乙方产品质量问题导致甲方人身或财产损失的，乙方应予以赔偿。

#### 10.7 供货质量不合格的违约责任

①若乙方所供货物在在验收合格【 X 】个月内出现货物质量问题，甲方有权要求无条件免费更换，如乙方拒不整改，甲方有权要求乙方赔偿甲方本项目年服务费的 15%的损失。

②在保修期内，若乙方所供非消耗型的货物经维修两次后，仍不能正常使用的货物，由乙方负责为甲方免费调换同型号同规格的产品或者退货。甲方有权要求乙方赔偿甲方本项目年服务费的 15%的损失。

③依据合同规定甲方提出换货的，乙方应在【 5 】天内无条件更换至合格（进口设备为 60 天内），换货所产生的费用由乙方自行承担；若更换后的产品还存在质量问题，甲方有权终止合同且要求乙方全额退还货款。

④若因乙方使用的材料不符合环保要求或环保检测结果不合格或相关参数未达合同要求，导致项目无法通过验收或对后续使用造成不良影响的，乙方承担全部违约责任，包括但不限于无偿完成整改、赔偿甲方因此遭受的全部损引等。若整改还不合格的，甲方有权单方面解除合同，且不予以退还已缴纳的履约保证金。

⑤乙方未能按照合同约定的时间提供服务的(包含不限于售后服务、维保服务等)，按逾期 1 天支付甲方 200 元人民币违约金并继续履行应尽的相关服务；违约金的上限为本项目年服务费的 30%。

10.8 乙方泄露与本项目业务活动有关的资料和相关信息的，应向甲方支付违约金 5000 元，若该违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还另行支付相应的赔偿。

10.9 乙方须遵守甲方监管制度，必须遵守甲方的工作制度和监管安全规定，服从甲方人员的指挥。

10.10 除有特别约定外，如甲方发现乙方具体实施的方案与谈判文件、响应文件及合同等不一致的，每发现一次，甲方根据严重程度可扣除违约金 1000 元，甲方有权从应付费用或履约保证金中直接扣除违约金，不足部分乙方还须向甲方缴纳；违约金不足以弥补给甲方造成的损失，乙方还应承担相应的赔偿责任。

10.11 乙方应支付的违约金或赔偿金，甲方可以从应支付乙方的费用或履约保证金中扣除，不足部分，乙方还须在 5 个工作日内向甲方缴纳。违约金不足以弥补给甲方造成的损失，乙方还应承担相应的赔偿责任。

#### **10.12 分包转包违约责任**

乙方不得将本项目进行分包或转包，如发现经查实，甲方有权单方解除合同并不予退还履约保证金。

#### **10.13 政策调整导致合同解除的情况**

在合同履行期间，若遇政府部门或上级单位出台有关该项目的政策调整，继续履行合同违反相关政策文件要求的，甲方须提前 10 日通知乙方终止合同，因此造成的合同解除甲方不承担任何违约责任。

#### **10.14 诉讼等相关费用承担**

如乙方拒不退还合同款及拒不支付违约金或拒不赔偿的，甲方将通过法律途径追讨，其间的律师服务费、调查取证费、差旅费等所有费用均由乙方承担。

若因乙方未履行合同项下义务导致甲方所产生的一切损失(包括但不限于人身财产的损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费等)，均由乙方承担赔偿责任。

### **十一、甲方权利义务**

11.1 甲方应对委托服务事项提出明确、合理的要求，并对乙方开展服务过程中需甲方确认事项及时予以确认。甲方根据乙方服务成果提出的建议、方案所做出的决定而导致的损失，非乙方及其委派人员的过错造成由甲方自行承担。

11.2 甲方应按本合同约定及时足额支付服务费用及相关费用。

### **十二、乙方权利义务**

12.1 乙方委派【                   】为联系人，联系方式【                   】，负责与甲方联系。如乙方联系人发生变更，乙方应书面告知甲方。

12.2 乙方应国家法律法规和政策等要求开展宣传广告服务(不含视频拍摄)服务。

12.3 乙方及其所委派服务人员应按标准或协议约定方式出具服务成果,并对其真实性和合法性负法律责任。

12.4 乙方对执行业务过程中知悉的国家秘密或甲方的商业秘密保密。除非国家法律法规及行业规范另有规定,或经甲方同意,乙方不得将其知悉的商业秘密和甲方提供的资料对外泄露。

12.5 乙方对服务业务应当单独建档,保存完整的工作记录,并对服务过程使用和暂存甲方的文件、材料和财物应当妥善保管。

12.6 乙方完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

### **十三、知识产权**

乙方须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关,乙方须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如甲方因此而遭致损失的,乙方应赔偿该损失。

### **十四、不可抗力**

12.1 因不可抗力造成无法依约履行合同义务的,遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由,并在随后取得有关主管机关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为,允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

12.12 合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于:自然灾害如地震、台风、洪水、火灾;政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

### **十五、保密条款**

13.1 乙方应当对合同的内容、因履行合同或在合同期间知悉的或收到的甲方的财务、技术、产品信息、师生资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密,不得向合同以外的任何第三方披露,严格履行保密义务。

13.2 乙方违反本条约定泄露甲方的涉密信息的,应承担相应的法律责任,造成甲方损失的,乙方应当依法承担赔偿责任。

13.3 本条款不因合同届满或解除而失效。

### **十六、合同纠纷处理方式**

#### 14.1 合同争议处理方式

甲乙双方必须认真履行合同条款。因合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

#### 14.2 合同补充和修改

合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，并经双方签字并盖章确认。

### 十七、解决争议的方法

17.1 甲、乙双方协商解决。

17.2 若协商解决不成，双方明确按以下第\_种方式解决：

17.2.1 提交仲裁委员会仲裁，具体如下：

17.2.2 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

### 十八、其他约定

18.1 本采购项目的谈判文件、乙方的响应文件以及相关的承诺等均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

18.2 本合同一式陆份，经双方法定代表人或委托代理人签章并加盖公章之日起生效。甲方执叁份，乙方执叁份，具有同等法律效力。

18.3 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

### 十九、合同附件

19.1 宣传广告服务物料品类及价格清单

19.2 乙方营业执照

19.3 乙方设计人员清单（含项目管理员及设计团队）

甲方（甲方）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

乙方（中标或成交人）：

法定（授权）代表人：

纳税人识别号：

开户银行：

账号：

签订地点：福州市闽侯县荆溪

签订日期：2025 年 XX 月 XX 日

## 第四章 首次响应文件格式

### 编制说明

1、本附件所有格式为响应文件的组成部分，供采购人或代理机构编制谈判文件时参考使用。由于新增政策、行业管理规定或者不同项目实际特点需要，则采购人或代理机构可以对有关表格进行必要的补充或修改，以满足实际项目的使用。

福州英华职业学院  
广告宣传服务采购项目竞争性谈判

响应文件

(首次)

项目名称:

项目编号:

采购包:

供应商名称:

供应商联系人及联系方式:

日期:

# 目录

附件 1：谈判响应声明

附件 2：报价一览表（含详细报价书）

附件 3：资格证明文件

附件 4：谈判保证金凭证

附件 5：技术、服务和商务响应表

附件 6：相关技术、商务、服务响应承诺及资料

附件 7：要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

## 附件 1 谈判响应声明

致：福州英华职业学院

1.根据贵方为 项目（项目编号）：的采购公告（或采购邀请书），我方签字代表（全名、职务）经正式授权并代表的供应商（供应商名称、地址）提交包含下述内容的首次响应纸质文件正本套，副本套及电子文档套。

- （1）谈判响应声明
- （2）报价一览表（含详细报价书）
- （3）资格证明文件
- （4）谈判保证金凭证
- （5）技术、服务和商务响应表
- （6）相关技术、商务、服务响应承诺及资料
- （7）供应商提交符合政府采购政策的证明材料
- （8）按照谈判文件规定，要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

2.据此函，我方宣布响应承诺如下：

2.1 我方已详细审查全部竞争性谈判文件，包括澄清、修改、补充或更正文件（如有的话）和有关附件，我方完全熟悉和理解其中的要求、条款和条件，且无任何异议。除了我方已在技术和商务偏离表中列出的负偏差和不响应外，我方承诺将按竞争性谈判文件的各项规定履行合同责任和义务。竞争性谈判文件及其附件资料如果有涉及应当保密的内容，我方将严格遵守规定，不将应当保密的内容泄密给第三方或另作它用，如有违反，采购人可依法追究我方的法律责任。

2.2 一旦我方获得成交，我方将按照竞争性谈判文件的要求和我方提交的响应文件（包括首次响应文件、补充澄清、最后报价等响应文件）中的承诺，投入项目所需相关资源，并在合同约定的期限内组织有经验的人员做好项目的实施和服务工作。贵方向我方发出成交通知书后，我方承诺遵守国家相关法律和竞争性谈判文件的要求，并在规定的期限内与采购人签订合同。

2.3 我方承诺：递交的所有响应文件（包括首次响应文件、补充澄清、最后报价等响应文件）在竞争性谈判须知前附表第 3 项规定的响应文件有效期内始终保持有效，我方将受此约束。我方对响应文件中的所有承诺、声明、数据和资料的真实性、准确性、合法性、有效性负责；我方响应文件中有关复印件或扫描件资料均与原件一致。如有违反，我方将承担法律责任和后果。

2.4 我方已经按照谈判文件要求提交谈判保证金。我方如果发生任何竞争性谈判文件中所述不予退还谈判保证金的情况，则我方的谈判保证金将被贵方不予退还，我方对此无异议。谈判保证金或保函有效期与响应文件有效期保持一致

2.5 我方愿意向贵方提供任何与本项目谈判采购有关的数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

2.6 我方联系方式、电子信箱和通信地址等信息如下，用于接受贵方发出的与本次谈判活动有关的一切往来信息或通知（包括补充、澄清和成交通知等），我方自行承担信息错误、通讯设备故障或延误查收信息给我方带来的后果和责任。贵方按我方写明的下述联系方式、电子信箱或通信地址发出任何信息或通知，均视同为我方已收悉并知晓，我方均予以认可。

2.7 我方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.8 我方承诺响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受谈判小组、采购人、采购代理机构、监管部门进一步审查其中任何资料真实性的要求。

通信地址：

邮编： 传真号：

联系电话（固定电话和移动电话）：

供应商代表：（签字）

供应商代表电子信箱：

供应商：（全称并加盖公章）

日期：年月日

## 附件 2 报价一览表

供应商名称：（全称加盖单位公章） 项目编号：     货币单位：元人民币

采购包	首次报价	交货期/工期/项目完成时间/服务时间	谈判保证金	备注
.....				
.....				
.....				

备注：详细报价书另纸详列，格式自拟。

供应商代表：（签字）

## 附件 2-1 详细报价书

说明：

1.各供应商应根据竞争性谈判文件的要求，在响应文件中提出为完成本项目相应采购包工作所必需包含的详细工作内容（如：详细具体货物或服务或工程量清单内容），并以此做出详细的报价书。详细报价书应做出详细完整的报价单价和合价，并汇总计算出报价总价。采购人或采购代理机构如果对详细报价书有统一格式要求的，可以进行规定或附表。如果没有特别要求的，则格式由供应商根据项目特点自行拟制。

2.为完成相应采购包项下的全部工作所涉及的费用都应包含在详细报价书的各个单项中，供应商应充分考虑和评估。供应商未做详细分析或理解偏差错漏或不认真严谨等原因造成其未将本合同项下相关项目和费用列入详细报价书的，均视同相关项目和费用为已包含在详细报价书的其他单价或合价中，采购人在合同执行过程中，不再多还少补。

3.对于不能详细列明采购标的的技术、服务要求的谈判采购项目或者如优惠率谈判、单价谈判等特殊类型的谈判采购项目，由供应商根据谈判文件的具体规定和项目特点提交详细报价书，采购人或采购代理机构如果对详细报价书有统一格式要求的，可以进行规定或附表。如果没有特别要求的，则格式由供应商根据项目特点自行拟制。

供应商代表：（签字）

供应商名称：（全称并加盖公章）

日期：  年  月  日

## 附件 3 资格证明文件

### 附件 3-1 参加竞争性谈判的声明函

致：福州英华职业学院

1、关于贵方\_\_年\_\_月\_\_日\_\_项目（项目编号：\_\_）的采购公告（或采购邀请），本签字人代表供应商参加竞争性谈判，我方提供竞争性谈判文件中规定的相应资料和说明。本签字人确认响应文件中所有提交的文件、声明或资料（包括但不限于资格证明文件）是真实的、合法的、准确的、有效的。

2、供应商的基本概况：

2.1 供应商单位名称：\_\_\_\_\_

2.2 注册地址：\_\_\_\_\_

2.3 单位负责人姓名：\_\_性别：\_\_年龄：\_\_职务：\_\_。

备注：“单位负责人”指单位法定代表人（供应商为法人的）或法律、法规规定代表单位行使职权的主要负责人（供应商为其他组织的）。

对于接受联合体形式的谈判且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表：(签字)

供应商名称：(全称并加盖公章)

日期：\_\_年\_\_月\_\_日



### 附件 3-3 单位负责人授权书

致：福州英华职业学院

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为我方的供应商代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号：\_\_）的响应谈判，全权代表我方处理响应谈判过程的一切事宜，包括但不限于：递交响应文件、参与谈判、澄清、签约等工作。供应商代表在响应谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

供应商代表无转委托。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：\_\_ 身份证号：\_\_ 手机：\_\_

供应商代表：\_\_ 身份证号：\_\_ 手机：\_\_

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：\_\_

接受授权方

供应商代表签字：\_\_

签署日期：\_\_年\_\_月\_\_日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

**要求：真实、有效、清晰**

※注意：

- 1、企业（银行、保险、石油石化、电力、电信等行业除外）、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。
- 2、银行、保险、石油石化、电力、电信等行业：以法人身份参加谈判的，“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致；以非法人身份参加谈判的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。
- 3、负责响应文件签字的供应商代表如果不是上述规定的单位负责人，则供应商应当在响应文件中提供本授权书，纸质响应文件正本中的本授权书应为原件。供应商为自然人的，可不填写本授权书，但应当提供其身份证正反面复印件。
- 4、对于接受联合体形式的谈判且供应商是联合体的，则只需要联合体的牵头方提交本授权书，在纸质响应文件正本中的本授权书应为原件。

### 附件 3-4 营业执照等证明文件

致：福州英华职业学院

( ) 供应商为法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

( ) 供应商为非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写非自然人的非法人的具体证照名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

现附上由（填写“签发机关全称”）签发的我方统一社会信用代码（请填写自然人的身份证件名称）复印件，该证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意：

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商为企业的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为合伙企业、个体工商户的，提供有效的营业执照复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；供应商为自然人的，提供有效的自然人身份证件复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

3、对于接受联合体形式的谈判且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表（签字）

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件 3-5 财务状况报告

致：福州英华职业学院

( ) 供应商提供财务报告的

企业适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

事业单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、收入支出表或收入费用表、财政补助收入支出表（若有）、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

社会团体、民办非企单位适用：现附上我方（填写“具体的年度、或半年度、或季度”）财务报告复印件，包括资产负债表、业务活动表、现金流量表、会计师事务所营业执照和注册会计师资格证书，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

( ) 供应商提供资信证明的

非自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写“开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

自然人适用（包括企业、事业单位、社会团体和其他组织）：现附上我方银行：（填写自然人的“个人账户的开户银行全称”）出具的资信证明复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

( ) 供应商提供谈判担保函的

现附上由财政部门认可的政府采购专业担保机构：（填写“担保机构全称”）出具的谈判担保函复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意事项：

1、上文提供财务报告、资信证明、担保函共三大类型，请供应商按照自身实际情况编制填写，在其中相应的（ ）中打“√”并选择相应的“□”（若有）后，再按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件即可。即供应商符合上述三大类型其中一种，并按要求提供相应证明资料即为满足。

2、供应商提供的财务报告复印件（成立年限按照首次响应文件递交截止时间推算）应符合下列规定：

2.1 成立年限满 1 年及以上的供应商，提供经审计的上一年度的年度财务报告。

2.2 成立年限满半年但不足 1 年的供应商，提供该半年度中任一季度的季度财务报告或该半年度的半年度财务报告。

**※无法按照本格式注意事项第 2.1、2.2 条规定提供财务报告复印件的供应商，应按照本格式注意事项的要求选择提供资信证明复印件或谈判担保函复印件。**

3、“财政部门认可的政府采购专业担保机构”应符合《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作方案》（财库[2011]124 号）的规定。

4、供应商提供的相应证明材料复印件均应符合：内容完整、清晰、整洁，并由供应商加盖其单位公章。

5、对于接受联合体形式的磋商且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表（签字）

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件 3-6 依法缴纳税收证明材料

致：福州英华职业学院

### 1、依法缴纳税收的供应商

( ) 法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_年\_\_月\_\_日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

( ) 非法人（包括其他组织、自然人）的

现附上自\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_年\_\_月\_\_日期间我方缴纳（包括但不限于税务机关出具的专用收据、税收缴纳证明或税收代缴银行的缴款收讫凭证）等税收凭据复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

### 2、依法减免税收的供应商

( ) 现附上我方依法免税证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

### ※注意

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的 ( ) 中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的税收凭据复印件应符合下列规定：

2.1 首次响应文件递交截止时间前（不含截止时间的当月）已依法缴纳税收的供应商，提供首次响应文件递交截止时间前六个月（不含截止时间的当月）中任一月份的税收凭据复印件。

2.2 首次响应文件递交截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3 若为依法免税范围的供应商，提供依法免税证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商代表（签字）

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件 3-7 依法缴纳社会保障资金证明材料

致：福州英华职业学院

### 1、依法缴纳社会保障资金的供应商

( ) 法人（包括企业、事业单位和社会团体）的

现附上自年月日至年月 日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保障缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

( ) 非法人（包括其他组织、自然人）的

自年月日至年月日我方缴纳的社会保障凭据（限：税务机关/社会保障资金管理机关的专用收据或社会保障缴纳清单，或社会保险的银行缴款收讫凭证）复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

### 2、依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商

( ) 现附上我方依法不需要缴纳社会保障资金证明材料复印件，上述证明材料真实有效，否则我方负全部责任。

※注意

1、请供应商根据实际情况填写，在相应的 ( ) 中打“√”，并按照本格式的要求提供相应证明材料的复印件。

2、供应商提供的社会保障凭据复印件应符合下列规定：

2.1 首次响应文件递交截止时间前（不含截止时间的当月）已依法缴纳社会保障资金的投供应商，提供首次响应文件递交截止时间前六个月（不含截止时间的当月）中任一月份的社会保险凭据复印件。

2.2 首次响应文件递交截止时间的当月成立的供应商，视同满足本项资格条件要求。

2.3 若为依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金的供应商，提供依法不需要缴纳或暂缓缴纳社会保障资金证明材料的，视同满足本项资格条件要求。

供应商代表（签字）

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：年月日

## 附件 3-8 具备履行合同所必需设备和专业技术能力证明材料

### 声明函

致：福州英华职业学院

我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并对本声明承诺的真实性负责，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

**1.谈判文件“供应商的资格”中特定资格条件如果没有特别规定，则由供应商在响应文件中按上述格式提供其具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明即可，声明函应加盖供应商单位公章。**

2.如果根据项目的特点和需要，对履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料有特别专项要求的，则采购人或采购代理机构应当在谈判文件“供应商的资格”中特定资格条件进行明确约定，供应商可以不用提供上述格式要求的声明函，但必须按特定资格条件的规定提供相应专项证明材料，并对相应证明材料的真实性负责。

3.对于接受联合体形式的谈判且供应商是联合体的，则联合体各成员都应当提交本资格证明文件。

供应商代表（签字）

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件 3-9 信用记录查询结果

1、由谈判小组通过网站查询并打印供应商的信用记录。

2、经查询，供应商参加本项目采购活动(响应文件递交截止时间)前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他严重违法记录且相关信用惩戒期限未届满的，其资格审查不合格。

3、供应商应了解自身的信用记录情况。当供应商受到 200 万以上罚款的行政处罚且该罚款不属较大数额罚款时，供应商应在电子响应文件中提供此项罚款不属于较大数额罚款的依据（如提供：相关法律制度的规定、行政执法机构对该罚款不属于较大数额罚款的认定或者其他有效依据）。

### 附件 3-10 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明

致：福州英华职业学院

参加采购活动前三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，即没有因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

※注意

1、“重大违法记录”指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。

2、请供应商根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。



## 附件 4 谈判保证金凭证

### 编制说明

1、在此项下提交的“谈判保证金”材料可使用转账凭证复印件或从福建省政府采购网上公开信息系统中下载的有关原始页面的打印件。通过福建省政府采购网政府采购平台“保函服务”栏目办理电子保函的，提供电子保函电子格式。

2、谈判保证金是否已提交按照谈判文件规定执行。

## 附件 5：技术、服务和商务响应表

### 附件 5-1：技术和服务要求响应表

供应商名称：（全称加盖单位公章）项目编号：\_\_\_\_\_

采购包	章节条目号	竞争性谈判文件规定的技术和服务要求	响应文件响应承诺	是否偏离及说明
1	具体详见“第二章 采购内容及要求”			
1				
1				

注：（1）竞争性谈判文件（含技术和服务要求等）规定的各相关条款要求，如果供应商在响应文件中没有以书面方式对竞争性谈判文件规定的各项要求和条款提出不满足或不响应或负偏离，则视为供应商能够完全理解并满足本竞争性谈判文件规定的各相关条款要求。如有不满足或不响应或负偏离，不管是多么微小，供应商都应在响应文件中按上表格式加以如实详细说明，否则，供应商成交后才提出或者被采购人发现的任何负偏离或不响应或不满足均视为成交供应商违约，按供应商虚假承诺骗取成交处理，采购人将取消其成交供应商资格，其谈判保证金（如果未签订合同）将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。

（2）谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的；或者供应商需要说明的内容需要通过图片、视频等特殊表达；无法适用上表格式文字说明的，则供应商可在本表中进行相应说明和页码索引，再另页具体提交应答。

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

## 附件 5-2 商务条件和其它事项响应表

供应商名称：（全称加盖单位公章）项目编号：\_\_\_\_\_

采购包	章节条目号	竞争性谈判文件规定的商务条件要求	响应文件响应承诺	是否偏离及说明
	具体详见“第二章 采购内容及要求”			

注：（1）竞争性谈判文件（含技术和服务要求等）规定的各相关条款要求，如果供应商在响应文件中没有以书面方式对竞争性谈判文件规定的各项要求和条款提出不满足或不响应或负偏离，则视为供应商能够完全理解并满足本竞争性谈判文件规定的各相关条款要求。如有不满足或不响应或负偏离，不管是多么微小，供应商都应在响应文件中按上表格式加以如实详细说明，否则，供应商成交后才提出或者被采购人发现的任何负偏离或不响应或不满足均视为成交供应商违约，按供应商虚假承诺骗取成交处理，采购人将取消其成交供应商资格，其谈判保证金（如果未签订合同）将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。

（2）谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的；或者供应商需要说明的内容需要通过图片、视频等特殊表达；无法适用上表格式文字说明的，则供应商可在本表中进行相应说明和页码索引，再另页具体提交应答。

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

## 附件 6 相关技术、商务、服务响应承诺及资料

说明：

1.采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在谈判文件中对供应商需要提供的相关技术、商务、服务响应承诺及资料进行具体规定或附表格式，供应商应按照谈判文件要求提供相关承诺及材料，并加盖供应商单位公章。

2.如果没有特别要求的，供应商根据谈判文件的要求以及特点，提供相关技术、商务、服务响应承诺及资料，格式自拟。

供应商代表（签字）

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件 7 要求作为响应文件组成部分的其他内容（若有）

说明：

1、采购人或采购代理机构可以根据项目的特点和需要，在谈判文件中对要求作为响应文件组成部分的其他内容进行具体规定或附表格式，供应商应按照谈判文件要求提供相关承诺及材料，并加盖供应商单位公章。

2、供应商根据自身实际情况编写有关资料包括如供应商单位简介、竞争性谈判文件要求提供或供应商自己认为体现自身优势，需要补充说明的其它资料，格式自拟。

供应商代表（签字）

供应商名称（全称并加盖公章）

日期：\_\_年\_\_月\_\_日